

**MANUAL DE ESTUDIANTES
UNIVERSIDAD INTERNACIONAL
IBEROAMERICANA (UNINI)**

**Revisión: Diciembre 2016 -
Diciembre 2017**
Certificación número 2015-096

Dirección postal: PO Box 3385 Arecibo.
PR. 00613-3385.

Dirección física: Bo. Arenalejos Sector Palache, Carr. 658, Km 1.3 Arecibo.
PR. 00612.

Números telefónicos: 787-878-2126 /787-878-2123

Horario
administrativo: Lunes a Viernes de 8:00 a.m - 5:00 p.m.

Soporte Técnico Estudiantil a través del Campus Virtual 24/7

ÍNDICE

•• Manual de estudiantes

1.	Introducción	1
2.	Sobre nosotros	2
2.A.	Autorización de UNINI	3
2.B.	Visión	3
2.C.	Misión	3
2.D.	Metas y competencias institucionales	4
2.E.	Información de contacto	4
2.F.	Soporte técnico estudiantil	5
2.G.	Disponibilidad de la facultad	5
2.H.	Plataformas de comunicación en línea	5
2.I.	Calendario académico	6
2.J.	Días feriados	7
3.	Programas académicos	8
3.A.	Oferta académica y sus competencias	8
3.B.	Créditos y horas de la oferta académica	9
3.C.	Materiales de estudio	10
3.D.	Competencias de los programas	11
3.D.1.	Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera	11
3.D.2.	Maestría en Formación de Profesores de Inglés como Lengua Extranjera	12

3.D.3.	Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos	14
3.D.4.	Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo	15
3.D.5.	Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Innovación y Producto	16
3.D.6.	Maestría en Dirección Estratégica con Especialidad en Gerencia	16
3.D.7.	Maestría en Dirección Estratégica con Especialidad en Tecnologías de la Información	17
3.D.8.	Maestría en Dirección Estratégica con Especialidad en Telecomunicaciones	18
3.D.9.	Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales	18
3.D.10.	Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva	20
4.	Requisitos de admisión	22
4.A.	Políticas de admisión	22
4.B.	Documentos a entregar	23
4.C.	Requisitos de admisión por programa	24
4.D.	Requisitos tecnológicos	33
4.E.	Sobre el uso ético y legal de las tecnologías de información	35
4.F.	Admisión a la universidad	35
4.G.	Notificación de aceptación o negación de la admisión	36
4.H.	Revisión del proceso	36
4.I.	Acuerdo de matrícula	36
4.J.	Aceptación y transferencia de créditos	36
4.K.	Declaración de aceptación de transferencia de créditos	37
5.	Información financiera	38
5.A.	Costos y políticas de costo	38
5.B.	Plan de pago	39
5.C.	Cancelación	39
5.D.	Reembolso	40
6.	Sobre la vida académica	41
6.A.	Técnicas de avalúo	42

6.B.	Política de horas-crédito de la institución	44
6.C.	Política de calificación académica	45
6.D.	Sistema de calificación	46
6.E.	Recuperación de la asignatura	47
6.F.	Extensión de cursos o incompletos	48
6.G.	Requisitos de graduación	49
6.H.	Exámenes supervisados (“proctoring”)	49
6.H.1.	Sistema de Evaluación en Línea	49
6.H.2.	Procedimiento de Verificación de Identidad del Estudiante	50
7.	Normas institucionales	52
7.A.	Norma de progreso académico satisfactorio	52
7.B.	Norma para completar un grado académico	54
7.C.	Normas de desempeño	54
7.D.	Normas de rendimiento en línea	55
7.E.	Norma de asistencia e interacción en clases	55
7.F.	Norma relacionada a la honestidad académica	55
7.G.	Norma de destitución por razones académicas y no-académicas	55
7.H.	Normas de conducta	58
7.I.	Derechos y deberes de la institución y los estudiantes	59
7.J.	Derechos y deberes de la institución con los estudiantes	59
7.K.	Derechos y deberes de los estudiantes para con la institución	60
7.L.	Derechos y deberes de la facultad con los estudiantes	61
7.M.	Proceso de quejas y reclamaciones	62
8.	Políticas	66
8.A.	Política de confidencialidad para proteger la información que contienen los expedientes académicos (Ley FERPA)	66
8.B.	Procedimientos y medidas para limitar el acceso a los expedientes de los estudiantes	66
8.C.	Medidas de protección y confidencialidad de las transcripciones de créditos	67
8.D.	Procedimientos y medidas para proteger los expedientes académicos contra fuego, inundación y otras catástrofes	67

8.E.	Política sobre el acceso no autorizado a los servidores	67
8.F.	Uso y divulgación del número de seguro social	68
8.G.	Política de igualdad de oportunidades y no discriminación	69
8.H.	Plan para facilitar el acceso de los estudiantes con impedimentos a las instalaciones y actividades institucionales (Ley ADA)	70
8.I.	Derecho de los estudiantes militares	70
8.J.	Política de Propiedad Intelectual	70
8.K.	Políticas de mantenimiento de la oferta académica y garantía de continuidad de estudios en caso de cierre institucional (teach-out)	71
8.L.	Política de participación de los estudiantes en los comités institucionales	72
9.	Servicios al estudiante	72
9.A.	Asuntos estudiantiles	73
9.B.	Servicio de registraduría	74
9.C.	Oficial de asistencia económica	74
9.D.	Oficial de envío y logística	74
9.E.	Descripción del programa del consejería	74
9.E.1.	Servicio de Consejería	74
9.E.2.	Acomodo Razonable	75
9.F.	Plan para el establecimiento y promoción de organizaciones estudiantiles	75
9.F.1.	Asociación de Ex Alumnos de la Universidad Internacional Iberoamericana (AEAUNINI)	76
9.G.	Servicio técnico	76
9.H.	Servicio de biblioteca	77
9.H.1.	Sobre la Biblioteca	77
9.H.2.	Filosofía de la Biblioteca	77
9.H.3.	Misión	78
9.H.4.	Visión	78
9.H.5.	Metas	78
9.H.6.	Objetivos	79
9.H.7.	Bibliotecaria	79
9.H.8.	Áreas y Servicios Básicos de la Biblioteca	80

10. Facultad	83
10.A. Registro de los directores/as de departamento	83
10.B. Registro de los miembros de facultad	84
11. Glosario	142

MANUAL DE ESTUDIANTES

1. INTRODUCCIÓN

La **Universidad Internacional Iberoamericana (UNINI)**, se plantea como una institución de educación superior de postgrado cuyos objetivos y principios directivos garantizan la igualdad de oportunidades de formación para todas las personas con el continuo enriquecimiento de sus programas de estudio a través de dos actuaciones:

- mejorando y adaptando metodologías de estudio según el tipo de programa y las competencias a conseguir,
- desarrollando y mejorando permanentemente programas de estudio adecuados a las demandas sociales,

UNINI promueve un modelo donde el estudiante es el eje de la formación con una clara adecuación del estudio teórico al trabajo aplicado con metodologías que unen la teoría con la práctica. En términos metodológicos se usan mecanismos que aprovechan las nuevas tecnologías para enriquecer la formación y realizar un aporte a la investigación en educación a distancia. Esto surge como compromiso de calidad.

Todo esto, hoy en día permite ofrecer un soporte y una gestión académica, administrativa y tecnológica que facilita el acceso a un estudio a distancia en todos sus componentes:

- facilidades económicas según cada persona,
- infraestructura tecnológica que permite acceso a los sistemas educativos desde cualquier punto del planeta,
- seguimiento, seguridad y confidencialidad en la información de las personas,
- investigación continua en educación a distancia y sus modos relacionados para ofrecer un estudio acorde a sus objetivos,
- infraestructura física que permite apoyar presencialmente a los estudiantes, y
- apoyo académico y administrativo continuo para facilitar la vida académica de los estudiantes.

En términos de trabajo académico, UNINI se caracteriza por un compromiso institucional y una experiencia académica en la formación a distancia. Un enfoque de gestión académico para enfrentar un diseño instruccional que está sometido a actualización y mejora continua.

- Un sistema de apoyo al estudiante en el uso de las TIC como fin y como medio de inserción profesional y personal para enfrentar las nuevas exigencias de la globalización:
- Un manejo de recursos docentes y metodologías de formación reconocidas y procesos de mejora de estos recursos y metodologías, y procedimientos relacionados con servicios de calidad y equipamiento idóneo para educación a distancia.

Este espíritu se concretará más firmemente en:

- La garantía de término de los programas de estudio ofrecidos por la Universidad Internacional Iberoamericana en caso de cierre al permitir que los estudiantes en activo terminen sus estudios.

En este sentido, la Universidad Internacional Iberoamericana incluyó en su proyecto de constitución servicios que han garantizado y garantizan un servicio online al estudiante 24x7 x365 junto a procedimientos, modelos y métodos de formación a distancia y gestión universitaria consolidados que aportan la base de funcionamiento de la propia universidad. De esta manera, la Universidad Internacional Iberoamericana es un medio que proyecta su vocación formativa y su modelo educacional a la sociedad de manera seria, rigurosa y efectiva desde el primer día de funcionamiento.

Este Manual de Estudiantes de UNINI es un complemento al Catálogo Institucional. El estudiante deberá relacionarse con el mismo para conocer las políticas institucionales, los servicios al estudiante, y la Norma de Progreso Académico, entre otros.

2. SOBRE NOSOTROS

Dirección postal: PO Box 3385 Arecibo, PR 00613-3385

Dirección física: Bo. Arenalejos Sector Palache, Carr. 658, Km 1.3 Arecibo, PR. 00612

Números telefónicos: 787-878-2126 /787-878-2123

<http://www.unini.org>

Funcionarios Principales de la Universidad

- Dr. Jesús Arzamendi Sáez de Ibarra, Presidente
- Dra. Carmen Rita Román Rosario, Rectora
- Dra. Ana Rodríguez Zubiaurre, Decana Académica y de Gestión Estratégica
- Sra. Lillian Díaz Figueroa, Decana de Asuntos Estudiantiles

- Prof. Carol Morales Miranda, Decana de Administración y Finanzas

Departamentos Académicos

- Dr. Eduardo García, Director del Departamento de Medio Ambiente y Sostenibilidad
- Dr. Javier Morales, Director del Departamento de Innovación, Negocios y Nuevas Tecnologías
- Dra. Silvia Pueyo, Directora del Departamento de Ciencias de Lenguaje, Educación y Comunicaciones
- Dr. Maurizio Battino, Director del Departamento de Ciencias de la Salud
- Dr. Roberto Álvarez, Director del Departamento de Proyectos

Otros Departamentos

- Sr. Jorge Hernández, Director de Tecnologías
- Dr. Killian Tutusaus, Responsable del Campus Virtual
- Sra. Nydia Hernández Reverón, Bibliotecaria
- Dra. Mayra González, Consejera Profesional
- Sr. José Emil Valentín, Registrador
- Prof. Janet Miranda, Directora de Avalúo, Licencias y Acreditaciones

2.A. AUTORIZACIÓN DE UNINI

La Universidad Internacional Iberoamericana está autorizada por el Consejo de Educación de Puerto Rico (CEPR) <http://www.ce.pr.gov> con la Certificación número 2015-096.

2.B. VISIÓN

Ser una universidad líder en formación a distancia y ser reconocida internacionalmente.

2.C. MISIÓN

La Universidad Internacional Iberoamericana (UNINI) es una institución de educación superior que busca satisfacer las necesidades de los diversos alumnos de Puerto Rico y del resto del mundo. Esto se alcanzará a través de programas académicos de alta calidad impartidos a través de una metodología de estudio en línea centrada en el alumno y orientada a que cada uno de ellos alcance sus competencias.

2.D. METAS Y COMPETENCIAS INSTITUCIONALES

Gracias a la modalidad de estudios en línea (on-line), pieza clave en la globalización, UNINI lleva sus maestrías a distintas partes del mundo, dando acceso a estudiantes diversos. Esto se logra a través las siguientes metas y competencias institucionales:

Meta 1:

Diseñar programas en línea para estudiantes, independientemente de su ubicación en el mundo, e indistintamente de sus cualidades sociales, culturales, económicas o tecnológicas.

Competencias Institucionales:

- Operar con los más altos estándares de calidad y servicio dirigidos a alcanzar las metas institucionales.
- Revisar los programas cada dos años, aplicando nuevas metodologías y tecnologías; adaptándolas a las necesidades y demandas de empleo.
- Ofrecer programas a precios competitivos al alcance de cualquier alumno.
- Ofrecer servicios académicos y administrativos de alta calidad, que estén accesibles a todos los alumnos.

Meta 2:

Apoyar la investigación académica y científica para aumentar el entendimiento del estudiante y contribuir a la solución de problemas en el ambiente.

Competencias Institucionales:

- Seleccionar una facultad comprometida con la calidad en los procesos de enseñanza-aprendizaje.
- Desarrollar e implementar programas de entrenamiento para la facultad a tono con los cambios en el campo de la educación y el trabajo.
- Transmitir las destrezas necesarias para el desempeño profesional de los estudiantes.
- Fomentar la ética profesional y académica para desarrollar líderes en la vida personal y profesional del estudiante.

2.E. INFORMACIÓN DE CONTACTO

Horario Administrativo: Lunes a Viernes, 8:00am - 5:00pm

Bo. Arenalejos Sector Palache, Carr. 658, Km 1.3 Arecibo, PR. 00612

Soporte Técnico Estudiantil: A través del Campus Virtual 24-7
Acceso de contacto habilitado en su PANAL, menú superior, botón “Contacto”

Disponibilidad de la Facultad: A través del Campus Virtual 24-7
Acceso de contacto habilitado en el campus virtual, icono Profesorado, en los marcos de cada asignatura.

2.F. SOPORTE TÉCNICO ESTUDIANTIL

En el caso de que el alumno necesite ayuda del Soporte Técnico, éste puede acceder a través del Campus Virtual al servicio a través de un icono del mismo nombre. En este, se le presentan las soluciones a los problemas más comunes. Si no consigue resolver el problema podrá contactar con el Soporte Técnico a través del formulario de contacto y en un corto plazo de tiempo se pondrán en contacto con el alumno para mostrarle la solución.

También el alumno podrá acudir a las instalaciones de UNINI de lunes a viernes de 8:00.a.m. a 5:00 p.m., donde un técnico podrá ayudarle con su problema.

2.G. DISPONIBILIDAD DE LA FACULTAD

A pesar de que los miembros de la facultad están disponibles a través del Campus Virtual 24 horas 7 días a la semana, existen temporadas del año que toman receso académico. El profesor notificará a los alumnos sobre este receso o período de vacaciones a través del Campus Virtual y correo electrónico.

2.H. PLATAFORMAS DE COMUNICACIÓN EN LÍNEA

PANAL es el canal de comunicación entre el estudiante y UNINI. En él encuentra las siguientes herramientas:

Perfil: Se refiere a la información personal y de contacto del estudiante. Es responsabilidad del estudiante mantener actualizada su información, lo cual puede gestionar de manera autónoma a través del botón “Editar perfil”.

- **Departamento de Admisiones.** Se deben enviar aquí las consultas/ solicitudes relativas a:
 - Solicitud de información acerca de programas nuevos, charlas o conferencias.
- **Decanato de Asuntos Estudiantiles.** Se deben enviar aquí las consultas/ solicitudes relativas a:
 - Tramitación de certificados y títulos.
 - Solicitud de una baja (aplazamiento de estudios) y reincorporaciones.
 - Solicitud de prórrogas (extensión de tiempo académico).

- Incidencias en el envío de material impreso (tomos).
- **Departamento de Soporte Técnico.** Se deben enviar aquí las consultas/ solicitudes relativas a:
 - Error en el acceso al entorno virtual.
 - Sugerencias respecto del campus y del PANAL.
- **Decanato de Administración y Finanzas.** Se deben enviar aquí las consultas/ solicitudes relativas a:
 - Cambios o modificaciones en la información financiera (Datos de Tarjetas de Crédito o débito, N° de Cuenta Bancaria).
 - Solicitud de facturas/recibos.

Asimismo, UNINI apuesta por un mejor posicionamiento de la web y redes sociales, que favorezca la comunicación con/entre alumnos y exalumnos.

Las plataformas actuales pueden consultarse en:

Webpage: www.unini.org [disponible en español | portugués | inglés]

Blog: <http://blogs.unini.org/> [disponible en español | portugués]

Facebook: <https://www.facebook.com/unini/>

2.1. CALENDARIO ACADÉMICO

Tiempo	Acción
A los tres meses de ser matriculado.	Último día para entregar los documentos de admisión validados, para lo cual se había aceptado copias.
Cinco días laborables luego de firmar el Acuerdo de Matrícula.	Derecho a recibir el 100% de todo dinero pagado a la universidad
Luego de cinco días laborables de firmar el Acuerdo de Matrícula, pero antes del comienzo del programa.	Derecho a recibir el 100% de todo dinero pagado, excepto 20% de la Cuota única de Inscripción y la Cuota de Admisión.
Luego de completar 1% - 10% del tiempo de duración del programa.	Derecho a recibir el 90% de todo dinero pagado, excepto la cuota de admisión y el 20% de la cuota única.
Luego de completar 11% - 25% del tiempo de duración del programa.	Derecho a recibir el 75% de todo dinero pagado, excepto la cuota de admisión y el 20% de la cuota única.
Luego de completar 26% - 50% del tiempo de duración del programa.	Derecho a recibir el 50% de todo dinero pagado, excepto la cuota de admisión y el 20% de la cuota única.

Tiempo	Acción
Luego de completar 51% - 100% del tiempo de duración del programa.	No hay derecho a reembolso.
Febrero de cada año.	Comienzan los módulos de Maestría en Formación de Profesores de Inglés como Lengua Extranjera y Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera.
Marzo de cada año.	Comienzan los módulos de Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos.
Junio de cada año.	Comienzan los módulos de Maestría en Formación de Profesores de Inglés como Lengua Extranjera y Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera.
Septiembre de cada año.	Comienzan los módulos de Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos.
Octubre de cada año.	Comienzan los módulos de Maestría en Formación de Profesores de Inglés como Lengua Extranjera y Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera.
Al completar el 66% de la maestría.	El estudiante puede comenzar con su tesis de maestría.

2.J. DÍAS FERIADOS

Los recesos académicos tomados por el personal de las facilidades de la Universidad en Arecibo serán notificados a través de la página Web y el Campus Virtual.

- 1ro de enero, Año Nuevo
- 6 de enero, Día de los Reyes Magos
- Tercer lunes de enero, Natalicio de Martin Luther King
- Tercer lunes de febrero, Día de los Presidentes, George Washington, Próceres Puertorriqueños
- 22 de marzo, Abolición de la Esclavitud o Viernes Santo (según el calendario lunar)
- Último lunes de mayo, Día de la Recordación
- 4 de julio, Declaración de la Independencia de Estados Unidos
- 25 de julio, Día de la Constitución del Estado Libre Asociado
- Primer lunes de septiembre, Día del Trabajo
- 12 de octubre, Descubrimiento de América y Día de la Raza
- Segundo martes de noviembre, Elecciones Generales (cada cuatro años)

- 11 de noviembre, Día del Veterano
- 19 de noviembre, Día de la Cultura Puertorriqueña y del Descubrimiento de Puerto Rico
- Cuarto jueves de noviembre, Día de Acción de Gracias
- 25 de diciembre, Navidad

3. PROGRAMAS ACADÉMICOS

3.A. OFERTA ACADÉMICA Y SUS COMPETENCIAS

La Universidad Internacional Iberoamericana ofrece a través de sus diversos departamentos los siguientes programas:

- Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera (**FPMELE**).
- Maestría en Formación de Profesores de Inglés como Lengua Extranjera (**FPMTFL**).
- Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos (**MDGDP**).
- Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo (**MPAU**).
- Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Innovación y Producto (**MDPIP**).
- Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia (**MDE**).
- Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de la Información (**MDETI**).
- Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones (**MDETEL**).
- Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales (**MAMGA**).
- Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva (**SNMAFEGD**).

3.B. CRÉDITOS Y HORAS DE LA OFERTA ACADÉMICA

Nombre	Código	Grado a Conceder	Objetivo General	Duración (Meses)	Créditos	Horas
Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera	FPMELE	Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera	Ofrecer una formación amplia y actualizada, y aportar las bases para el desarrollo de las destrezas académicas y profesionales necesarias para la enseñanza del español como lengua extranjera en cualquiera de los diversos contextos de enseñanza-aprendizaje.	24	66 créditos	990
Maestría en Formación de Profesores de Inglés como Lengua Extranjera	FPMTFL	Master in Teaching English as a Foreign Language	Ofrecer una formación amplia y actualizada, y aportar las bases para el desarrollo de las destrezas académicas y profesionales necesarias para la enseñanza del inglés como lengua extranjera en cualquiera de los diversos contextos de enseñanza-aprendizaje.	24	66 créditos	990
Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos	MDGDP	Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos.	Formar profesionales que adquieran un pensamiento creativo, ejecutivo y gerencial apto para el diseño, la gestión, y la dirección de proyectos.	24	66 créditos	990
Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo	MPAU	Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo.	Formar profesionales que Adquieran un pensamiento creativo, ejecutivo y gerencial apto para el diseño, la gestión, y la dirección de proyectos, con un enfoque en Arquitectura y Urbanismo.	24	67 créditos	1005
Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Innovación y Producto	MDPIP	Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Innovación y Producto.	Formar profesionales que adquieran un pensamiento creativo, ejecutivo y gerencial apto para el diseño, la gestión, y la dirección de proyectos, con un enfoque en Innovación y Producto.	24	66 créditos	990
Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia.	MDE	Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia.	Formar profesionales en el campo y la práctica de Dirección Estratégica y que desean un pensamiento ejecutivo que les permita asumir sus actuales o deseadas posiciones directivas.	24	66 créditos	990

Nombre	Código	Grado a Conceder	Objetivo General	Duración (Meses)	Créditos	Horas
Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de la Información.	MDETI	Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de la Información.	Formar profesionales en el campo y la práctica de Dirección Estratégica y que desean un pensamiento ejecutivo que les permita asumir sus actuales o deseadas posiciones directivas, con un enfoque en las Tecnologías de la Información.	24	66 créditos	990
Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones.	MDETEL	Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones.	Formar profesionales en el campo y la práctica de Dirección Estratégica y que desean un pensamiento ejecutivo que les permita asumir sus actuales o deseadas posiciones directivas, con un enfoque en la Telecomunicación.	24	66 créditos	990
Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales	MAMGA	Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales	Formar profesionales multidisciplinares en medio ambiente, que contribuyan al crecimiento de nuevas empresas o, en su caso, que deseen actualizar y perfeccionar su comprensión de las nuevas oportunidades de negocio que representa la variable ambiental. Facilitar la necesaria integración de la variable ambiental en la política cultural y tecnológica de las organizaciones (empresas y administraciones).	24	66 créditos	990
Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva	SNMAFEGD	Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva	Proporcionar conocimientos sobre la estructura y función del organismo humano, así como sobre nutrición deportiva.	24	66 créditos	990

3.C. MATERIALES DE ESTUDIO

Cada alumno, además de disponer del material didáctico en el Campus Virtual, recibirá los tomos físicos donde se incluyen las asignaturas que comprenden el programa en el cual se ha matriculado. El material del Programa se remite periódicamente de manera progresiva. Así, el alumno podrá ir recibiendo la documentación actualizada a los últimos eventos surgidos.

3.D. COMPETENCIAS DE LOS PROGRAMAS

Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera

Al completar este programa el estudiante será capaz de:

- Razonar críticamente, analizar y sintetizar información, resolver problemas y tomar decisiones fundamentadas en relación con aspectos relativos a la lingüística aplicada a la enseñanza del español como lengua extranjera (LE).
- Organizar y planificar adecuadamente el trabajo derivado de la realización de tareas académicas y profesionales del campo de la lingüística aplicada a la enseñanza del español como lengua extranjera.
- Mostrar preocupación y motivación por garantizar la calidad final de las tareas académicas y profesionales que realizan en el marco del máster a través de las actividades de revisión y control, y de los instrumentos autorreguladores que en este se propongan.
- Trabajar de forma individual y en grupo para la resolución de tareas académicas y profesionales del campo de la lingüística aplicada a la enseñanza del español como lengua extranjera.
- Gestionar adecuadamente fuentes de información especializada relacionadas con el ámbito de la lingüística aplicada a la enseñanza del español como lengua extranjera.
- Utilizar y aplicar las tecnologías de la información y la comunicación en su desempeño como alumnos en la maestría.
- Comprender en español, a un nivel B2 del Marco Común Europeo Referencia Lenguas (MCERL), textos escritos especializados del ámbito de la lingüística aplicada a la enseñanza de lenguas extranjeras.
- Analizar el funcionamiento del sistema formal y los actos de comunicación del español y darles en el aula de español Lengua Extranjera (LE) un tratamiento didáctico adecuado.
- Interpretar y aplicar de forma crítica y reflexiva los conocimientos lingüísticos, pragmáticos y culturales adquiridos sobre el uso de la lengua española en contexto en la planificación del proceso de enseñanza y aprendizaje del español LE.
- Incorporar de manera adecuada e integrada el desarrollo de las destrezas lingüísticas en el aula de español LE enmarcando la actuación del alumno en una situación comunicativa concreta y que promueva un uso significativo y verosímil de la lengua.
- Describir las teorías de adquisición de segundas lenguas y las corrientes metodológicas de enseñanza de lenguas extranjeras y aplicarlas de forma crítica en el contexto de aula.
- Identificar los factores de aprendizaje individual.
- Seleccionar y diseñar materiales apropiados para la enseñanza del lenguaje español.

- Planificar y evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje de español LE a corto y largo plazo, teniendo en cuenta el contexto de enseñanza, el enfoque metodológico, los planes de clase y los intereses, necesidades y estilos de aprendizaje de los alumnos.
- Integrar las TIC de forma significativa y no arbitraria en las actividades del proceso de enseñanza y aprendizaje del español LE, y analizar críticamente los materiales digitales que se generan en este ámbito.
- Introducir el entrenamiento específico en estrategias de aprendizaje, siempre que haga falta y de acuerdo a las necesidades de los alumnos, en los objetivos y contenidos del programa y de cada unidad, y proporcionarles las herramientas de aprender a aprender que les sean necesarias.
- Integrar los contenidos socioculturales en el aula de español LE de manera que permitan por parte del alumno el conocimiento gradual de los hechos y productos culturales y de los saberes y comportamientos socioculturales de los países de habla hispana; el desarrollo de una conciencia intercultural; la capacidad de hacer de intermediario cultural y afrontar con eficacia malentendidos culturales en situaciones conflictivas; y el desarrollo de una actitud de empatía, apertura e interés hacia otras culturas.
- Tratar adecuadamente las variedades del español en el aula de lengua extranjera o segunda lengua en función de cada contexto de enseñanza y aprendizaje.
- Analizar y evaluar su actuación docente y desarrollo profesional mediante instrumentos como la autoobservación, los diarios, la autoevaluación, el portafolio docente, etc.; identificar los aspectos mejorables; y planificar e implementar un plan personal de mejora y de formación continua.
- Comprender y saber acceder a la documentación científica relacionada con la lingüística aplicada a la enseñanza de lenguas extranjeras, en especial, del español.
- Describir y aplicar la metodología y los procedimientos propios de la investigación científica en el ámbito de la lingüística aplicada a la enseñanza de lenguas extranjeras, en especial, del español.

Maestría en Formación de Profesores de Inglés como Lengua Extranjera

Al completar este programa el estudiante será capaz de:

- Razonar críticamente, analizar y sintetizar información, resolver problemas y tomar decisiones fundamentadas en relación con aspectos relativos a la lingüística aplicada a la enseñanza del inglés como lengua extranjera (LE).
- Organizar y planificar adecuadamente el trabajo derivado de la realización de tareas académicas y profesionales del campo de la lingüística aplicada a la enseñanza del inglés como lengua extranjera.
- Mostrar preocupación y motivación por garantizar la calidad final de las tareas académicas y profesionales que realizan en el marco del máster a través de las actividades de revisión y control, y de los instrumentos autorreguladores que en este se propongan.

- Trabajar de forma individual y en grupo para la resolución de tareas académicas y profesionales del campo de la lingüística aplicada a la enseñanza del inglés como lengua extranjera.
- Gestionar adecuadamente fuentes de información especializada relacionadas con el ámbito de la lingüística aplicada a la enseñanza del inglés como lengua extranjera.
- Utilizar y aplicar las tecnologías de la información y la comunicación en su desempeño como alumnos en la maestría.
- Incorporar de manera adecuada e integrada el desarrollo de las destrezas lingüísticas en el aula de inglés LE enmarcando la actuación del alumno en una situación comunicativa concreta y que promueva un uso significativo y verosímil de la lengua.
- Descubrir y describir las teorías de adquisición de segundas lenguas y las corrientes metodológicas de enseñanza de lenguas extranjeras y aplicarlas de forma crítica en el contexto de aula.
- Identificar los factores de aprendizaje individual y distinguir entre varios aspectos del aprendizaje al aprender un lenguaje.
- Seleccionar y diseñar materiales apropiados para la enseñanza del lenguaje del inglés.
- Interpretar y aplicar de forma crítica y reflexiva los conocimientos lingüísticos, pragmáticos y culturales adquiridos sobre el uso de la lengua inglesa en contexto en la planificación del proceso de enseñanza y aprendizaje del inglés LE.
- Analizar las implicaciones didácticas que puede tener para la didáctica del inglés LE / L2 el papel que actualmente desempeña la lengua inglesa como lengua de comunicación global.
- Integrar en las propuestas didácticas para la clase de inglés LE los conocimientos adquiridos sobre el concepto de interlengua y la interacción en clase de lengua extranjera.
- Planificar y evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje de inglés LE a corto y largo plazo, teniendo en cuenta el contexto de enseñanza, el enfoque metodológico (especialmente, el enfoque por tareas y proyectos), los planes de clase y los intereses, necesidades y estilos de aprendizaje de los alumnos.
- Integrar las TIC de forma significativa y no arbitraria en las actividades del proceso de enseñanza y aprendizaje del inglés LE, y analizar críticamente los materiales digitales que se generan en este ámbito.
- Introducir el entrenamiento específico en estrategias de aprendizaje, siempre que haga falta y de acuerdo a las necesidades de los alumnos, en los objetivos y contenidos del programa y de cada unidad, y proporcionarles las herramientas de aprender a aprender que les sean necesarias.
- Determinar cuando el método de traducción es más útil en la enseñanza del inglés y diseñar actividades de traducción en el marco de la enseñanza comunicativa de la lengua como una herramienta complementaria para mejorar el proceso de aprendizaje del inglés LE.

- Analizar y evaluar su actuación docente y desarrollo profesional mediante instrumentos como la autoobservación, los diarios, la autoevaluación, el portafolio docente, etc.; identificar los aspectos mejorables; y planificar e implementar un plan personal de mejora y de formación continua.
- Comprender y saber acceder a la documentación científica relacionada con la lingüística aplicada a la enseñanza de lenguas extranjeras, en especial, del inglés.
- Describir y aplicar la metodología y los procedimientos propios de la investigación científica en el ámbito de la lingüística aplicada a la enseñanza de lenguas extranjeras, en especial, del inglés.

Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos

Al completar este programa, los estudiantes serán capaces de:

- Identificar el escenario del proyecto y formular objetivos a partir del planteamiento del problema técnico y de todos aquellos factores humanos y de otro tipo que condicionan su solución.
- Relacionar las necesidades de los clientes con lo que la ciencia y la ingeniería aportan como solución a través de las condiciones de suministro y ministración.
- Utilizar “herramientas conceptuales” tales como el árbol de funciones de servicio, la propuesta del sistema proyecto y el análisis del valor y calidad en la fase de diseño, para determinar las funciones técnicas y de servicios a satisfacer por el proyecto.
- Analizar el rol de las personas en sus actividades y usos en la solución de un proyecto, así como su interacción con otras personas y máquinas.
- Evaluar los aspectos de seguridad y viabilidad de una solución de proyecto en el contexto de su ciclo de vida a nivel de sistema y de sus componentes.
- Reconocer la importancia de incorporar la variable ambiental en el proyecto por medio del ecodiseño, la consideración del impacto ambiental y del análisis de ciclo de vida.
- Analizar la definición de proyecto y hacer inferencias en sus etapas, desde la descripción y objetivos hasta la consecución del producto y/o servicio, pasando por los recursos necesarios para llevarlo a cabo.
- Evaluar la factibilidad de un proyecto en base al diseño metodológico propuesto en el anteproyecto.
- Desarrollar las fases de un proyecto, definiendo unos procedimientos y sustentando las actividades en una metodología que tenga en cuenta la gestión del alcance, tiempo y costes, en armonía con unos objetivos propuestos.
- Distinguir el software de gestión más acorde para cada tipología de proyecto en el marco de las tecnologías de la información y comunicación.

- Utilizar una metodología para el monitoreo y control de los recursos humanos, económicos y técnicos de un proyecto y emitir los reportes oportunos a fin de evaluar el desempeño y desarrollar de forma correcta las actividades y tareas establecidas.
- Utilizar herramientas reconocidas de la gestión de riesgos para la calidad que permitan controlar, comunicar y revisar los riesgos que pueden afectar la calidad de un proyecto.
- Desarrollar y mantener un sistema de gestión de la prevención de riesgos laborales basado en el estándar OHSAS 18001, que posibilite la creación y mantenimiento de una cultura preventiva que evite los accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.
- Diferenciar entre gestión de la información y gestión de la comunicación, abordando ambos conceptos desde la perspectiva de su complementariedad en el desarrollo y administración de un proyecto.
- Desarrollar, implementar y evaluar planes de comunicación para la puesta en marcha de procesos que permitan establecer relaciones a largo plazo entre el promotor del proyecto y las partes interesadas.
- Utilizar herramientas y técnicas de presentación en público propias de la gestión de proyectos, que pretendan informar, reforzar ideas, convencer o realizar llamadas a la acción sobre un producto y/o servicio.
- Desarrollar un cuadro de mando integral con indicadores de la gestión de los recursos humanos y otros, que facilite su implicación en la toma de decisiones estratégicas de la empresa.
- Poner en práctica habilidades y técnicas que permitan mediar y resolver situaciones de conflicto que tienen lugar en el contexto de la gestión y dirección de proyectos.
- Demostrar habilidades para la dirección y gestión de equipos de trabajo que permitan lograr sinergias entre los integrantes, crear compromiso y cumplir con eficiencia las tareas asignadas en el contexto de un proyecto.

Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo

Al completar este programa, los estudiantes serán capaces de:

- Definir conceptos básicos dentro del área de proyectos en arquitectura y urbanismo.
- Identificar las diferentes técnicas de dirección de equipos de trabajo.
- Indicar las especificaciones del proyecto.
- Estimar la seguridad y fiabilidad del proyecto.
- Localizar el medio ambiente del proyecto.
- Describir aspectos clave dentro del área de la administración y dirección de empresas.

- Diseñar los sistemas proyectuales.
- Planificación y gestión los proyectos.
- Analizar los servicios a prestar y los aspectos funcionales del proyecto.
- Dirigir y planificar estratégicamente los proyectos.
- Diseñar la ergonomía del proyecto.
- Fundamentar un anteproyecto.

Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Innovación y Producto

Al completar este programa, los estudiantes serán capaces de:

- Definir conceptos básicos dentro del área de proyectos especializados en la innovación y producto.
- Indicar las especificaciones del proyecto.
- Estimar la seguridad y fiabilidad del proyecto.
- Localizar el medio ambiente del proyecto.
- Describir aspectos clave dentro del área de la administración y dirección de empresas.
- Diseñar los sistemas proyectuales.
- Analizar los servicios a prestar y los aspectos funcionales del proyecto.
- Dirigir y planificar estratégicamente los proyectos.
- Diseñar la ergonomía del proyecto.
- Organizar aplicando el conocimiento y aprendizaje organizacional.
- Planificación y gestión de los proyectos.
- Fundamentar un anteproyecto.

Maestría en Dirección Estratégica con Especialidad en Gerencia

Al completar este programa el estudiante será capaz de:

- Diseñar un proceso estratégico, desde el diagnóstico organizacional hasta la elaboración de objetivos y elección de estrategias.
- Explicar el marco normativo, regulatorio y ambiental que envuelve a la organización así como las certificaciones y acreditaciones para la mejora de procesos internos.

- Aplicar el proceso administrativo en la toma de decisiones y resolución de problemas.
- Generar el marketing mix de una empresa y proponer el diseño de una investigación de Mercado.
- Utilizar Tecnologías de la Información y la Comunicación en el ámbito de la gestión empresarial para la toma de decisiones.
- Analizar y explicar el entorno organizacional.
- Seleccionar las técnicas apropiadas para la atracción, retención y desarrollo de recursos humanos.
- Elegir la opción más ética entre diferentes alternativas, en el ejercicio de una dirección estratégica honesta y transparente.
- Utilizar contabilidad de gestión como método de toma de decisiones financieras para maximizar el beneficio económico.
- Formular estrategias para la mejora continua de las operaciones que influyen en la competitividad y rentabilidad de la empresa.
- Transferir habilidades de dirección y liderazgo a la consecución de objetivos.
- Usar técnicas de resolución de conflictos y negociación para situaciones problemáticas en el entorno laboral.
- Identificar los roles, enfoques y prácticas necesarios para dirigir empresas de distinto tamaño y giro.

Maestría en Dirección Estratégica con Especialidad en Tecnologías de la Información

Al completar este programa el estudiante será capaz de:

- Analizar problemas, identificar y definir la tecnología y los requerimientos de información apropiados para su solución.
- Diseñar, implementar y evaluar soluciones tecnológicas, sistemas, procesos, componentes o programas que cumplan los requerimientos y necesidades de la empresa.
- Implementar y utilizar técnicas de planificación estratégica en el área de los sistemas de información.
- Evaluar tecnologías actuales y emergentes relevantes al campo de operación de la organización.
- Utilizar técnicas actuales, competencias y herramientas de marketing y comercio electrónico así como mecanismos de certificación y seguridad.
- Adquirir responsabilidad profesional, ética, legal y social.
- Valorar la necesidad y adquirir el compromiso del desarrollo profesional continuado.
- Analizar problemas, identificar y definir la tecnología y los requerimientos informáticos apropiados para su solución.

- Demostrar conocimiento avanzado de aplicaciones y servicios de ingeniería de software, diseño, desarrollo y administración de bases de datos y sistemas de información.
- Evaluar los requerimientos y necesidades de los clientes y adaptar soluciones a estas necesidades.
- Aplicar los principios y técnicas del Project Management para gestionar proyectos de tecnología.
- Aplicar los principios y técnicas del Project Management para gestionar los recursos humanos y la seguridad.

Maestría en Dirección Estratégica con Especialidad en Telecomunicaciones

Al completar este programa el estudiante será capaz de:

- Demostrar conocimiento avanzado de aplicaciones y servicios de telecomunicaciones.
- Aplicar los principios y técnicas del Project Management para gestionar proyectos de telecomunicaciones.
- Aplicar los principios y técnicas del Project Management para gestionar los recursos humanos y la seguridad.
- Demostrar conocimiento avanzado del marco legal, regulatorio y medioambiental de las telecomunicaciones.
- Desarrollar habilidades de trabajo en equipo y de comunicación.
- Adquirir responsabilidad profesional, ética, legal y social.
- Valorar la necesidad y adquirir el compromiso del desarrollo profesional continuado.

Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales

Al completar este programa, los estudiantes serán capaces de:

- Definir el concepto de desarrollo sostenible dentro de la coyuntura político social, económico y ambiental de un país en su transición hacia una economía ecológica y evaluar las potenciales dificultades en la aplicación del término en las políticas públicas.
- Explicar las relaciones que se establecen entre las condiciones ambientales y las características de las especies e interpretar los mecanismos de intercambio de materia y energía que acontecen en los ecosistemas acuáticos y terrestres, incidiendo en las estrategias poblacionales de los organismos y cómo éstas pueden verse afectadas por efecto de la contaminación antrópica.
- Contrastar los principales parámetros físicos, químicos y biológicos de caracterización de las aguas residuales urbanas e industriales y hacer inferencias sobre las causas y el tipo de vertido implicado, valorando los indicadores de calidad correspondientes al grado de contaminación y la tecnología y

dimensionamiento de la infraestructura necesaria para su tratamiento en vistas a cumplir la legislación vigente.

- Planear una metodología para la valorización de todo tipo de residuos sólidos, a partir de un modelo integral que reúna una serie de variables (sociales, ambientales, económicas...) y definir las herramientas necesarias para su instrumentalización en el marco de la legislación vigente.
- Relacionar la emisión e inmisión de partículas y gases producto de la combustión con sus implicaciones a nivel de salud, medio ambiente e infraestructuras y analizar los instrumentos legales (preventivos, de control, etc.) que emiten los Estados para preservar la calidad del aire y proteger la salud humana y el medio ambiente en general.
- Identificar los mecanismos de acumulación, degradación y transporte que rigen la evolución de diferentes contaminantes en el suelo a resultas de la actividad natural y/o antrópica, evaluar el riesgo de contaminación generado en estas circunstancias y proponer la mejor técnica de saneamiento y/o recuperación de suelos contaminados de entre diferentes alternativas
- Relacionar los factores naturales con instrumentos legales tales como la ordenación territorial y el planeamiento urbanístico, para la toma de decisiones acerca de la idoneidad y de la distribución de usos y actividades en el territorio.
- Elaborar un estudio de impacto ambiental fundamentado en la naturaleza jurídico-administrativa que implica esta herramienta de pronóstico para la toma de decisiones y en diferentes escenarios (minería, parque eólico, carretera...).
- Evaluar las repercusiones de la contaminación acústica sobre la salud física y psicológica de las personas y planear técnicas correctivas para controlar el ruido en origen y su corrección mediante pantallas acústicas.
- Interpretar los métodos directos e indirectos de valoración monetaria del medio ambiente y su relación con la internalización de externalidades.
- Implantar, organizar y mantener un sistema de gestión ambiental basado en el estándar ISO 14001 y llevar a cabo auditorías internas según ISO 19011 para comprobar la bondad del sistema de gestión ambiental.
- Identificar qué tipo de evidencias potenciales pueden presentarse en cada una de las subauditorías e interpretar su relación con las actividades empresariales.
- Relacionar el proceso de auditoría ambiental según ISO 19011 con la fase de diagnóstico del sistema de gestión y utilizar dicho instrumento para la recogida de evidencias objetivas según el manual de auditoría.
- Analizar los pilares sobre los que se asienta el derecho ambiental y el papel que desempeña la normatividad ambiental para lograr una uso sostenible de los recursos naturales.
- Relacionar los factores ambientales y otras variables con la unidad funcional pertinente en las diferentes etapas del análisis de ciclo de vida y utilizar la metodología de cálculo descrita en base a la

normativa y estándares correspondientes para determinar la huella de carbono de un producto y/o servicio en diferentes escenarios.

- Reflexionar sobre el papel que debe cumplir la educación ambiental para que, por un lado, se convierta en una herramienta para la reducción de la vulnerabilidad individual y colectiva frente a las dinámicas de la naturaleza y de la sociedad y, por otro lado, permita mejorar la capacidad de adaptación y respuesta de la comunidad a las dinámicas de su entorno natural.
- Contrastar las tecnologías que se aplican en la actualidad para la producción de calor y electricidad a partir de fuentes de energías renovables (solar, eólica, hidráulica...) y evaluar de qué forma influye la variabilidad de los diseños con los parámetros climáticos y de otro tipo.
- Describir los factores astronómicos, geográficos y meteorológicos que condicionan las particularidades de los diferentes climas existentes en la Tierra e interpretar los mecanismos del cambio climático y su influencia en los patrones de comportamiento de la circulación aérea, oceánica e índices pluviométricos.
- Identificar las variables (sociales, económicas y ambientales, entre otras) que forman parte de una evaluación del clima y relacionarlas con las políticas gubernamentales de adaptación y las tecnologías y modelos existentes de mitigación instrumentalizadas en indicadores de aplicación en diferentes sectores.

Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva

Al completar este programa el estudiante será capaz de:

- Analizar y resolver las situaciones relacionadas con el ámbito del rendimiento deportivo, así como tomar decisiones fundamentadas con respecto a la resolución de tareas profesionales, tanto individualmente como en colaboración con los demás.
- Planificar, desarrollar y evaluar adecuadamente la realización de tareas profesionales relacionadas con el campo del entrenamiento deportivo.
- Poner en práctica estrategias que garanticen la calidad final de las tareas profesionales del ámbito del rendimiento deportivo y asumir los compromisos éticos y la responsabilidad exigidos por la profesión.
- Buscar, obtener, procesar y comunicar información, transformarla en conocimiento y aplicarla en la resolución de cuestiones relacionadas al ámbito del rendimiento deportivo.
- Utilizar y aplicar las tecnologías de la información y la comunicación en el ámbito profesional para la resolución de tareas del campo del rendimiento deportivo.
- Aplicar de forma crítica y reflexiva los conocimientos adquiridos en la resolución práctica de las tareas académicas y profesionales que se proponen en relación con el ámbito del rendimiento deportivo.

- Explicar el marco legal y contextual del deporte de formación, así como los procesos de gestión que se desprenden.
- Formar directivos y personal cualificado con capacidades humanas y empresariales para gestionar empresas e instituciones deportivas y entender el mercado del sector deportivo.
- Adquirir habilidades que permitan seguir formándose y aprendiendo en el ámbito de la gestión deportiva tanto por los contactos establecidos con profesores y profesionales del máster, como de un modo autónomo.
- Adquirir y consolidar la iniciativa, el espíritu emprendedor para poner en marcha proyectos relacionados con la gestión deportiva.
- Analizar y aplicar los principios fisiológicos, biomecánicos, psicológicos y sociales a los diferentes campos del deporte y la nutrición, identificando prácticas inadecuadas que supongan riesgo para la salud, con el fin de evitarlas y corregirlas en los diferentes tipos de población.
- Cuantificar la carga de entrenamiento en función de las características del deportista y del periodo competitivo.
- Explicar profundamente las adaptaciones del organismo humano expuesto a diferentes cargas de actividad física en sujetos de distintas edades, niveles de rendimiento o que pertenezcan a grupos de poblaciones especiales.
- Identificar las características individuales del deportista que influyen y condicionan sus acciones deportivas. Planificar, programar, aplicar, controlar y evaluar los procesos de entrenamiento y de la competición en sus distintos niveles de rendimiento, edades y grupos poblacionales.
- Aplicar técnicas y protocolos de actuación que les permitan asistir como primer interviniente ante accidentes deportivos o situaciones de emergencia derivadas de la práctica deportiva.
- Detectar los factores psicológicos que influyen en los deportistas de alto nivel durante los periodos precompetitivo, de competición y pos-competición.
- Identificar la influencia de la nutrición y la alimentación como herramienta en la mejora del rendimiento del deportista de élite.
- Identificar y argumentar los riesgos de las prácticas físicas inadecuadas en el contexto del alto rendimiento.
- Utilizar, analizar e interpretar la información reportada por diferente instrumental tecnológico para la valoración, control y desarrollo del entrenamiento deportivo.
- Describir y explicar la gestión de las infraestructuras y áreas técnicas de una institución o entidad deportiva y los procedimientos para su optimización.
- Describir los diferentes estilos de dirección. Los fundamentos de la gestión de competencias, gestión del conocimiento y gestión del talento.
- Identificar, diseñar e implantar las oportunidades que ofrecen los sistemas de información y la tecnología de información.

- Identificar propuestas de mejora en la organización y que permita diseñar e implantar mejoras en la organización deportiva.
- Comprender y saber acceder a la documentación científica relacionada a las áreas del entrenamiento y la gestión deportiva.
- Describir y aplicar la metodología y los procedimientos propios de la investigación científica en el ámbito de la actividad física y el deporte y su aplicación en las áreas del entrenamiento y la gestión deportiva.
- Impulsar el desarrollo de capacidades y actitudes orientadas a liderar proyectos de desarrollo profesional colectivo y a transferir a la sociedad los avances experimentados en la disciplina.

4. REQUISITOS DE ADMISIÓN

La Universidad Internacional Iberoamericana prescribe como requisitos de admisión los siguientes documentos, todos los cuales quedan sujetos a verificación y comprobación sin violar la privacidad de información del afectado o la afectada considerando siempre que no hay adulteración de datos ni de información. La universidad se reserva el derecho de verificar y validar la información en casos determinados informando al afectado o afectada.

La Universidad contará con una página web para realizar la admisión de manera online, como medio adicional a sus oficinas.

Todo estudiante admitido deberá firmar el documento “Acuerdo de Matrícula”.

4.A. POLÍTICAS DE ADMISIÓN

- Haberse graduado de una Universidad acreditada o reconocida de cualquier país con un grado de bachillerato o licenciatura, o equivalente.
- Conocer el idioma de impartición del programa. Si es necesario aportar documentación acreditativa o realizar la prueba de dominio correspondiente.
- Al ser programas a distancia y no estar sujetos a clases presenciales, no se establece una fecha concreta de inicio, por lo que el alumno puede formalizar la postulación en cualquier momento, siempre que haya plazas disponibles. Sin embargo, las maestrías que tienen la modalidad de trabajo en Grupo (MDGDP) o que deben seguir una línea establecida para su estudio (FPMELE - FPMTFL), estarán sujetas a fechas específicas para su comienzo.

MDGDP - Los módulos de diseño comienzan en los meses de marzo y septiembre.

FPMELE - FPMTFL - Las convocatorias son en los meses de febrero, junio y octubre.

La matrícula está abierta todo el año, pero se consolida para realizar un ingreso y matriculación en los plazos indicados.

4.B. DOCUMENTOS A ENTREGAR

En caso de cumplir los requisitos previos, se debe solicitar y entregar en Admisiones:

- Solicitud de Inscripción electrónica.
- Fotocopia del título universitario o certificado de estudios. Debe estar notariado o compulsado por una institución pública o autorizada por UNINI.
- Una fotocopia simple del documento de identidad, del carné de extranjería, licencia de conducir, o pasaporte.
- Estudiantes en cualquier estado que deseen iniciar o retomar un programa de estudios deben presentar carta de solicitud exponiendo motivaciones al Director o Directora de Departamento adjuntando toda la documentación adicional que considere necesario aportar. El Director del Departamento informará del resultado de la petición al candidato y a la Decana de Asuntos Estudiantiles.
- Estudiantes provenientes de programas de postgrado de otras instituciones pueden añadir certificados de notas, currículos de contenidos de las asignaturas estudiadas y sistema de calificación y aprobación usado. En caso de estudios con calificaciones en escala distinta al GPA este certificado debe constar de las equivalencias respectivas.
- Presentar transcripciones de créditos oficiales o certificaciones de grado.
- Quienes posean becas de estudio, deben aportar la documentación respectiva y acreditativa.
- Aportar comprobante de pago de la Cuota de Inscripción la cual puede hacer por depósito bancario o pago con tarjeta de crédito.

Una vez el candidato ha entregado la documentación se inicia su proceso de admisión. En este proceso se pueden pedir antecedentes o documentación adicional.

Notas:

- En el caso de estar en un idioma diferente al español, inglés o portugués, se solicitará la traducción.

4.C. REQUISITOS DE ADMISIÓN POR PROGRAMA

MAESTRÍA	REQUISITOS DE ADMISIÓN	DOCUMENTOS
<p>Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera</p>	<ul style="list-style-type: none"> Haberse graduado de una Universidad acreditada o reconocida de cualquier país con un grado de bachillerato o licenciatura o equivalente. <p>Requisitos lingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Para ingresar en el programa los hablantes de habla no hispana deberán acreditar un dominio suficiente del español como lengua vacilar en el ámbito académico. Dicho dominio se reconoce a quienes acrediten haber cursado una titulación universitaria afín al área en lengua española. No obstante, este reconocimiento no es automático y se materializa después de estudiar detenidamente la documentación que el postulante aporta. En el caso de que no se disponga de dicha titulación, debe acreditarse un dominio suficiente de la lengua mediante la presentación de documentos tales como el Diploma Superior de Español como Lengua Extranjera del Instituto Cervantes u otros asimilables. Si la persona aspirante no dispone de ningún tipo de certificado que acredite su nivel de lengua o la titulación universitaria de la que dispone no es la adecuada, para poder ingresar al programa deberá realizar una prueba de acceso. 	<p>Solicitud de Inscripción electrónica.</p> <ul style="list-style-type: none"> Fotocopia del título universitario o certificado de estudios. Debe estar notariado o compulsado por una institución pública o autorizada por UNINI. Una fotocopia simple del documento de identidad, del carné de extranjería, licencia de conducir, o pasaporte. Estudiantes en cualquier estado que deseen iniciar o retomar un programa de estudios deben presentar carta de solicitud exponiendo motivaciones al Director o Directora de Departamento adjuntando toda la documentación adicional que considere necesario aportar. El Director del Departamento informará del resultado de la petición al candidato y a la Decana de Asuntos Estudiantiles. <p>Estudiantes provenientes de programas de postgrado de otras instituciones pueden añadir certificados de notas, currículos de contenidos de las asignaturas estudiadas y sistema de calificación y aprobación usado. En caso de estudios con calificaciones en escala distinta a 1 a 4, este certificado debe constar de las equivalencias respectivas.</p> <ul style="list-style-type: none"> Presentar transcripciones de créditos oficiales o certificaciones de grado. Quienes posean becas de estudio, deben aportar la documentación respectiva y acreditativa. Aportar comprobante de pago de la Cuota de Inscripción la cual puede hacer por depósito bancario o pago con tarjeta de crédito. <p>En caso de documentos provenientes del extranjero, los documentos serán evaluados y revisados por la universidad pudiendo requerirse verificaciones y/ o legalizaciones pertinentes. En el caso de estar en un idioma diferente al español, inglés o portugués, se encargará la traducción.</p>
<p>Maestría en Formación de Profesores de Inglés como Lengua Extranjera</p>	<ul style="list-style-type: none"> Haberse graduado de una Universidad acreditada o reconocida de cualquier país con un grado de bachillerato o licenciatura o equivalente. <p>Academic requirements:</p> <ul style="list-style-type: none"> BA Honours (4 years of university studies) in a field relating to Educational Studies, Languages or Social Sciences. Degrees in other areas will also be considered for admission on the MA programme prior to completion of the entry exam. If the candidate has ample experience in the TEFL field and holds an Ordinary degree (3-year degree), he/she may be admitted onto the MA course prior to individual evaluation by the Admissions Director. 	<p>Solicitud de Inscripción electrónica.</p> <ul style="list-style-type: none"> Fotocopia del título universitario o certificado de estudios. Debe estar notariado o compulsado por una institución pública o autorizada por UNINI. Una fotocopia simple del documento de identidad, del carné de extranjería, licencia de conducir, o pasaporte. Estudiantes en cualquier estado que deseen iniciar o retomar un programa de estudios deben presentar carta de solicitud exponiendo motivaciones al Director o Directora de Departamento adjuntando toda la documentación adicional que considere necesario aportar. El Director del Departamento informará del resultado de la petición al candidato y a la Decana de Asuntos Estudiantiles.

MAESTRÍA	REQUISITOS DE ADMISIÓN	DOCUMENTOS
<p>Maestría en Formación de Profesores de Inglés como Lengua Extranjera (continúa)</p>	<p>Teaching experience For all the courses in TEFL (Master, Diploma, Certificates) a minimum of one year's teaching experience in ELT at any type of institution or in private tuition, is recommended. For the Certificates, if the candidate has no previous teaching experience, he/she may be asked to do an entrance exam before being admitted onto the course.</p> <p>Linguistic requirements All candidates who are non-native speakers of English will have to provide evidence of having passed one of the following exams: Cambridge:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cambridge FCE (First Certificate) - grade A. (Grade B or C requires the entrance exam to be taken) • Cambridge CAE (Advanced) or CPE (Proficiency) - any pass grade. <p>TOEFL: There are 3 versions of this exam:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Paper-based test (PBT) is out of a total 677 points, a minimum of 550 points is required. • Computer-based test (CBT) is out of a total 300 points, a minimum of 230 points is required. • Internet-based test (iBT) is out of a total 120 points, a minimum of 79 is required. <p>Michigan Test: ECEP (Examination for the Certification of Proficiency in English) - a pass. The Michigan ECCE (Examination for the Certification of Competency in English) is not accepted since the level is too low. If the candidate does not have any of the above-mentioned certificates, and if he/she is not a native English speaker, then he/she will have to sit the entrance exam. English certificates from any other language schools will generally not be accepted, but may still be submitted for evaluation by the teachers on the course. If no consensus is reached regarding the qualification, the candidate will have to sit the entrance exam. Anyway, having English as an L1 doesn't presuppose that a student has the linguistic level that this Masters demands. So, as a last resort, the company's management team of this programme can demand that the candidates pass a test that proves that they possess the level required.</p>	<p>Estudiantes provenientes de programas de postgrado de otras instituciones pueden añadir certificados de notas, currículos de contenidos de las asignaturas estudiadas y sistema de calificación y aprobación usado. En caso de estudios con calificaciones en escala distinta a 1 a 4, este certificado debe constar de las equivalencias respectivas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentar transcripciones de créditos oficiales o certificaciones de grado. • Quienes posean becas de estudio, deben aportar la documentación respectiva y acreditativa. • Aportar comprobante de pago de la Cuota de Inscripción la cual puede hacer por depósito bancario o pago con tarjeta de crédito. <p>En caso de documentos provenientes del extranjero, los documentos serán evaluados y revisados por la universidad pudiendo requerirse verificaciones y/o legalizaciones pertinentes. En el caso de estar en un idioma diferente al español, inglés o portugués, se encargará la traducción.</p>

MAESTRÍA	REQUISITOS DE ADMISIÓN	DOCUMENTOS
<p>Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos</p>	<ul style="list-style-type: none"> Haberse graduado de una Universidad acreditada o reconocida de cualquier país con un grado de bachillerato o licenciatura o equivalente. Conocer el idioma de impartición del programa. Si es necesario aportar documentación acreditativa o realizar la prueba de dominio correspondiente. 	<p>Solicitud de Inscripción electrónica.</p> <ul style="list-style-type: none"> Fotocopia del título universitario o certificado de estudios. Debe estar notariado o compulsado por una institución pública o autorizada por UNINI. Una fotocopia simple del documento de identidad, del carné de extranjería, licencia de conducir, o pasaporte. Estudiantes en cualquier estado que deseen iniciar o retomar un programa de estudios deben presentar carta de solicitud exponiendo motivaciones al Director o Directora de Departamento adjuntando toda la documentación adicional que considere necesario aportar. El Director del Departamento informará del resultado de la petición al candidato y a la Decana de Asuntos Estudiantiles. <p>Estudiantes provenientes de programas de postgrado de otras instituciones pueden añadir certificados de notas, currículos de contenidos de las asignaturas estudiadas y sistema de calificación y aprobación usado. En caso de estudios con calificaciones en escala distinta a 1 a 4, este certificado debe constar de las equivalencias respectivas.</p> <ul style="list-style-type: none"> Presentar transcripciones de créditos oficiales o certificaciones de grado. Quienes posean becas de estudio, deben aportar la documentación respectiva y acreditativa. Aportar comprobante de pago de la Cuota de Inscripción la cual puede hacer por depósito bancario o pago con tarjeta de crédito. <p>En caso de documentos provenientes del extranjero, los documentos serán evaluados y revisados por la universidad pudiendo requerirse verificaciones y/ o legalizaciones pertinentes. En el caso de estar en un idioma diferente al español, inglés o portugués, se encargará la traducción.</p>

MAESTRÍA	REQUISITOS DE ADMISIÓN	DOCUMENTOS
<p align="center">Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo</p>	<ul style="list-style-type: none"> Haberse graduado de una Universidad acreditada o reconocida de cualquier país con un grado de bachillerato o licenciatura o equivalente. Conocer el idioma de impartición del programa. Si es necesario aportar documentación acreditativa o realizar la prueba de dominio correspondiente. 	<p>Solicitud de Inscripción electrónica.</p> <ul style="list-style-type: none"> Fotocopia del título universitario o certificado de estudios. Debe estar notariado o compulsado por una institución pública o autorizada por UNINI. Una fotocopia simple del documento de identidad, del carné de extranjería, licencia de conducir, o pasaporte. Estudiantes en cualquier estado que deseen iniciar o retomar un programa de estudios deben presentar carta de solicitud exponiendo motivaciones al Director o Directora de Departamento adjuntando toda la documentación adicional que considere necesario aportar. El Director del Departamento informará del resultado de la petición al candidato y a la Decana de Asuntos Estudiantiles. <p>Estudiantes provenientes de programas de postgrado de otras instituciones pueden añadir certificados de notas, currículos de contenidos de las asignaturas estudiadas y sistema de calificación y aprobación usado. En caso de estudios con calificaciones en escala distinta a 1 a 4, este certificado debe constar de las equivalencias respectivas.</p> <ul style="list-style-type: none"> Presentar transcripciones de créditos oficiales o certificaciones de grado. Quienes posean becas de estudio, deben aportar la documentación respectiva y acreditativa. Aportar comprobante de pago de la Cuota de Inscripción la cual puede hacer por depósito bancario o pago con tarjeta de crédito. <p>En caso de documentos provenientes del extranjero, los documentos serán evaluados y revisados por la universidad pudiendo requerirse verificaciones y/ o legalizaciones pertinentes. En el caso de estar en un idioma diferente al español, inglés o portugués, se encargará la traducción.</p>

MAESTRÍA	REQUISITOS DE ADMISIÓN	DOCUMENTOS
<p>Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Innovación y Producto</p>	<ul style="list-style-type: none"> Haberse graduado de una Universidad acreditada o reconocida de cualquier país con un grado de bachillerato o licenciatura o equivalente. Conocer el idioma de impartición del programa. Si es necesario aportar documentación acreditativa o realizar la prueba de dominio correspondiente. 	<p>Solicitud de Inscripción electrónica.</p> <ul style="list-style-type: none"> Fotocopia del título universitario o certificado de estudios. Debe estar notariado o compulsado por una institución pública o autorizada por UNINI. Una fotocopia simple del documento de identidad, del carné de extranjería, licencia de conducir, o pasaporte. Estudiantes en cualquier estado que deseen iniciar o retomar un programa de estudios deben presentar carta de solicitud exponiendo motivaciones al Director o Directora de Departamento adjuntando toda la documentación adicional que considere necesario aportar. El Director del Departamento informará del resultado de la petición al candidato y a la Decana de Asuntos Estudiantiles. <p>Estudiantes provenientes de programas de postgrado de otras instituciones pueden añadir certificados de notas, currículos de contenidos de las asignaturas estudiadas y sistema de calificación y aprobación usado. En caso de estudios con calificaciones en escala distinta a 1 a 4, este certificado debe constar de las equivalencias respectivas.</p> <ul style="list-style-type: none"> Presentar transcripciones de créditos oficiales o certificaciones de grado. Quienes posean becas de estudio, deben aportar la documentación respectiva y acreditativa. Aportar comprobante de pago de la Cuota de Inscripción la cual puede hacer por depósito bancario o pago con tarjeta de crédito. <p>En caso de documentos provenientes del extranjero, los documentos serán evaluados y revisados por la universidad pudiendo requerirse verificaciones y/ o legalizaciones pertinentes. En el caso de estar en un idioma diferente al español, inglés o portugués, se encargará la traducción.</p>

MAESTRÍA	REQUISITOS DE ADMISIÓN	DOCUMENTOS
<p>Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia</p>	<ul style="list-style-type: none"> Haberse graduado de una Universidad acreditada o reconocida de cualquier país con un grado de bachillerato o licenciatura o equivalente. Conocer el idioma de impartición del programa. Si es necesario aportar documentación acreditativa o realizar la prueba de dominio correspondiente. 	<p>Solicitud de Inscripción electrónica.</p> <ul style="list-style-type: none"> Fotocopia del título universitario o certificado de estudios. Debe estar notariado o compulsado por una institución pública o autorizada por UNINI. Una fotocopia simple del documento de identidad, del carné de extranjería, licencia de conducir, o pasaporte. Estudiantes en cualquier estado que deseen iniciar o retomar un programa de estudios deben presentar carta de solicitud exponiendo motivaciones al Director o Directora de Departamento adjuntando toda la documentación adicional que considere necesario aportar. El Director del Departamento informará del resultado de la petición al candidato y a la Decana de Asuntos Estudiantiles. <p>Estudiantes provenientes de programas de postgrado de otras instituciones pueden añadir certificados de notas, currículos de contenidos de las asignaturas estudiadas y sistema de calificación y aprobación usado. En caso de estudios con calificaciones en escala distinta a 1 a 4, este certificado debe constar de las equivalencias respectivas.</p> <ul style="list-style-type: none"> Presentar transcripciones de créditos oficiales o certificaciones de grado. Quienes posean becas de estudio, deben aportar la documentación respectiva y acreditativa. Aportar comprobante de pago de la Cuota de Inscripción la cual puede hacer por depósito bancario o pago con tarjeta de crédito. <p>En caso de documentos provenientes del extranjero, los documentos serán evaluados y revisados por la universidad pudiendo requerirse verificaciones y/ o legalizaciones pertinentes. En el caso de estar en un idioma diferente al español, inglés o portugués, se encargará la traducción.</p>

MAESTRÍA	REQUISITOS DE ADMISIÓN	DOCUMENTOS
<p>Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de la Información</p>	<ul style="list-style-type: none"> Haberse graduado de una Universidad acreditada o reconocida de cualquier país con un grado de bachillerato o licenciatura o equivalente. Conocer el idioma de impartición del programa. Si es necesario aportar documentación acreditativa o realizar la prueba de dominio correspondiente. 	<p>Solicitud de Inscripción electrónica.</p> <ul style="list-style-type: none"> Fotocopia del título universitario o certificado de estudios. Debe estar notariado o compulsado por una institución pública o autorizada por UNINI. Una fotocopia simple del documento de identidad, del carné de extranjería, licencia de conducir, o pasaporte. Estudiantes en cualquier estado que deseen iniciar o retomar un programa de estudios deben presentar carta de solicitud exponiendo motivaciones al Director o Directora de Departamento adjuntando toda la documentación adicional que considere necesario aportar. El Director del Departamento informará del resultado de la petición al candidato y a la Decana de Asuntos Estudiantiles. <p>Estudiantes provenientes de programas de postgrado de otras instituciones pueden añadir certificados de notas, currículos de contenidos de las asignaturas estudiadas y sistema de calificación y aprobación usado. En caso de estudios con calificaciones en escala distinta a 1 a 4, este certificado debe constar de las equivalencias respectivas.</p> <ul style="list-style-type: none"> Presentar transcripciones de créditos oficiales o certificaciones de grado. Quienes posean becas de estudio, deben aportar la documentación respectiva y acreditativa. Aportar comprobante de pago de la Cuota de Inscripción la cual puede hacer por depósito bancario o pago con tarjeta de crédito. <p>En caso de documentos provenientes del extranjero, los documentos serán evaluados y revisados por la universidad pudiendo requerirse verificaciones y/ o legalizaciones pertinentes. En el caso de estar en un idioma diferente al español, inglés o portugués, se encargará la traducción.</p>

MAESTRÍA	REQUISITOS DE ADMISIÓN	DOCUMENTOS
<p>Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones</p>	<ul style="list-style-type: none"> Haberse graduado de una Universidad acreditada o reconocida de cualquier país con un grado de bachillerato o licenciatura o equivalente. Conocer el idioma de impartición del programa. Si es necesario aportar documentación acreditativa o realizar la prueba de dominio correspondiente. 	<p>Solicitud de Inscripción electrónica.</p> <ul style="list-style-type: none"> Fotocopia del título universitario o certificado de estudios. Debe estar notariado o compulsado por una institución pública o autorizada por UNINI. Una fotocopia simple del documento de identidad, del carné de extranjería, licencia de conducir, o pasaporte. Estudiantes en cualquier estado que deseen iniciar o retomar un programa de estudios deben presentar carta de solicitud exponiendo motivaciones al Director o Directora de Departamento adjuntando toda la documentación adicional que considere necesario aportar. El Director del Departamento informará del resultado de la petición al candidato y a la Decana de Asuntos Estudiantiles. <p>Estudiantes provenientes de programas de postgrado de otras instituciones pueden añadir certificados de notas, currículos de contenidos de las asignaturas estudiadas y sistema de calificación y aprobación usado. En caso de estudios con calificaciones en escala distinta a 1 a 4, este certificado debe constar de las equivalencias respectivas.</p> <ul style="list-style-type: none"> Presentar transcripciones de créditos oficiales o certificaciones de grado. Quienes posean becas de estudio, deben aportar la documentación respectiva y acreditativa. Aportar comprobante de pago de la Cuota de Inscripción la cual puede hacer por depósito bancario o pago con tarjeta de crédito. <p>En caso de documentos provenientes del extranjero, los documentos serán evaluados y revisados por la universidad pudiendo requerirse verificaciones y/ o legalizaciones pertinentes. En el caso de estar en un idioma diferente al español, inglés o portugués, se encargará la traducción.</p>

MAESTRÍA	REQUISITOS DE ADMISIÓN	DOCUMENTOS
<p>Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales</p>	<ul style="list-style-type: none"> Haberse graduado de una Universidad acreditada o reconocida de cualquier país con un grado de bachillerato o licenciatura o equivalente. Conocer el idioma de impartición del programa. Si es necesario aportar documentación acreditativa o realizar la prueba de dominio correspondiente. 	<p>Solicitud de Inscripción electrónica.</p> <ul style="list-style-type: none"> Fotocopia del título universitario o certificado de estudios. Debe estar notariado o compulsado por una institución pública o autorizada por UNINI. Una fotocopia simple del documento de identidad, del carné de extranjería, licencia de conducir, o pasaporte. Estudiantes en cualquier estado que deseen iniciar o retomar un programa de estudios deben presentar carta de solicitud exponiendo motivaciones al Director o Directora de Departamento adjuntando toda la documentación adicional que considere necesario aportar. El Director del Departamento informará del resultado de la petición al candidato y a la Decana de Asuntos Estudiantiles. <p>Estudiantes provenientes de programas de postgrado de otras instituciones pueden añadir certificados de notas, currículos de contenidos de las asignaturas estudiadas y sistema de calificación y aprobación usado. En caso de estudios con calificaciones en escala distinta a 1 a 4, este certificado debe constar de las equivalencias respectivas.</p> <ul style="list-style-type: none"> Presentar transcripciones de créditos oficiales o certificaciones de grado. Quienes posean becas de estudio, deben aportar la documentación respectiva y acreditativa. Aportar comprobante de pago de la Cuota de Inscripción la cual puede hacer por depósito bancario o pago con tarjeta de crédito. <p>En caso de documentos provenientes del extranjero, los documentos serán evaluados y revisados por la universidad pudiendo requerirse verificaciones y/ o legalizaciones pertinentes. En el caso de estar en un idioma diferente al español, inglés o portugués, se encargará la traducción.</p>

MAESTRÍA	REQUISITOS DE ADMISIÓN	DOCUMENTOS
<p align="center">Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva</p>	<ul style="list-style-type: none"> Haberse graduado de una Universidad acreditada o reconocida de cualquier país con un grado de bachillerato o licenciatura o equivalente. Conocer el idioma de impartición del programa. Si es necesario aportar documentación acreditativa o realizar la prueba de dominio correspondiente. 	<p>Solicitud de Inscripción electrónica.</p> <ul style="list-style-type: none"> Fotocopia del título universitario o certificado de estudios. Debe estar notariado o compulsado por una institución pública o autorizada por UNINI. Una fotocopia simple del documento de identidad, del carné de extranjería, licencia de conducir, o pasaporte. Estudiantes en cualquier estado que deseen iniciar o retomar un programa de estudios deben presentar carta de solicitud exponiendo motivaciones al Director o Directora de Departamento adjuntando toda la documentación adicional que considere necesario aportar. El Director del Departamento informará del resultado de la petición al candidato y a la Decana de Asuntos Estudiantiles. <p>Estudiantes provenientes de programas de postgrado de otras instituciones pueden añadir certificados de notas, currículos de contenidos de las asignaturas estudiadas y sistema de calificación y aprobación usado. En caso de estudios con calificaciones en escala distinta a 1 a 4, este certificado debe constar de las equivalencias respectivas.</p> <ul style="list-style-type: none"> Presentar transcripciones de créditos oficiales o certificaciones de grado. Quienes posean becas de estudio, deben aportar la documentación respectiva y acreditativa. Aportar comprobante de pago de la Cuota de Inscripción la cual puede hacer por depósito bancario o pago con tarjeta de crédito. <p>En caso de documentos provenientes del extranjero, los documentos serán evaluados y revisados por la universidad pudiendo requerirse verificaciones y/ o legalizaciones pertinentes. En el caso de estar en un idioma diferente al español, inglés o portugués, se encargará la traducción.</p>

4.D. REQUISITOS TECNOLÓGICOS

Destrezas y conocimientos técnicos necesarios para acceder y completar exitosamente y sus estudios

Todos los estudiantes de los programas de la Universidad Internacional Iberoamericana reciben la instrucción necesaria para cursar sus estudios al inicio del programa, abarcando tanto la adquisición de destrezas en uso y gestión de recursos informáticos como la integración con otros estudiantes y la comunidad universitaria.

Descripción del equipo técnico y programado necesarios para tomar los cursos a distancia

En los programas a distancia necesario que el estudiante cuente con un ordenador/computador con el siguiente software, hardware e infraestructura para la actual configuración de campus virtuales de la universidad:

Equipo

- Computadora (ordenador) de gama media o superior. A la fecha de la redacción de este documento, Intel Pentium G860 de 3 Ghz.
- Monitor.
- Webcam y sistema de audio. El desarrollo del Programa exige la realización de videoconferencias, y exámenes supervisados que utilizan estos dispositivos.

Infraestructura

- Conexión a Internet continua para un trabajo diario de al menos 2 horas.

Software

Los programas a tener instalados en los equipos son los siguientes (indica la configuración recomendada):

- Sistema operativo (en sus versiones más actuales):
 - Mac OS X.
 - GNU/Linux - Distribución Ubuntu o Linux Mint.
- Navegador web (en sus versiones más actuales).
 - Mozilla Firefox.
 - Google Chrome.
 - Microsoft Internet Explorer.
 - Safari.

Notas:

- Es recomendado siempre tener la versión más actual de estos navegadores.
- Todos los navegadores deben tener habilitado JavaScript™.
- Para usar los Chats y Whiteboard, Java™ debe estar habilitado.
- Para usar la autenticación basada en ticket se deben permitir el acceso, lectura o trabajo con cookies.

- Todas las características técnicas entregadas pueden variar en función de mejorar la calidad de las prestaciones al estudiante. Cualquier cambio será informado y no afectará a los estudiantes actuales.
- Estas especificaciones no impiden al estudiante entrar a un programa ni son un requisito pues los servicios informáticos ofrecidos por la Universidad son accesibles por muchos ordenadores disponibles en sitios públicos o de arriendo por hora. No obstante, son las características que permiten un desempeño eficiente y que permiten un aprovechamiento óptimo de los recursos pedagógicos disponibles en los campus virtuales. Se recomienda tener siempre acceso a un computador.

4.E. SOBRE EL USO ÉTICO Y LEGAL DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN

La política institucional asegura la utilización apropiada de las tecnologías de la información y de las telecomunicaciones por la comunidad universitaria, las personas que prestan servicios a la Universidad, clientes externos y usuarios de los sistemas de información y telecomunicación de la Universidad. La política aplica al uso de información institucional universitaria en formato de papel, cinta, comunicación electrónica y otros medios analógicos.

La Universidad proveerá acceso a fuentes de información local, nacional e internacional, garantizará la intimidad y confidencialidad en el uso de las tecnologías de información, incluyendo archivos correos electrónicos y listas impresas de usuarios. Además, protegerá la información de sus sistemas en los niveles administrativos, educativos y de investigación de modificaciones accidentales o intencionales no autorizadas, mal uso, destrucción o divulgación.

Igualmente, se esforzará por salvaguardar la integridad de sus sistemas de información en las estaciones de trabajo, redes, laboratorios y otras propiedades o instalaciones universitarias.

Todos los usuarios tienen la responsabilidad de utilizar las tecnologías de la información de una manera eficiente y efectiva, con deferencia a la confianza y ética pública, de conformidad con las leyes y reglamentos universitarios. Además, deben comprometerse a colaborar con las agencias estatales y federales, así como con otras partes interesadas, para que el ambiente de las tecnologías de la información en la Universidad y sus redes internas y externas se mantengan protegidas de cualquier interferencia.

4.F. ADMISIÓN A LA UNIVERSIDAD

Desde el momento que la universidad recibe el pago de Cuota de la Matrícula, admite a la universidad al candidato. Será el Departamento de Admisiones quien notificará por medio digital y postal al candidato de su admisión a la Universidad.

4.G. NOTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN O NEGACIÓN DE LA ADMISIÓN

El candidato que cumpla con las exigencias de ingreso a un programa las cuales están especificadas en el mismo programa al cual postula, estará admitido al programa. El Departamento de Admisiones notificará al candidato por medio digital o postal en un término de tres (3) a cinco (5) días hábiles.

4.H. REVISIÓN DEL PROCESO

El proceso de admisión puede requerir la revisión de la Coordinación de Departamento y a la Decana de Asuntos Estudiantiles, quienes emiten criterios a ser considerados en la admisión. Estas entidades de la Universidad podrán requerir y/o aportar información detallada del postulante o candidato a la universidad.

Por su lado, el candidato puede realizar peticiones y debe hacerlas a la Decana de Asuntos Estudiantiles, por medio oficial y mientras esté en el proceso de admisión.

En este proceso, la Decana de Asuntos Estudiantiles, solicita al Director del Departamento del Programa de Estudios de interés del candidato la programación de estudios.

4.I. ACUERDO DE MATRÍCULA

Cuando una admisión es aprobada, el Departamento de Admisiones, con la cooperación del Decanato de Administración y Finanzas, prepara el Acuerdo de Matrícula. El estudiante debe firmar el acuerdo de matrícula antes de ser inscrito.

4.J. ACEPTACIÓN Y TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS

Con relación a homologaciones y convalidaciones:

La Universidad realiza un proceso de reconocimiento de contenidos solamente entre estudios de postgrado lo cual sirve para homologar o convalidar estudios. El reconocimiento de contenidos puede requerir la realización de exámenes para completar la formación de determinadas asignaturas. Sólo se convalida u homologa cuando un contenido se ha equiparado completamente una asignatura.

Todo el proceso requiere documentación legalizada u original.

El proceso será realizado por la Decana Académica y de Gestión Estratégica y/o directores de departamento.

Normas de Convalidación de Cursos por Transferencia

- El estudiante de transferencia es aquel que haya aprobado cursos con nota de A o B en una institución acreditada en Puerto Rico o el extranjero.
- Aquel estudiante que solicite transferencia deberá cumplir con todos los requisitos de admisión.
- No se convalidarán cursos que se hayan aprobado hace más de diez años. Los cursos que tengan 10 años o menos se podrán convalidar siempre y cuando el contenido del curso no haya cambiado significativamente.
- Los cursos deberán tener igual o mayor cantidad de créditos y cuya descripción sea equivalente a la descripción de cursos de UNINI. Aquellos cursos cuya cantidad de créditos sea menor que la cantidad de créditos en UNINI, deberán ser evaluados detenidamente y será responsabilidad de la decana académica admitir los mismos.
- No se convalidarán cursos con calificación de S o P.
- No se convalidarán cursos por experiencia de trabajo.
- Será responsabilidad del estudiante presentar el catálogo de la Universidad en donde cursó sus asignaturas, en aquellos casos en que el mismo no esté accesible en la Internet.
- Los cursos que sean convalidados pasarán al expediente académico con calificación de T (transferencia).
- Si el estudiante ha cursado asignaturas en más de una institución académica, cada transcripción será evaluada independientemente.
- Se puede convalidar hasta el 50% de los créditos de otra institución.
- Solo se convalidarán cursos que sean del mismo nivel.
- Los créditos que se convaliden se incluyen permanentemente en el expediente académico, pero no se utilizan para calcular el promedio del estudiante.

4.K. DECLARACIÓN DE ACEPTACIÓN DE TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS

La institución que recibe la transferencia de créditos es la que determina la aceptación de los mismos.

5. INFORMACIÓN FINANCIERA

5.A. COSTOS Y POLÍTICAS DE COSTO

COSTO	
Descripción (La universidad entiende por costos de registro el conjunto de costos asociados a la inscripción y desarrollo del estudiante en la vida académica, cuyo pago le concede al estudiante derechos y obligaciones).	Costo Total del Programa
Costo de Programa de Master (o arancel). Este monto podrá pagarse según las facilidades que conceda la universidad a través de sus programas de pago en cuotas. El costo del programa de master es un valor reembolsable según se indica en las normas de reembolso establecidas por la universidad. El precio de nuestros programas es global y no por crédito.	\$10,500.00
BECA DE FORMACIÓN <i>Un comité evaluador examinar la idoneidad de cada candidatura en función de los antecedentes aportados, del expediente académico y profesional, de los ingresos económicos personales y familiares, y de las condiciones socio-familiares.</i>	(Dependerá de la beca otorgada por terceros)
Total a pagar por el estudiante por concepto del costo de programa.	
Cuota de Admisión (se paga al momento de solicitar la admisión).	\$50.00
Cuota única de Inscripción (se paga después de haber firmado el Acuerdo con el Estudiante).	\$200.00
Cuota de Matrícula. Este importe incluye los gastos de registro del programa a matricularse, tutoras virtuales, envío de material y acceso al Campus Virtual (se paga después de haber firmado el Acuerdo con el Estudiante y el acceso al Campus Virtual no se habilita hasta que esta cuota sea pagada).	\$250.00

- Estos costos no incluyen cargos por transcripciones de créditos, certificaciones de matrícula, envíos de documentos, certificaciones de pago y pago de las tasas del título.
- Los valores citados en la tabla son iguales para cualquier estudiante residente o no en Puerto Rico. No obstante, el precio final del programa varía acorde al monto de la beca.
- La universidad se reserva el derecho de hacer cambios a todos los costos involucrados en la matrícula. Estos valores serán informados públicamente a los postulantes y estudiantes por los medios dispuestos para estos fines y no afectarán a los estudiantes que ya han iniciado sus estudios y no presentan interrupciones.
- Todo estudiante, que solicite o se vea afectado por una interrupción de sus estudios por cualquier motivo (baja parcial), no podrá continuar utilizando el campus virtual ni los recursos pedagógicos virtuales, ni cualquier infraestructura de la universidad, mientras dure su baja parcial.
- Otros cobros por conceptos específicos o especiales serán informados con antelación y oportunamente.
- El costo de los libros de texto está incluido en el costo total del programa.

- Todo cobro se hará siempre con antelación, o el mismo día del inicio de un proceso, o según se indique en fechas. Ante todo cobro, la Universidad entregará la información y documentación que acredita el cobro. Los pagos deberán ir acompañados de la documentación acreditativa, la cual será confirmada por la Universidad.
- Dado que el costo del programa es global y no por créditos, no se realiza ningún descuento por asignaturas convalidadas.
- La duración de los programas de la Universidad está proyectada de veinticuatro (24) a veinticinco (25) meses. El estudiante tiene un término de treinta y seis (36) a treinta y siete (37) meses a través de un máximo de dos prórrogas de seis (6) meses cada una, a un costo de \$500.00 dólares americanos por prórroga, para completar el programa.

5.B. PLAN DE PAGO

El Plan de Pago establecido para el Costo del Programa es el siguiente:

PLAN DE PAGOS				DESGLOSE DE COSTOS			
Cuotas		Plan de pagos mensual		Costo del programa con beca (si aplica)	Cargos por servicio administrativo	Total a pagar programa	Total a pagar (cuotas y mensualidades)
Cuota de Admisión	\$ 50.00	Cantidad de Mensualidades	25	\$5,250.00	\$ 725.00	\$ 5,975.00	\$6,475.00
Cuota única de Inscripción	\$200.00	Mensualidad	\$239.00				
Cuota de Matrícula	\$250.00						
Fecha de admisión:	15 abril 2016	Fecha de inicio del programa:	15 mayo 2016				
		Fecha esperada de finalización:	15 junio 2018				

Todo cobro se hará en la fecha estipulada en el Acuerdo de Matrícula, que ha sido la elegida por el estudiante en la Orden de Pago.

El estatus de Impago se aplica a todos aquellos estudiantes que tengan atrasos en los pagos. El Decanato de Administración y Finanzas dará seguimiento al alumno desde el momento que tiene una cuota impaga. En este estatus el estudiante no tendrá acceso al Campus Virtual.

5.C. CANCELACIÓN

Si el estudiante desea efectuar una baja total, en cualquier momento, deberá notificar a la universidad a través del correo electrónico o postal, o visitando las instalaciones de UNINI.

Usted tiene cinco (5) días calendario (el quinto día incluido) luego de firmar este acuerdo para cancelar su matrícula (entiéndase declinar su matrícula) y recibir un reembolso total del dinero (100%) pagado a UNINI, incluyendo la Cuota de admisión, Cuota de Inscripción y Cuota de Matrícula.

Si usted cancela su matrícula después del quinto día (entiéndase a partir del sexto día) calendario de haber firmado este acuerdo, pero antes del comienzo del programa, tendrá derecho al reembolso del total del dinero pagado a UNINI, excepto las siguientes cuantías:

- El 20% de la Cuota única de Inscripción
- Cuota de Admisión

5.D. REEMBOLSO

Si usted cancela su matrícula después del quinto día calendario de haber firmado este acuerdo, y luego de haber iniciado el programa, tendrá derecho al reembolso acorde al porcentaje de asignaturas cursadas:

Porcentaje completado por el estudiante	Porcentaje del Costo del Programa a reembolsar incluyendo la Cuota de Matrícula	Cuota de Admisión y la Cuota única de Inscripción.
1% - 10%	90%	<ul style="list-style-type: none"> • No se reembolsa la Cuota de Admisión. • Se reembolsa un 80% de la Cuota única de Inscripción.
11% - 25%	75%	
26% - 50%	50%	
51% - 100%	0%	<ul style="list-style-type: none"> • No se reembolsa la Cuota de Admisión. • No se reembolsa la Cuota única de Inscripción.

Todo reembolso se efectuará en un plazo no mayor a 30 días después de solicitado.

En caso de cancelación por razones ajenas a la voluntad del estudiante, se brindará consideración especial a la solicitud de reembolso, siempre y cuando venga acompañada de la evidencia correspondiente.

Aquel estudiante que cancele sus estudios y haya pagado la totalidad del programa y que no tenga derecho a reembolso, podrá recibir los materiales de estudio de su programa y esta decisión estará sujeta a una evaluación por parte del Comité de Planificación, Gestión y Desarrollo Académico y Administrativo.

Estas normas podrán ser revisadas, adaptadas, ampliadas y mejoradas a partir de una propuesta de la Decana de Asuntos Estudiantiles, con visto bueno de la Rectora y Aprobación de la Junta.

6. SOBRE LA VIDA ACADÉMICA

La Vida Académica es la el tiempo durante el cual un estudiante tiene estatus de activo. La suma de los períodos en que está en este estatus no debe exceder a la duración del programa de estudios cursado, con la posibilidad de tener un año de prolongación en dos prórrogas. El máximo de Vida Académica es la estipulada por la duración del programa. La Vida Académica se contabiliza desde la fecha oficial de matrícula en la universidad hasta la fecha de entrega del trabajo final exigido para la graduación.

Al momento de comenzar su vida académica:

- Un estudiante ingresa a un Programa de Estudios siguiendo los requisitos de admisión a la universidad y cumpliendo los requisitos del programa al cual opta.
- El estudiante recibe copia del Programa de Estudios y de la Programación de Estudios para formalizar su inicio de los estudios. El estudiante realiza sus estudios con la constancia de contar con las habilidades y conocimientos y recursos técnicos para realizar un estudio a distancia.
- El estudiante aportará toda la documentación exigida y firmará todos los documentos exigidos.
- El estudiante cursa las asignaturas siguiendo la programación de estudios. Recibirá acceso al Campus Virtual e irá recibiendo material impreso de estudios según avance en la aprobación de las asignaturas.
- El estudiante en todo momento es considerando un estudiante activo, salvo cuando ocurran otros sucesos que lo lleven a estados de “baja parcial”, “de baja”, egresado, tesista o graduado. El estado del estudiante podrá variar acorde a las normas de la universidad.
- Los estudiantes provenientes de otras instituciones o reincorporados a la universidad tendrán su propia programación de estudios si se precisa. Estos estudiantes deberán realizar el proceso de matrícula exigido.
- En caso de que el Programa de Estudios y/o la Programación de Estudios sea o sean modificado(s), la Universidad se compromete a mantener vigente el Plan de Estudios establecido en el documento de ingreso para el estudiante hasta dos años después de la fecha nominal que corresponde al término de éste, calculada respecto de la fecha de la firma del documento. La Programación de Estudios podrá alterarse siempre teniendo como máximo beneficiario al estudiante.
- La duración de los programas de la Universidad está proyectada de veinticuatro (24) a veinticinco (25) meses. El estudiante tiene un término de treinta y seis (36) a treinta y siete (37) meses a través de un máximo de dos prórrogas de seis (6) meses cada una, a un costo de \$500.00 dólares americanos por prórroga, para completar el programa, salvo situaciones extraordinarias.
- Todo estudiante que ingrese al primer período académico de un Plan de Estudios debe realizar y cumplir exitosamente las actividades de socialización exigidas para los estudios a distancia.

- Conocidos los resultados obtenidos en dichas evaluaciones en las dos (2) semanas siguientes, cada estudiante será acompañado y evaluado por el tutor específico de dichas actividades. Este tutor comunicará al estudiante sus deficiencias en el caso de que las presente y las deba fortalecer.
- Todo estudiante tendrá información de los docentes implicados en el programa de estudios que cursa.

Con relación a pasantías (prácticas presenciales):

- En el caso de existir exigencia de pasantías, serán aprobadas y supervisadas según el Manual de Practicas Presenciales de la Universidad.

Con relación a los reglamentos:

- Todo estudiante tiene derecho a apelar cualquier norma universitaria pidiendo su excepción o interpretación. En este caso el estudiante debe realizar un escrito al Director del Departamento quien la someterá a evaluación del Consejo de Departamentos y de las Direcciones de la Universidad. El tema será tratado en Claustro y será resuelto por este organismo. El Director notificará al estudiante y Rectoría informará a las instancias involucradas y/o afectadas por cualquier tipo de resolución. El estudiante debe hacer la solicitud en un plazo no inferior a 60 días hábiles antes que el reglamento le afecte. El Claustro emitirá resolución en un plazo de 15 días hábiles luego de recibida la notificación. La resolución quedará en el Registro del Estudiante.

6.A. TÉCNICAS DE AVALÚO

Los programas académicos de la Universidad Internacional Iberoamericana presentan dos diferentes tipos de técnicas de avalúo: subjetiva y objetiva.

a) Técnicas de Avalúo Subjetivas:

Esta categoría incluye los exámenes y actividades que compone el juicio de un tutor o profesor, y es particularmente útil para evaluar múltiples aspectos del estudiante, tales como la opinión del estudiante, iniciativa, la habilidad para actuar con relación a contextos o situaciones específicas, la habilidad para enfrentar problemas, demostrar destrezas sociales y aplicar el uso apropiado de las herramientas provistas para solucionar actividades. Aquí se incluyen: la asignación de un trabajo académico, actividades prácticas, examen de desarrollo con preguntas abiertas, actividad de foro, informe oral y portafolio.

b) Técnicas de avalúo objetivas:

Las técnicas de evaluación objetiva hacen referencia a exámenes compuestos por preguntas de respuesta cerrada y/o de respuesta dirigida. En el primer caso, el alumno debe responder a la cuestión que se le plantea marcando una única respuesta entre varias opciones dadas; y en el segundo, debe producir una respuesta mínima (normalmente una palabra), que puede puntuarse como correcta o incorrecta por el examinador.

Esta técnica de evaluación se contrapone a la evaluación subjetiva en que el examinador no emite ningún juicio de valor. Aquí se incluyen ejercicios de selección múltiple, ejercicios de cierto o falso, ejercicios de relación y de identificación.

Evaluación de los Programas y Asignaturas

La evaluación de las asignaturas de todos los programas se lleva a cabo a partir de tres de los instrumentos de evaluación definidos en el apartado anterior para combinar tanto técnicas subjetivas como objetivas, poder evaluar diferentes aspectos (conocimientos, actitudes y competencias), e integrar diferentes estilos cognitivos.

Además, algunos programas pueden incluir evaluaciones presenciales en la universidad o supervisadas por un supervisor.

La nota final de los programas académicos se obtendrá a partir de la ponderación según sus créditos de cada una de las asignaturas y la Tesis de Maestría.

Con relación a la Tesis de Maestría:

La Tesis de Maestría es el proyecto final (PF) de los programas de maestría.

Para iniciar el desarrollo de la tesis, el estudiante debe haber completado el 66% de los créditos del programa.

Los estándares establecidos en las Guías de Tesis de Maestría están localizados en el Campus Virtual. Estas guías han sido diseñadas para ofrecer la orientación necesaria en todo el proceso de elaboración del Proyecto Final (PF).

El alumno llevará a cabo la defensa oral de manera presencial en las instalaciones de la Universidad Internacional Iberoamericana. Los estudiantes de Estados Unidos y extranjeros pueden llevar a cabo la defensa vía Skype desde las sedes de FUNIBER localizadas en los distintos países o en Universidades conveniadas, o por una videoconferencia con los medios técnicos y académicos garantizados.

En relación con el documento de tesis presentado y la defensa realizada, el tribunal de tesis:

1. Evaluará el trabajo presentado por el alumno.
2. Podrá requerir al alumno la realización de cambios, mejoras y/o correcciones cuando sea necesaria la mejora de aspectos formales o metodológicos.
3. Podrá rechazar la tesis presentada ante situaciones graves, como plagio, y requerir que el alumno inicie una nueva tesis según la Normativa de Tesis de la Institución.

La calificación mínima para superar la tesis será de B = 80% o un GPA de 2.50 a 3.49 y 7.0 a 8.5 en el sistema europeo.

Todas las apelaciones del estudiante deben seguir el procedimiento de apelaciones establecido, manteniendo en mente que no debe tomar más de 10 días hábiles luego de recibir la nota de la Tesis de Maestría. La Universidad dirigirá una investigación que manejará la apelación. Este proceso no tomará más de un mes, y tiene dos resultados posibles: mantener o revisar la nota.

Si la nota se mantiene, el Registro de Acción de Tesis cierra. Si la nota es revisada, será revisada obteniendo una nueva nota.

Cualquier impacto en los procesos será atendido por el Director del Programa levantando un expediente escrito de los procedimientos y acciones.

6.B. POLÍTICA DE HORAS-CRÉDITO DE LA INSTITUCIÓN

Cada estudiante avanzará en sus estudios dependiendo del programa académico. El tiempo que debe dedicar al estudio y superación de cada una de las asignaturas varía según los créditos que se le hayan asignado. UNINI medirá los cursos/crédito por los resultados del aprendizaje logrados a través de 45 horas de trabajo del estudiante para una unidad (una hora crédito). Una unidad es de 15 horas de contrato académico y 30 horas de preparación. Esta fórmula se conoce típicamente como una unidad Carnegie.

El trabajo del estudiante incluye instrucción directa o indirecta de la facultad. Por un lado, contrato académico incluye las siguientes actividades:

Actividades dirigidas y supervisadas	Participación en actividades de foro
	Corrección de ejercicios
	Tutoras (individual - grupo)
Actividades de evaluación	Exámenes

Y por otro lado, la preparación está relacionada con las siguientes actividades:

Actividades autónomas	Observar y trabajar sesiones de exposición virtual
	Preparación de las actividades del foro
	El estudio personal de los contenidos y las lecturas
	Desarrollo de trabajos individuales o de grupo
	Rendimiento de actividades prácticas
	Rendimiento de auto-evaluación y actividades de reflexión

Por lo tanto, un curso de 3 horas de crédito, requiere de 45 horas de contacto académico y 90 horas de preparación.

El número de créditos que se asigna a cada asignatura está directamente relacionado con el tiempo que se estima que el estudiante debe dedicarle para desarrollar las competencias, adquirir los conocimientos y alcanzar los objetivos de aprendizaje definidos para esta mediante la realización de las actividades de aprendizaje planificadas con tal fin. Partiendo de esta premisa, se prevé que el tiempo de estudio de una asignatura de 3 créditos esté entre 4 y 6 semanas en función de sus características. Lo que significa una dedicación por parte del alumno de entre 22 horas 30 minutos y 33 horas 45 minutos semanales.

Durante este período, el alumno únicamente cursa una asignatura.

6.C. POLÍTICA DE CALIFICACIÓN ACADÉMICA

La política de notas de UNINI está basada en el Grade Point Average Standard (GPA) utilizado en las universidades norteamericanas y puertorriqueñas.

Al momento de matricularse en un programa de estudios, las asignaturas del programa de estudios a cursar son registradas para el estudiante. Los créditos matriculados son el total del programa y el estudiante debe cumplir con el plazo de duración de su vida académica. No podrá registrar otras asignaturas o créditos.

Las notas serán expresadas en las letras A, B, C, D, o F con una escala de GPA. Un curso es aprobado con una nota mínima de B en la escala GPA.

Al finalizar los estudios, el estudiante recibe una calificación final del programa que se calcula a partir de la media ponderada de las calificaciones obtenidas en las asignaturas y en la Tesis de Maestría. En algunos programas el alumno deberá realizar un examen final presencial, el cual será valorado como APTO o NO APTO. Para obtener el Diploma, la Nota Final del Programa debe ser igual o superior a B (y en los programas que así se requiera, el estudiante debe haber obtenido un APTO en el examen final presencial).

Toda calificación realizada será justificada por el profesor y el estudiante puede apelar por escrito para una revisión en caso de no estar de acuerdo con la calificación final obtenida en una asignatura o en algunas de las actividades de evaluación que la integran. Para ello, tiene de plazo 10 días hábiles a partir de la publicación de la nota. A continuación se describe el **Procedimiento de Revisión de Nota**:

1. En primer lugar, debe dirigirse al profesor de la asignatura y solicitarle la revisión de la calificación final obtenida en la asignatura o en alguna de las actividades de evaluación que la componen. En este mismo mensaje debe exponer los motivos por los cuales no está conforme y justificar su posición al respecto.

A continuación, el profesor dispone de 10 días hábiles, a contar a partir del momento en el que recibe la solicitud del alumno, para realizar la revisión de acuerdo a los argumentos esgrimidos por este y responderle.

2. Si el profesor considera que la reclamación no procede, el alumno puede solicitar una nueva revisión al director del programa, quien a su vez debe responderle en el plazo máximo de 10 hábiles.
3. Si el director del programa también desestima la reclamación, el estudiante, en última instancia, puede someterla al director del departamento.
4. El Director de Departamento dará respuesta al alumno en un tiempo máximo de 20 días hábiles. En el análisis del caso participará la Decana de Asuntos Estudiantiles o un representante. La decisión derivada será final y firme, por acuerdo entre las partes involucradas o mayoría simple.

De existir en este proceso alguna modificación en la calificación reclamada, el profesor de la asignatura afectada (con el visto bueno del director del programa y del área) debe informar a la Oficina de Registraduría para registrar el cambio en el expediente del alumno.

Los estudiantes tienen derecho a conocer la nota de una evaluación, así como los métodos de corrección antes de someterse a una re-evaluación de la misma naturaleza en la materia. Las notas finales de la materia serán enviadas antes de que el instructor las reporte a la Decana Académica y de Gestión Estratégica.

El estudiante puede solicitar un cambio de estatus a “en espera” o “baja” o la universidad puede cambiar al alumno a uno de estos estatus.

Cualquier actividad especial incluida en el programa de estudios será anunciada al estudiante con anticipación.

6.D. SISTEMA DE CALIFICACIÓN

El estudiante recibe una retroalimentación detallada de su rendimiento en las pruebas de evaluación realizadas, y para las notas de estas evaluaciones la universidad usa un sistema equivalente al método GPA (“Grade Point Average”). De acuerdo al sistema en UNINI las notas son expresadas en las letras A, B, C, D, o F.

Para obtener el GPA del programa: Los puntos para cada materia son multiplicados por el número de créditos u horas para cada materia, sumados y divididos por el total de créditos u horas. La nota mínima al final del programa debe ser B (2.50 - 3.49 GPA).

A continuación se muestra la equivalencia entre los valores de puntuación cuantitativa y cualitativa en UNINI. Además expresa la equivalencia del método GPA:

Valores Cuantitativo			Valores Cualitativo
0-10	Grade Point Average (GPA)	%	
10-8.6	4.00 – 3.50	100-90	A
8.5-7.0	3.49 – 2.50	89-80	B
6.9-4.5	2.49 – 1.60	79-70	C
4.4-4.0	1.59 – 0.80	69-50	D
0	0.79 – 0.00	49-0	F

Con el propósito de garantizar que las notas son otorgadas de manera justa y consistente, especialmente en el caso de técnicas de avalúo subjetivas, todos los programas tienen criterios de evaluación que los profesores deben aplicar a sus rubricas. Estos criterios de evaluación (rubrica) varían dependiendo del programa y la actividad académica evaluada.

6.E. RECUPERACIÓN DE LA ASIGNATURA

Durante el período en el cual el alumno está cursando una asignatura, como se ha dicho anteriormente, debe llevar a cabo tres actividades de evaluación a lo largo del proceso formativo (evaluación formativa) y al final (evaluación sumativa).

En aquellos casos en los que estudiante recibe una categoría inferior a 7/10 (B), en la primera convocatoria, tendrán dos oportunidades para superar la asignatura a través de actividades de recuperación 1 y 2.

El estudiante accede a la primera recuperación en la sección correspondiente habilitada en el campus, donde se muestra el acceso a los instrumentos de evaluación.

Si vuelve a fracasar, deberá realizar la segunda recuperación, cuya nota máxima a obtener será 8.5 puntos, lo cual supone una afectación en el GPA. Si el estudiante falla la recuperación 2, debe matricularse de nuevo en la asignatura.

6.F. EXTENSIÓN DE CURSOS O INCOMPLETOS

En casos excepcionales, el profesor puede asignar un Incompleto (I) al rendimiento del estudiante, nota que será temporera y debe ser usada únicamente si el estudiante no puede ser evaluado de acuerdo a las condiciones establecidas inicialmente, debido a razones aceptables y bien fundadas. El profesor debe establecer los términos para completar y la fecha que no puede exceder dos meses una vez el periodo académico ha finalizado, informando esto al Registrador. Esto será una calificación fuera de término. Mientras la materia sea evaluada como incompleta será considerada no evaluada para propósitos de esta regulación.

Algunos estudiantes pueden recibir una licencia parcial: Esta licencia es autorizada sólo en los siguientes casos:

- Enfermedad (baja por incapacidad mental o física).
- Licencia por maternidad o paternidad.
- Comisión Extraordinaria Profesional.
- Estancia temporal en el extranjero.
- Permiso militar.
- Traslado al extranjero.

Todos los casos deben ser apoyados por una solicitud formal del estudiante y la documentación requerida para cada situación. El caso no será aceptado si se comprueba que los documentos presentados en apoyo de la solicitud no son exactos o la información resultó ser falsa.

Los instrumentos de evaluación que aplican a cada una de las asignaturas que componen los programas son los siguientes:

1. Evaluación del desempeño del alumno en la convocatoria ordinaria de cada asignatura mediante la aplicación de tres instrumentos de evaluación de los que se citan a continuación: asignación, actividad práctica, actividad de foro, informe oral, portafolio y examen (de desarrollo o prueba). En las dos convocatorias de recuperación, el 20% de la calificación final debe corresponder a la nota que el alumno haya obtenido en la evaluación continua de la convocatoria ordinaria; y el 80% restante, debe derivarse de la aplicación de dos instrumentos de evaluación.
2. Selección de los instrumentos de evaluación en función de los objetivos de aprendizaje que se hayan establecido para cada asignatura y su naturaleza. Es decir, para cada asignatura deben escogerse aquellos instrumentos de evaluación que mejor permitan medir las competencias que el alumno ha alcanzado en cada curso. El tipo de ejercicios que el alumno deba resolver en estas pruebas deberá ser similar al trabajado en las actividades formativas que se propongan en el marco de cada asignatura (procedimiento de resolución, nivel de dificultad, exigencias académicas, entre otros temas).

Se explica de manera completa y clara el sistema de evaluación de cada asignatura en el documento “Evaluación de la asignatura”, el cual debe estar disponible en la sección “Evaluación” del aula virtual de la asignatura.

6.G. REQUISITOS DE GRADUACIÓN

Cada programa de estudios tiene sus propios requisitos mínimos y suficientes de graduación, no obstante se espera siempre y puede ser exigido por la universidad en caso de omisión:

- Cumplir todas las exigencias administrativas de la universidad.
 - Documentación al día, ausencia de deudas económicas no incurrir en tenencia de material cedido en préstamo o posesión no legal de software propietario, no estar afectado por procesos administrativos o procedurales internos, como mal uso de recursos informáticos recibidos de la universidad.
- Cumplir todas las exigencias económicas del programa cursado y de la universidad.
 - Ausencia de deudas económicas o de activos, no estar afectado por procesos de denuncia fiscal o similar, y haber abonado las tasas de grado y otros derechos y estar al día en el pago de las cuotas o valor del programa.
 - Haber pagado las tasas universitaria de fin de programa y expedición de diploma universitario.
- Cumplir todas las exigencias académicas curriculares.
 - Haber aprobado todo el programa de estudios y los exámenes exigidos para la obtención del grado o título y los informes favorables exigidos a los tribunales respectivos si los hubiesen, no ser acusado de plagio ni existir duda alguna sobre los mecanismos seguidos para la obtención del grado o título y haber aprobado el trabajo final.
 - Cumplir las normativas específicas al respecto.
 - Haber cumplido con las exigencias de duración de la Vida Universitaria.
 - Haber cumplido con las exigencias de duración de la Vida Académica.

6.H. EXÁMENES SUPERVISADOS (“PROCTORING”)

Sistema de Evaluación en Línea

Para los sistemas de evaluación on-line se cuenta básicamente con tres herramientas que minimizan el riesgo de suplantación de identidad a la hora de realizar una actividad evaluada:

- Acceso mediante usuario y contraseña.

- Indicadores de trazabilidad
- Controles mediante videoconferencia: asíncrono y síncrono

Acceso mediante usuario y contraseña

A todo estudiante matriculado se le asigna una cuenta de acceso a través del PANAL, que es la vía ingreso a la plataforma Moodle, donde cursa el programa. Dicha cuenta incluye un nombre único de usuario “username” y una contraseña “password” que el estudiante puede cambiar cuando lo desee.

Indicadores de trazabilidad

Una vez entregada la evaluación, existen una serie de indicadores que alertan de posibles irregularidades, por ejemplo:

- Calificaciones que no se corresponden con la trayectoria seguida por el estudiante a lo largo del Programa.
- Cambios en el estilo de redacción respecto a otras entregas para las pruebas de desarrollo.
- Variaciones sustanciales en los tiempos de respuesta.
- Variaciones en el IP del ordenador que ha entregado el examen y su relación con las calificaciones (Este aspecto sólo es válido para IP's estáticas, ya que las dinámicas siempre serán para el mismo usuario).

Estos indicadores no validan casos de fraude, pero sí alertan a los profesores para requerir al estudiante mediante videoconferencia o bien citarlo de forma presencial, con el fin de comprobar la veracidad en el origen de las respuestas aportadas.

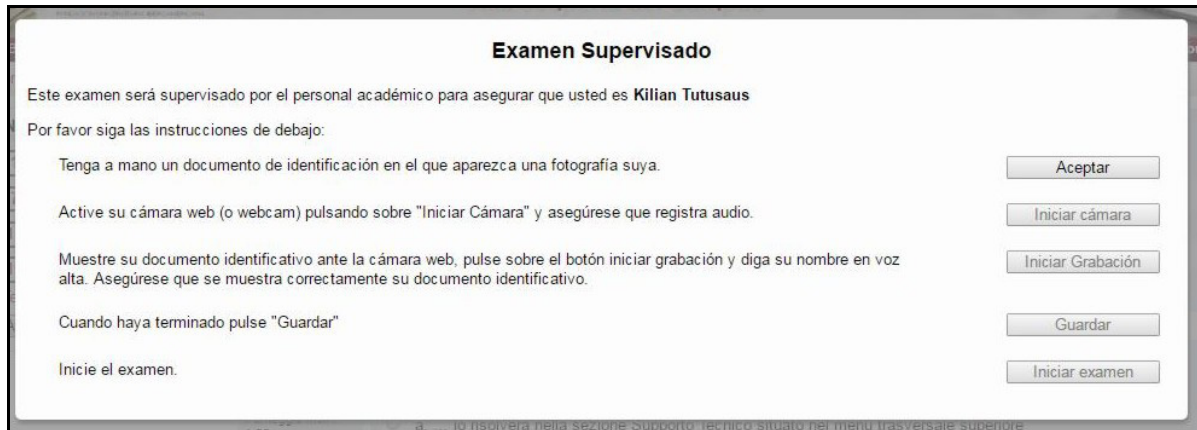
Procedimiento de Verificación de Identidad del Estudiante

Controles mediante videoconferencia: asíncrono y síncrono

UNINI cuenta con distintos sistemas de control de la identidad de los estudiantes mediante videoconferencia, en concreto:

- **Sistema de supervisión asíncrono**, donde el estudiante es grabado mientras realiza el examen y tras haberlo entregado se revisan las grabaciones para verificar la identidad del estudiante y que se han cumplido las normas exigidas para la actividad.
- **Sistema de supervisión síncrono** mediante el cual los profesores pueden solicitar al estudiante realizar una videoconferencia, en cualquier momento, durante la resolución del examen.

En el sistema de supervisión asíncrono se solicita al estudiante realizar la evaluación frente a una webcam que realiza grabaciones durante la resolución del mismo.



Inicialmente el estudiante debe mostrar frente a la webcam su documento de identificación personal, para demostrar que es quien dice ser.

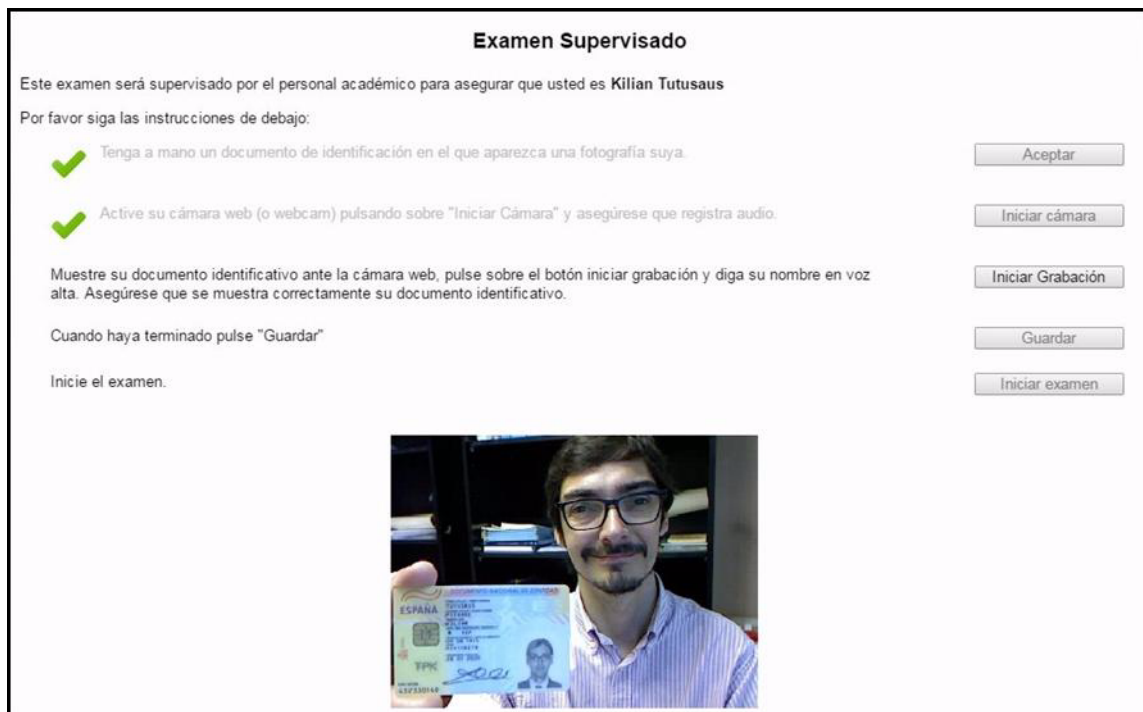


Figura 1. Inicio del sistema de video-supervisión.

Concluida esta primera fase, al completar todos los pasos indicados, puede iniciar el examen.

El supervisor registra el resultado de la supervisión en el apartado configurado para ello y añade los comentarios oportunos según sea dicho resultado.

En caso de encontrar alguna incidencia se emite una alerta al Director del Programa y al Profesor Principal de la asignatura para que revisen el caso y tomen las debidas acciones correctivas.

La validez de la calificación en la evaluación está condicionada al resultado de la supervisión.

En la versión actual del sistema de supervisión asíncrono, se establece la realización de un mínimo de tres exámenes supervisados, durante el desarrollo del programa:

- El primero, cuando haya superado un 15% de los créditos del Programa. De este modo se contempla un período de familiarización con la plataforma del campus virtual.
- El segundo, cuando haya superado un 45% de los créditos del Programa.
- El tercero, cuando haya superado un 70% de los créditos del Programa.

En el caso del sistema de supervisión síncrono, el estudiante mientras está realizando el examen puede ser requerido para iniciar una supervisión no programada, de forma que se le solicita que active un canal de comunicación vía videoconferencia con el personal supervisor de UNINI.

Ambos sistemas de control por videoconferencia - asíncrono y síncrono - requieren: desde el punto de vista técnico, contar con dispositivos para la grabación audiovisual (video [webcam] y audio), y desde el punto de vista legal, asegurar que el registro de la información cumple lo normado en la *Family Educational Rights and Privacy Act of 1974, as amended* (Ley FERPA) referente a los términos de privacidad y protección de datos. Al respecto se informa al estudiante durante su proceso de admisión, y se especifica en el documento que el alumno cumplimenta y firma al formalizar su matrícula.

7. NORMAS INSTITUCIONALES

7.A. NORMA DE PROGRESO ACADÉMICO SATISFACTORIO

UNINI, en su interés por garantizar la excelencia académica mantiene unas normas de progreso académico de aplicación general. La Norma de Progreso Académico Satisfactorio contiene los criterios de evaluación para determinar el aprovechamiento académico del estudiante. Además, esta es la política de mantenimiento para garantizar que el estudiante pueda completar el grado y el progreso académico satisfactorio.

La norma tiene tres componentes principales:

- Número de créditos aprobados anualmente.
- Índice académico acumulado.
- Período de tiempo máximo para obtener el grado de acuerdo al programa.

La ejecutoria de cada estudiante se evalúa a tono con esos criterios. Para tener progreso académico se requiere:

- Haber aprobado por lo menos el 50% de los créditos intentados durante el primer año académico.
- Haber alcanzado el índice académico que se requiere para el total de créditos completados acumulados (B= 80%).
- Deberá completar la totalidad de los créditos de asignaturas en o antes de los primeros 20 meses.
- Completar el grado académico en o antes del período máximo de tiempo recomendado para el programa.
- El Progreso Académico Satisfactorio (P.A.S.) depende de todos los componentes en conjunto, no de cada uno en particular.

Los créditos convalidados no se toman en consideración al computar el promedio general. El estudiante deberá aprobar el 50% de todos los créditos intentados.

Propósito

La Norma de Progreso Académico tiene el propósito de garantizar que el estudiante pueda completar el grado en el término de los dos años requeridos por la institución.

Objetivos

- Determinar el número de créditos intentados y aprobados anualmente del estudiante.
- Que se evalué el promedio general (GPA) acumulado.
- Que cumpla con el tiempo máximo para obtener el grado de acuerdo al programa.
- Aumentar la retención estudiantil.
- Aumentar la tasa de graduación.

Proceso de Apelación

1. Los estudiantes que de acuerdo a los criterios establecidos no hayan logrado la Norma de Progreso Académico Satisfactorio, y como resultado hayan sido dados de baja, y habiendo agotado las dos prórrogas de seis meses cada una, podrán apelar la decisión ante un Comité

nombrado por la Rectora y presidido por la Decana de Asuntos Estudiantiles. Además, serán parte de este comité la Decana Académica y de Gestión Estratégica, el Registrador y la Consejera Profesional.

2. Se tomarán en consideración circunstancias extraordinarias que hayan podido afectar el desempeño académico del estudiante, tales como: muerte en la familia, divorcios, enfermedad grave, cambio de objetivo académico. El estudiante será responsable de someter por escrito toda la documentación necesaria para sostener su apelación.
3. El Comité se reunirá por convocatoria de la Decana de Asuntos Estudiantiles, de ser necesario, y tendrá diez (10) días hábiles para resolver la situación una vez convocado el grupo.
4. El Comité de Apelaciones evaluará cada caso y notificará al estudiante la acción tomada.
5. Asimismo, enviará copia de la decisión al Decanato de Asuntos Estudiantiles y la Decana colocará la determinación en el Sistema de Gestión.

La solicitud de reconsideración se hará por correo electrónico a la Decana de Asuntos Estudiantiles.

Personal Responsable de la Norma de Progreso Académico

- La Norma de Progreso Académico Satisfactorio estará a cargo de la Decana de Asuntos Estudiantiles, Decana Académica y de Gestión Estratégica, Secretaría Académica y Consejera Profesional.

7.B. NORMA PARA COMPLETAR UN GRADO ACADÉMICO

Todo estudiante deberá completar su grado académico en o antes del período de tiempo máximo señalado para el programa.

La Norma Institucional concede al estudiante un máximo de 12 meses adicionales al tiempo requerido para completar el grado. El estudiante que desee acogerse a este tiempo adicional podrá solicitar un máximo de dos prórrogas de seis meses cada una, a través de Asuntos Estudiantiles y pagar el costo correspondiente en el Decanato de Administración y Finanzas.

7.C. NORMAS DE DESEMPEÑO

Con relación al desempeño académico, un estudiante de la universidad:

- Debe esforzarse por buscar y expresar la verdad respetando las discrepancias.
- Debe participar activamente en el Campus Virtual y procurar participar en actividades presenciales de integración si las hubiese.
- Debe mantener calificaciones que respondan a las exigencias de la universidad.
- Debe responder a las peticiones de seguimiento que le haga su tutor para verificar su avance.

- Podrá ser solicitado su retiro de la universidad si excede los plazos académicos de duración indicados en esta norma.
- Debe conservar, enriquecer y difundir los valores de la universidad y del país.

7.D. NORMAS DE RENDIMIENTO EN LÍNEA

Con relación a su rendimiento académico, un estudiante de la universidad:

- Aprobará con rectitud y honorabilidad todas las asignaturas y actividades evaluadas.
- Mantendrá una relación adecuada entre créditos en curso y aprobados versus el tiempo máximo para completar el programa.
- Podrá apelar cualquier calificación obtenida con carta dirigida al Director de Departamento.
- Será responsable del contenido de cada uno de los documentos que genera y/o donde conste su nombre.

7.E. NORMA DE ASISTENCIA E INTERACCIÓN EN CLASES

Con relación a su asistencia e interacción en clases, un estudiante de la universidad:

- Participará e interactuará en la asignatura y/o Campus Virtual (foros y otras actividades); según se especifique en la Evaluación de la Asignatura y en aquellas evaluaciones que así se indique.
- La participación e interacción en clase puede ser evaluada de diversas formas, mediante, por ejemplo: evaluación y conteo de los mensajes enviados en foros y a otras actividades.
- Esta información se detallará en la Rúbrica de la Asignatura.

7.F. NORMA RELACIONADA A LA HONESTIDAD ACADÉMICA

- No incurrirá en copia, plagio o falsificación de documentación, información o datos.
- No deberá incurrir en aportación de información falsa, cambio de identidad o suplantación de identidad propia o ajena.

7.G. NORMA DE DESTITUCIÓN POR RAZONES ACADÉMICAS Y NO-ACADÉMICAS

Por infracción se entiende toda conducta que contravenga el ejercicio de derechos y deberes de los alumnos. Las infracciones se encuentran calificadas según su nivel en menos grave, grave y muy grave. Este nivel será determinado por el Comité de Disciplina.

- El estudiante bajo investigación será considerado inocente hasta la resolución final del Comité de Disciplina.

Sobre los tipos de infracciones:

1. Constituyen especialmente infracciones menos graves:

- Alterar el normal desarrollo de cualquier actividad académica a través del Campus Virtual y/ o en visitas a la universidad.
- Al visitar la universidad, consumir o encontrarse bajo la influencia del alcohol y/o de estupefacientes.

2. Constituyen especialmente infracciones graves:

- Realizar expresiones escritas a través del Campus Virtual que resulten impropios o irrespetuosos con los miembros de la comunidad universitaria.
- Desobedecer las disposiciones emanadas de las autoridades de la Universidad.
- Ejecutar actos fraudulentos destinados a alterar la legitimidad de cualquier actividad académica a través del Campus Virtual.
- Presentar documentos alterados o falsificados.
- Distribuir a través del Campus Virtual material que pueda ser ofensivo para el destinatario.
- Realizar expresiones escritas a través del Campus Virtual que atenten contra la imagen de la Universidad, de la comunidad o sus miembros.
- Intervenir sin autorización los sistemas informáticos de la Universidad o utilizar estos para intervenir sin autorización en sistemas externos a la Universidad.
- Realizar una denuncia malintencionadamente falsa al Comité de Disciplina.
- Reincidir en una infracción menos grave.
- Al visitar la Universidad, ingresar a la Universidad cuando exista una sanción que prohíba su ingreso, provocar desórdenes o participar en ellos en cualquiera forma, de modo que se impida el desarrollo de las actividades universitarias, y/u ocultar, dañar o destruir bienes, documentos o valores de la Universidad, de sus alumnos, de su personal o de terceros.

3. Constituyen especialmente infracciones muy graves:

- Adulterar documentos de la Universidad o de cualquier índole.
- Cometer actos de violencia escrita a través del Campus Virtual en contra de los miembros de la Comunidad Universitaria, por ejemplo, amenazas, calumnias, injurias o interferencias en el ejercicio de sus derechos.
- Reincidir en una infracción grave.
- Usar el contenido de los tomos a título y usufructo propio.
- Al visitar la Universidad, portar armas (no aplica a agentes del orden público que por la naturaleza de su trabajo estén obligados a portarlas), traficar, portar o almacenar estupefacientes o materias primas que sirvan para obtenerlos y apropiarse indebidamente de

bienes, documentos o valores de la Universidad, de estudiantes o de algún miembro de la comunidad.

- Faltar a la comparecencia en el día y hora señalada a una citación del Comité de Disciplina.
- Utilizar el nombre o logotipo de la Universidad, sus organismos y sus autoridades, sin la autorización correspondiente.
- Negar identificación universitaria al ser requerida en el proceso de examen supervisado a través del Campus Virtual.

El Comité de Disciplina podrá ampliar o alterar esta lista, sin excluir o eliminar ningún tipo de infracción, según los casos investigados y juzgados.

Tipos de sanciones:

- A las infracciones menos graves les corresponderá una o más de las siguientes sanciones:
 - Amonestación verbal
 - Amonestación escrita
- A las infracciones graves les corresponderá una o más de las siguientes sanciones:
 - Suspensión temporal en el Campus Virtual de participación en toda actividad universitaria (estudiante “de baja”) desde un día hasta un máximo de cuatro meses.
 - Prohibición de ingreso a las dependencias físicas y servicios informáticos de la Universidad por el período sancionado. El estudiante en esta situación se considerará como un estudiante en estatus de baja parcial.
- A las infracciones muy graves les corresponderá una o más de las siguientes sanciones:
 - Cancelación de la matrícula vigente y prohibición temporal de matricularse en el próximo año. El estudiante en esta situación se considerará como un estudiante en estatus “de baja”.
 - Prohibición de ingreso a las instalaciones físicas y servicios informáticos de la Universidad por el período sancionado (estudiante en baja parcial).
 - Expulsión de la Universidad, lo que implica la prohibición indefinida de ingreso a la misma (estudiante “de baja permanente”).
- Las sanciones serán registradas en el expediente académico del estudiante.
- La imposición de las medidas disciplinarias antes señaladas se hará conforme con el mérito de las circunstancias atenuantes o agravantes de responsabilidad que en cada caso ocurran. Se podrán considerar como atenuantes el poseer buenos antecedentes académicos, tener una conducta anterior irreprochable, o reparar todo o parte del daño producido.

- El Comité de Disciplina podrá, en casos calificados y fundamentalmente, rebajar en un grado la sanción correspondiente a cambio de aplicar sanciones alternativas que privilegien la rehabilitación del alumno y el beneficio de la comunidad universitaria.
- Las medidas disciplinarias serán aplicadas sin perjuicio de ejercer en contra de los sancionados las acciones judiciales que correspondan según la legislación vigente del país. Al ser una Universidad a distancia, no se excluye acciones judiciales fuera del territorio nacional o aplicación de normas internacionales.
- En caso de que una instancia universitaria haya aportado información falsa, errónea o incompleta, será sometida a este procedimiento si son estudiantes. En caso de ser funcionarios o docentes, serán sancionados con la suspensión temporal de sus actividades sin sueldo por un período de un año académico. Si hay reincidencia, será aplicado un procedimiento de retiro de la universidad. Esta investigación será realizado el propio Comité de Disciplina, siguiendo el mismo procedimiento de operación.
- En caso que un estudiante y miembro del Comité de Disciplina incurriera en actos que afecte un correcto desempeño de la comisión, será expulsado del Comité de Disciplina, y la vacancia será cubierta por Rectoría. En caso de ser funcionarios o docentes, serán sancionados con la suspensión temporal de sus actividades sin sueldo por un período de un año académico. Si hay reincidencia, será aplicado un procedimiento de retiro de la universidad. Esta investigación será realizada por el propio Comité siguiendo el mismo procedimiento de operación.

7.H. NORMAS DE CONDUCTA

Código de Conducta de los Estudiantes

Un estudiante de la Universidad es considerado una persona responsable de sus actos en términos éticos, morales y legales. Quienes aceptan la Misión de la Universidad, y todas sus normas, reglamentos y estatutos, y por ello cuentan con el derecho de participar de la vida académica.

Con relación a la conducta, un estudiante de la universidad:

- Hará buen uso de los servicios universitarios recibidos.
- No participará ni involucrará a la universidad ni a terceras personas en cualquier acto ilegal o ilícito, así como en actos que afecten la ética, la moral y/o la integralidad de su persona, la universidad o terceros;
- Cumplirá su programación de estudios con responsabilidad.
- No dará información falsa de ningún tipo a la universidad.
- No podrá usar de manera incorrecta o indebida sus derechos ni sus obligaciones.
- No podrá incurrir en copia, plagio o adulteración de documento, información o dato.

7.I. DERECHOS Y DEBERES DE LA INSTITUCIÓN Y LOS ESTUDIANTES

La universidad a través de sus diversas tareas promueve la creación, el descubrimiento, la organización, la transmisión y la gestión del conocimiento a partir de su propia difusión y despliegue y del propio proceso de reflexión sobre la aplicación de estos mismos procesos.

La universidad busca formar personas que posean un entendimiento claro y un dominio preciso de los principios básicos de la ciencia y la tecnología, con una visión y perspectiva integradora de los fenómenos naturales y sociales, y con hábitos de estudio, trabajo e investigación para actuar en sus futuras actividades con una sólida y segura preparación integral.

La universidad basa su proceder en que cada integrante goza de las libertades y derechos que le otorga la constitución y las leyes del país y las leyes y regulaciones de defensa de personas de alcance global.

La universidad define al estudiante para efectos de competencia de estas normas estatutarias y para efecto y aplicación en las políticas y vida universitaria, a toda aquella persona que cumpla satisfactoriamente con los requisitos de admisión y tenga la calidad de alumno en conformidad con la reglamentación vigente sin importar su sexo, raza, nacionalidad, religión o convicciones políticas.

Toda persona que cumpla con ser un estudiante de la universidad goza de libertades y asume deberes y derechos para con la universidad y de la universidad hacia él o ella. En general un o una estudiante de la universidad debe mostrar y demostrar en cualquier acción de su vida universitaria un respeto alto e irrestricto por los derechos de los demás, excluyendo toda forma de violencia o incitación a ella ya sea de manera física o de manera virtual. La universidad protege la individualidad de opinión y de comportamiento pero no ampara la exclusión o la agresión de otras personas que se deriven de la individualidad.

7.J. DERECHOS Y DEBERES DE LA INSTITUCIÓN CON LOS ESTUDIANTES

El estudiante tiene derecho a, y es deber de la universidad que la misma:

- Aporte una sólida formación científica, técnica, profesional, humana y solidaria guiada por la filosofía de la propia universidad.
- Desarrolle en cada estudiante una fuerte capacidad emprendedora e innovadora para producir avances y aportar soluciones de aplicación directa en la sociedad y la comunidad.
- Promueva la expresión de opinión como parte del proceso de formación dentro del respeto solidario y comunitario que surge de la propia libertad individual de expresión, opinión y comportamiento.
- Informe, divulga y difunda toda información que afecta la vida universitaria especialmente los relativos a normas, reglamentos y disposiciones universitarias.

- Informe a cada persona de los datos personales contenidos en los registros académicos de la universidad.
- Tenga mecanismos de apelación conocidos, informados, justos y equitativos para expresar apelaciones y peticiones.
- Aporte mecanismos para ser escuchado por la autoridad que corresponda sobre cualquier aspecto de la vida universitaria.
- Sostenga siempre un espacio de libertad e igualdad de derechos, sin discriminación de sexo, raza, nacionalidad, religión o ideología.
- Aporte un procedimiento para juzgar las infracciones universitarias, las cuales serán conocidas así como las sanciones a imponer.
- Garantice privacidad en la información de los estudiantes y facilitar los medios para que los enmienden.
- No se prive al estudiante de su derecho de expresión con las consecuencias que debe conocer de sus actos.
- Garantice libertad de reunión y asociación en los términos aceptados por la sociedad y sus regulaciones.
- Garantice la discusión con cualquier docente en los términos adecuados a una conversación universitaria.
- No sean usados como sujetos de investigación sin su consentimiento informado.
- Proveen asesoría y seguimiento académico en cualquier actividad universitaria aceptada o exigida.
- Garantice una carga académica que no afecte sus condiciones físicas, mentales y cognitivas.

7.K. DERECHOS Y DEBERES DE LOS ESTUDIANTES PARA CON LA INSTITUCIÓN

El derecho fundamental del o de la estudiante de la Universidad es el de educarse. Este derecho no se limita a las actividades formales en la sala de clases, sino que abarca el conjunto de interacciones y experiencias con otros miembros de la comunidad universitaria. El deber primordial del o de la estudiante es ejercitar al máximo este derecho y mostrar una conducta que permita a los demás miembros de la comunidad universitaria el igual ejercicio de sus derechos y el cumplimiento de sus deberes.

Constituye deber de cada estudiante y derecho a exigir por parte de la universidad, que cada estudiante:

- Contribuya a su propia formación y la de los demás de manera cooperativa, colaborativa y solidaria dando su mejor esfuerzo al estudio individual o grupal.

- Sostenga una conducta y unas actitudes en el espacio de lo físico y lo virtual que sean ejemplo de desarrollo, excelencia y prestigio de la universidad.
- Se abstenga de participar en actos o situaciones que puedan dañar o menoscabar la imagen de la universidad sin que por ello se vea amenazada la libertad individual de la cual el estudiante es responsable civil, administrativo y penal a título propio.
- Mantenga un trato respetuoso en las interacciones con sus pares y con cada uno de los miembros de la comunidad que integra la universidad.
- Promueva siempre una cultura de respeto con el medio natural y social de manera ética y responsable.
- Acepte y cumpla las normas, reglamentaciones y toda disposición vigente de la universidad.
- Es responsabilidad del prospecto informarse para cumplir con los estatutos requeridos de cada país para ejercer la profesión.
- Utilice los recursos universitarios para fines estrictamente académicos y dentro de la filosofía de la universidad.
- No incurra en infracción normada y cumpla las sanciones impuestas en cada caso.
- No aporte información falsa, engañosa o que induzca a falsificación de información.
- No participe ni sea parte de actividades consideradas por la normativa universitaria, o la ley nacional o las leyes y normas internacionales, delitos o actividades terroristas o de exaltación a la violencia o de denigración de persona u organización cualquiera, o cualquier otro que atente contra las personas o la sociedad. Tampoco podrá usar los medios y recursos provistos y/o usados por la universidad para estos fines.

7.L. DERECHOS Y DEBERES DE LA FACULTAD CON LOS ESTUDIANTES

Constituyen derechos de cada estudiante y deberes de la Facultad, que cada estudiante:

- Posea un espacio de apelación conocido, informado, justo y equitativo a cualquier evento académico en que el estudiante desee o exija resolución.
- Sea informado de todos los mecanismos de evaluación a los cuales será sometido con cinco (5) días de antelación al inicio de cada actividad académica.
- Sea tratado en igualdad.
- No sea obligado a incurrir en alguna infracción de manera forzada consciente o inconsciente, o voluntaria.

7.M. PROCESO DE QUEJAS Y RECLAMACIONES

El Proceso de Quejas y Reclamaciones es un mecanismo que permite que el estudiante canalice sus reclamaciones cuando entiende que sus derechos han sido afectados, cuando está descontento con una decisión tomada por la administración o la facultad o cuando entienda que se vea afectada su capacidad para estudiar o completar su programa de estudio en la institución.

Tanto el personal administrativo como facultad tendrán el tiempo necesario para plantear su versión de los hechos. En caso de ser necesario, la queja podría referirse a las agencias de ley y orden de Puerto Rico.

Los estudiantes son informados, que si por alguna razón no están de acuerdo con las medidas adoptadas por la institución para resolver la situación, pueden contactar o comunicarse con el Consejo de Educación de Puerto Rico (CEPR) al 787-641-7100. El estudiante debe haber agotado todos los esfuerzos con la institución para resolver su queja antes de considerar la posibilidad de presentarla al CEPR.

Este proceso estará disponible en todo momento en la página web de UNINI, en el Catálogo Institucional, en el Manual de Estudiantes y en el Manual de Facultad.

I. Reclamaciones Administrativas

Este tipo de reclamación incluye los servicios de envío de materiales, envío de transcripciones de créditos, certificaciones, diplomas, planes y programas de estudios, así como cualquier otro servicio brindado por el Decanato de Asuntos Estudiantiles.

Cuando UNINI recibe una queja o reclamación de un estudiante relacionado con los aspectos administrativos, el procedimiento de la institución para manejar la queja consta de los siguientes pasos:

Primero: El estudiante presenta su queja o reclamación al Decanato de Asuntos Estudiantiles, a través de la herramienta “Contacto” disponible en el PANAL o vía telefónica.

Segundo: El Decanato de Asuntos Estudiantiles evalúa e investiga la queja o reclamación diligentemente, de manera justa y equitativa y en un plazo no mayor de diez (10) días laborables desde la recepción de la reclamación.

Tercero: El receptor de las reclamaciones o quejas es contactado acerca de las medidas y acciones que deban tomarse.

Cuarto: Las medidas previstas son llevadas a cabo, basado en la queja o reclamación recibida.

Quinto: El estudiante es notificado/a sobre la acción llevada a cabo y las decisiones tomadas.

II. Reclamaciones Financieras

Este tipo de reclamación incluye errores cometidos al cobrar el costo de matrícula o mensualidades así como otros servicios. También incluye reclamaciones relacionadas a reembolsos.

Cuando UNINI recibe, de un estudiante, una queja o reclamación relacionada con los aspectos económicos, el procedimiento de la institución para manejar la queja consta de los siguientes pasos:

Primero: El estudiante presenta su queja o reclamación al Decanato de Administración y Finanzas, a través de la herramienta “Contacto” disponible en el PANAL o vía telefónica.

Segundo: El Decanato de Administración y Finanzas evalúa e investiga la queja o reclamación en un plazo no mayor de diez (10) días laborables desde la recepción de la reclamación.

Tercero: El receptor de las reclamaciones o quejas es notificado sobre las medidas y acciones que deban tomarse.

Cuarto: Las medidas previstas son llevadas a cabo, basado en la queja o reclamación recibida.

Quinto: El estudiante es notificado/a sobre la acción llevada a cabo y las decisiones tomadas.

III. Reclamaciones Técnicas

Cuando UNINI recibe una queja o reclamación de un estudiante relacionado con los aspectos técnicos (acceso al PANAL, acceso al Campus Virtual, problemas al subir documentos al Campus Virtual) el procedimiento de la institución para manejar la queja consta de los siguientes pasos:

Primero: El estudiante presenta su queja o reclamación a Soporte Técnico, a través de la herramienta “Contacto” disponible en el PANAL.

Segundo: Soporte Técnico evalúa e investiga la queja o reclamación en un plazo no mayor de 24 horas desde la recepción de la reclamación.

Tercero: El receptor de las reclamaciones o quejas es contactado acerca de las medidas y acciones que deban tomarse.

Cuarto: Las medidas previstas son llevadas a cabo, basado en la queja o reclamación recibida.

Quinto: El estudiante es notificado/a sobre la acción llevada a cabo y las decisiones tomadas.

IV. Reclamaciones Académicas

Cuando UNINI recibe, de un estudiante, una queja o reclamación relacionada con los aspectos académicos, el procedimiento de la institución para manejar la queja consta de los siguientes pasos:

IV.1. Reclamaciones Sobre Notas

Primero: El estudiante presenta su queja o reclamación al profesor de la asignatura utilizando la herramienta de “Mensaje” disponible en el Campus Virtual, donde él/ella especifica los motivos por los que no está de acuerdo con la calificación obtenida. El reclamo debe hacerse dentro de los primeros diez (10) días hábiles desde la publicación de la nota.

Segundo: El profesor evalúa y responde a la reclamación del estudiante en un lapso de diez (10) días hábiles después de recibir la reclamación, explicando la calificación otorgada o la corrección.

- Tercero:** El profesor hace las correcciones necesarias en el Campus Virtual y/o el expediente académico del alumno, si procede.
- Cuarto:** El profesor notifica al estudiante la acción llevada a cabo y la decisión tomada.
- Quinto:** Si el estudiante no está satisfecho con la decisión final del profesor, puede presentar su queja al director del programa utilizando la herramienta “Cartas al Director” disponible en el Campus Virtual. El reclamo debe hacerse dentro de los primeros diez (10) días hábiles a partir de la decisión final del profesor.
- Sexto:** El director del programa evalúa y responde a la reclamación del estudiante en diez (10) días laborables desde la recepción de la reclamación.
- Séptimo:** Si el estudiante no está de acuerdo con el proceso de evaluación aplicado por el profesor y el director del programa, puede solicitar una revisión de su nota, apelando al director del departamento, dentro de los primeros diez días hábiles de la recepción de la decisión.
- Octavo:** El director de departamento responde al estudiante en un plazo máximo de 20 días hábiles desde la recepción de la reclamación. El Decanato Académico y de Gestión Estratégica participará en la evaluación del caso. La decisión resultante será definitiva y firme, por acuerdo entre las partes involucradas o una mayoría simple.

IV.2. Reclamaciones Sobre el Desempeño de la Facultad

- Primero:** El estudiante presenta su queja o reclamación al Decanato de Asuntos Estudiantiles, a través de la herramienta “Contacto” disponible en el PANAL.
- Segundo:** El Decanato de Asuntos Estudiantiles evalúa e investiga la queja o reclamación en un plazo no mayor de diez (10) días laborables desde la recepción de la reclamación.
- Tercero:** El Decanato de Asuntos Estudiantiles lo canaliza al Decanato Académico y de Gestión Estratégica.
- Cuarto:** El Decanato Académico y de Gestión Estratégica evalúa e investiga la queja o reclamación diligentemente, de manera justa y equitativa y en un plazo no mayor de diez (10) días laborables desde la recepción de la reclamación.
- Quinto:** El receptor de las reclamaciones o quejas es contactado acerca de las medidas y acciones que deban tomarse.
- Sexto:** Las medidas previstas son llevadas a cabo, basado en la queja o reclamación recibida.
- Séptimo:** El estudiante es notificado/a sobre la acción llevada a cabo y las decisiones tomadas.

Cada estudiante tendrá la responsabilidad de mantener, preservar y proyectar una actitud respetuosa hacia la facultad, así como a la comunidad universitaria en general. Cualquier acto de conducta inapropiada que afecte el buen nombre y la imagen de la institución, puede ser motivo de acción disciplinaria.

IV.3. Reclamaciones Sobre el Contenido, Efectividad y Expectativas del Programa

- Primero:** El estudiante presenta su queja o reclamación al profesor de la materia, a través de la herramienta “Contacto” disponible en el Campus Virtual.

Segundo: El profesor evalúa e investiga la queja o reclamación en un plazo no mayor de diez (10) días laborables desde la recepción de la reclamación.

Tercero: El profesor lo canaliza al Decanato Académico y de Gestión Estratégica.

Cuarto: El Decanato Académico y de Gestión Estratégica evalúa la queja o reclamación.

Quinto: El receptor de las reclamaciones o quejas es contactado acerca de las medidas y acciones que deban tomarse.

Sexto: Las medidas previstas son llevadas a cabo, basado en la queja o reclamación recibida.

Séptimo: El estudiante es notificado/a sobre la acción llevada a cabo y las decisiones tomadas.

IV.4. Reclamaciones Sobre los Servicios de Biblioteca

Primero: El estudiante presenta su queja o reclamación a la bibliotecaria.

Segundo: La bibliotecaria evalúa e investiga la queja o reclamación en un plazo no mayor de diez (10) días laborables desde la recepción de la reclamación.

Tercero: La bibliotecaria notifica al estudiante sobre la acción llevada a cabo y las decisiones tomadas.

Cuarto: Si el estudiante no está satisfecho con la decisión final de la bibliotecaria, puede presentar su queja al Decanato de Asuntos Estudiantiles mediante la herramienta de “Contacto” disponible en el PANAL.

Quinto: El Decanato de Asuntos Estudiantiles evalúa e investiga la queja o reclamación en un plazo no mayor de diez (10) días laborables desde la recepción de la reclamación.

Sexto: El receptor de las reclamaciones o quejas es notificado/a sobre las medidas y acciones que deben tomarse.

Séptimo: Las medidas previstas son llevadas a cabo, basado en la queja o reclamación recibida.

Octavo: El estudiante es notificado/a sobre la acción llevada a cabo y las decisiones tomadas.

Las quejas o reclamaciones de los estudiantes sobre situaciones que afectan el orden, respeto, o discriminación de cualquier tipo, condición social, entre otros; se canalizarán a través del Decanato de Asuntos Estudiantiles. Las quejas o reclamaciones se manejan en estricta confidencialidad.

El estudiante tiene derecho a apelar de conformidad con el proceso de apelación, establecido por la institución.

Las quejas o reclamaciones de los estudiantes ante el Consejo de Educación de Puerto Rico (CEPR):

El estudiante es libre de presentar a la administración una reclamación o querrela sobre alguna situación que entienda afecta su capacidad para estudiar o completar su programa de estudio en la institución.

Los estudiantes serán informados, que si por alguna razón no están de acuerdo con las medidas adoptadas por la institución para resolver la situación, pueden contactar o comunicarse con el Consejo de Educación

de Puerto Rico (CEPR). El estudiante debe haber agotado todos los esfuerzos con la institución para resolver su queja antes de considerar la posibilidad de presentarla al CEPR.

Proceso de apelación:

Si el estudiante no está de acuerdo con la decisión tomada, puede apelar a la misma dentro de un plazo de 15 días hábiles, una vez que ha sido notificado/a de la decisión. Los pasos a seguir son los siguientes:

1. Presentar una carta de apelación al Decanato de Asuntos Estudiantiles indicando las razones para no estar de acuerdo con la resolución.
2. El Decanato de Asuntos Estudiantiles evaluará la solicitud de revisión y presentará un informe al Rector y el Decanato Académico y de Gestión Estratégica o al Decanato de Administración y Finanzas, según corresponda.
3. El Rector evalúa y responde a la reclamación del estudiante en diez (15) días laborables desde la recepción de la reclamación.
4. Si el estudiante aún no está de acuerdo con la mencionada revisión, puede apelar la decisión al Presidente.

8. POLÍTICAS

8.A. POLÍTICA DE CONFIDENCIALIDAD PARA PROTEGER LA INFORMACIÓN QUE CONTIENEN LOS EXPEDIENTES ACADÉMICOS (LEY FERPA)

La Universidad cumple con las cláusulas de la Enmienda Buckley (*Family Educational Rights and Privacy Act of 1974, as amended*). Esta Ley federal protege la privacidad de los expedientes educativos de los estudiantes y establece el derecho de éstos a inspeccionar y revisar dichos expedientes. Provee, además, las guías para corregir la exactitud de la información por medio de audiencias informales y formales. Los estudiantes tienen el derecho a radicar querellas, si así lo desean, ante “*The Family Educational Rights and Privacy Act Office, Department of Health, Education and Welfare, 330 Independence Ave., S.W. Washington, D.C. 20201*”, en relación con alegados incumplimientos de la Ley por parte de la Universidad.

La Universidad, a través del Identificado del Estudiante permite que éste tenga acceso a la información que la universidad maneja de él o ella. El estudiante en caso de enmienda, solicitará el cambio a través del PANAL.

8.B. PROCEDIMIENTOS Y MEDIDAS PARA LIMITAR EL ACCESO A LOS EXPEDIENTES DE LOS ESTUDIANTES

La documentación de los estudiantes está salvaguardada en un sistema computacional.

La documentación de los estudiantes igualmente está guardada y conservada físicamente en dependencias especiales del Decanato de Asuntos Estudiantiles. Esta dirección tiene la clave de acceso a estas dependencias las cuales son accesibles con cerrojo digital y llave electrónica. La contraseña será cambiada cada seis (6) meses por la Decana de Administración y Finanzas.

El espacio físico de las instalaciones computacionales y de la documentación física son espacios ígneos y con una temperatura de seguridad para preservar la documentación física y digital.

8.C. MEDIDAS DE PROTECCIÓN Y CONFIDENCIALIDAD DE LAS TRANSCRIPCIONES DE CRÉDITOS

La Oficina de Registraduría es responsable de la custodia y mantenimiento de todo Expediente Académico o Transcripción de Crédito oficial del estudiante, así como del envío de las mismas y de certificar que el estudiante ha cumplido con los requisitos de graduación.

Los datos relacionados al expediente académico del estudiante, tales como datos de matrícula, cursos aprobados, bajas, transcripciones de créditos se conservan en la base de datos, desde su admisión a la Institución hasta la otorgación del grado obtenido.

La Oficina de Registraduría registra todos los elementos académicos de los estudiantes, tales como matrícula, cursos aprobados, bajas, programa académico, transcripciones de créditos y progreso académico, entre otros. En esta base de datos se conservan todas las transcripciones de créditos de los estudiantes. La Oficina de Registraduría digitaliza cada expediente académico para así conservar toda la información de los estudiantes.

8.D. PROCEDIMIENTOS Y MEDIDAS PARA PROTEGER LOS EXPEDIENTES ACADÉMICOS CONTRA FUEGO, INUNDACIÓN Y OTRAS CATÁSTROFES

Los expedientes académicos y digitales “Backup” son salvaguardados en armarios anti-inmersión, antincendios y anti-choques.

8.E. POLÍTICA SOBRE EL ACCESO NO AUTORIZADO A LOS SERVIDORES

Los servidores de la universidad se consideran un depósito de activos y por tanto su seguridad es completa incluyendo el control de acceso a las dependencias donde se encuentra, manipulación de su hardware y software, y seguimiento de actividades del personal asignado a sus labores de gestión, explotación y/o mantenimiento.

Los servidores de la universidad se encuentran en sitios de acceso reservado y el acceso a sus dependencias sólo se permite al Director de Tecnologías. Esta dirección tiene la clave de acceso a estas dependencias las

cuales son accesibles con cerrojo digital y llave electrónica. La contraseña será cambiada cada seis (6) meses por la Decana de Administración y Finanzas.

Si un estudiante accede sin autorización a los servidores se considera una infracción grave y según la acción realizada puede conducir a la expulsión y/o a una demanda por parte de la universidad contra el estudiante.

Si una persona ajena a la universidad accede sin autorización, la universidad podrá demandarlo.

Cualquier miembro de la comunidad universitaria, empleado, cliente o usuario, que sin autorización acceda, utilice, destruya, altere, desmantele o desconfigure las tecnologías de información de la Universidad, sus propiedades o de terceras personas, amenaza el acceso e información y atenta contra la seguridad para crear productos intelectuales, ocasionando un daño al orden institucional. Tal conducta será castigada con una acción disciplinaria conforme a la reglamentación universitaria, así como otras acciones que procedan en derecho.

La Universidad cataloga como inaceptable, no ético y causa de acción disciplinaria incluyendo la no reasignación, expulsión, despido o cualquier otra acción legal, toda actividad en la cual se violenten los derechos reservados o protección de patente y autorizaciones, así como acuerdos registrados y otros contratos de la Universidad o de terceros. La institución sancionará a toda persona que interfiera con el uso para el cual están dirigidos los recursos de información, intente obtener u obtenga acceso no autorizado a estos recursos, o que sin autorización intente, destruya, altere, desmantele, desconfigure, impida el derecho a acceso o que de otra manera interfiera con la integridad de información computadorizada o recursos de información.

La lectura de esta política institucional es compulsoria para los usuarios del sistema de información al momento de permitirles acceso al mismo. La implantación de esta política estará a cargo de cada unidad académica o dirección administrativa en coordinación con la Decana de Administración y Finanzas.

8.F. USO Y DIVULGACIÓN DEL NÚMERO DE SEGURO SOCIAL

En UNINI se cumple cabalmente con las leyes que protegen la privacidad del número de seguro social y cualquier empleado que divulgue dicho número, ya sea de otros empleados, estudiantes o cualquier persona que tenga alguna relación contractual con la institución constituirá el despido inmediato del mismo, y se podrán tomar medidas legales en contra del empleado. En UNINI se cumple con la Ley Núm. 186 del 1ro de septiembre de 2006, que prohíbe el uso del número de Seguro Social como identificación rutinaria en instituciones educativas públicas y privadas desde el nivel elemental hasta el postgraduado so pena de recibir multas administrativas por el Consejo de Educación de Puerto Rico (CEPR).

Cumpliendo con la Ley Núm. 111 del 7 de septiembre de 2005, “Ley de Información al Ciudadano sobre la Seguridad de Bancos de Información” en caso de que haya una violación en seguridad o acceso no autorizado a los documentos que contengan el número de seguro social, se notificará inmediatamente a la persona afectada a través del correo, correo electrónico o servicio público para que obtengan más información. También se notificará al Departamento de Asuntos del Consumidor (DACO) en un término no mayor de 10 días.

Acorde con la Ley Núm. 207 del 27 de septiembre de 2006, Ley para prohibir a todo patrono de empresa privada y corporaciones públicas utilizar el Número de Seguro Social de los empleados como medio de identificación, UNINI no utiliza el número de Seguro Social para la identificación de sus empleados ni para sus estudiantes.

8.G. POLÍTICA DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES Y NO DISCRIMINACIÓN

La Universidad Internacional Iberoamericana (UNINI) cumpliendo con las normas y disposiciones establecidas por la Constitución del Estado Libre Asociado de Puerto Rico, establece la Política Contra la Discriminación, y por ende promulga la Igualdad de Oportunidades.

La Carta de Derecho Artículo II, Sección 1 establece que la dignidad e igualdad del ser humano es inviolable. Todos los hombres son iguales ante la Ley. No podrá establecerse discrimen alguno por motivo de raza, color, sexo, nacimiento, origen o condición social, ni ideas políticas o religiosas. Tanto las leyes como el sistema de instrucción pública encarnarán estos principios de esencial igualdad humana.

Aquellos estudiantes con necesidades especiales deberán solicitar el acomodo razonable a la Consejera Profesional, quien evaluará y orientará al estudiante respecto a los pasos a seguir para otorgar dicho acomodo. Si la solicitud de acomodo razonable es recibida en Asuntos Estudiantiles, se referirá el caso a la Consejera Profesional.

Es por eso que la Universidad Internacional Iberoamericana excluye toda discriminación en la educación, empleo y en la prestación de servicios por razones de raza, color, sexo, nacimiento, edad, origen o condición social, ascendencia, estado civil, ideas o creencias religiosas o políticas, género, preferencia sexual, nacionalidad, origen étnico, condición de veterano de las Fuerzas Armadas o incapacidad física.

Esta política antidiscriminatoria se extiende a todas las funciones y actividades de la Universidad Internacional Iberoamericana y de todos sus sistemas, tales como empleo y la selección de empleos, los programas educativos, los servicios, las admisiones y la ayuda financiera, entre otros.

Esta Política tiene vigencia inmediata y deja sin efecto cualquier otra certificación, política o reglamento de cualquier índole que sea contraria a la misma.

El establecimiento y cumplimiento de esta política, así como su publicación, cumple con los reglamentos federales de Título IX, Enmiendas Educativas de 1972, la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación del 1973, según enmendada; con la Ley del veterano, 1974, sección 402, según enmendada; y con la Ley ADA (*American with Disabilities Act*) del 26 de julio de 1990.

8.H. PLAN PARA FACILITAR EL ACCESO DE LOS ESTUDIANTES CON IMPEDIMENTOS A LAS INSTALACIONES Y ACTIVIDADES INSTITUCIONALES (LEY ADA)

Aunque la Universidad ofrecerá todos sus cursos en la modalidad no presencial, las facilidades físicas cuentan con los requisitos mínimos necesarios para facilitar el acceso a estudiantes con impedimentos físicos. Además, los estudiantes sordos podrán utilizar los servicios de traductor a través de www.globalvrs.com, de *American Sign Language*, donde pueden recibir los servicios en Español o Inglés. Cumpliendo de esta manera con las normas de la Ley de *American Disability Act.*, del 26 de julio de 1990 y luego enmendada con cambios y puesta en efecto el 1ro de enero de 2009.

Aquellos estudiantes con necesidades especiales podrán dirigirse a la Decana de Asuntos Estudiantiles, quien referirá el caso a la Consejera Profesional según amerite.

8.I. DERECHO DE LOS ESTUDIANTES MILITARES

En UNINI se cumple con la Ley. Núm. 109 del 11 de abril de 2003, que regula las relaciones contractuales entre los estudiantes militares de educación post-secundaria en el Estado Libre Asociado de Puerto Rico y las instituciones superiores de enseñanza. Reconocemos y respetamos los derechos civiles fundamentales reconocidos en esta ley.

Todo estudiante que haya sido activado por las Fuerzas Armadas de los Estados Unidos o por la Guardia Nacional de Puerto Rico deberá notificar y presentar evidencia a UNINI de esa activación e inmediatamente se le concederá una prórroga hasta tanto el estudiante informe que ha culminado dicha activación. UNINI notificará a los profesores de las clases que estén activas en el momento y las mismas se pondrán en suspenso hasta el regreso del estudiante. En la medida en que sea posible, UNINI tratará de que el mismo profesor ofrezca el curso al estudiante, pero en caso de no ser así, se tomarán las medidas necesarias para que el estudiante se afecte lo menos posible.

8.J. POLÍTICA DE PROPIEDAD INTELECTUAL

La obra creativa de la facultad, los empleados no docentes y los estudiantes es objeto de protección jurídica bajo la Ley de Propiedad Intelectual, para su beneficio, el de la institución y de la comunidad en general. La política Institucional de Derechos de Autor, en consonancia con la misión de la Universidad, tiene el propósito de proteger, reconocer y divulgar los derechos y responsabilidades de la comunidad

universitaria sobre el producto de su trabajo intelectual o industrial, incluyendo el derecho de recibir ingresos y otros beneficios tangibles por su obra.

Los Derechos de Autor se aplican al personal docente y no docente de la Universidad, tanto a tiempo completo como a tiempo parcial, a profesionales, contratistas y estudiantes. La política persigue los siguientes objetivos:

1. Servir al interés público proveyendo un procedimiento para hacer accesible el trabajo intelectual protegido, producto del quehacer universitario.
2. Fomentar la investigación y el desarrollo de ideas, así como la publicación de las investigaciones y otras formas de expresión intelectual, mediante la debida orientación y asesoramiento sobre el modo de proteger y registrar los derechos de autor y el beneficio económico que pueda generar tal protección y registro.
3. Definir la interpretación institucional sobre la aplicabilidad de la jurisprudencia y reglamentación vigente en el ámbito jurisdiccional de los Estados Unidos y en el Estado Libre Asociado de Puerto Rico sobre el producto intelectual sujeto a protección bajo derechos de autor.
4. Proteger los intereses de la Universidad y orientar a sus empleados y estudiantes sobre cómo proteger sus derechos de autor.

8.K. POLÍTICAS DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA ACADÉMICA Y GARANTÍA DE CONTINUIDAD DE ESTUDIOS EN CASO DE CIERRE INSTITUCIONAL (TEACH-OUT)

Política de Mantenimiento de la Oferta Académica

La Universidad garantiza que todos los programas ofrecidos han sido resultado de estudios de necesidades sociales y de demanda científico-profesional, motivo por el cual la oferta de estudios es pertinente y adecuada y se mantendrá mientras esas necesidades y/o demanda existan, las cuales se espera siempre no sean inferiores a cinco años con el fin de conseguir generar una masa de graduados que puedan aplicar su conocimiento.

Esto garantiza que siempre habrá un interés por parte de los estudiantes y el avance académico será satisfactorio.

La universidad garantiza a todos sus estudiantes lo siguiente:

- dar solución a cada incidencia en la medida de lo posible. actualizará los contenidos cada dos años o en cualquier momento que se precise;
- actualizará (si se precisa) la secuencia de la programación de estudios anualmente;
- actualizará (si se precisa) el programa de estudios; y,
- actualizará las metodologías discrecionalmente según los niveles de éxito de los estudiantes.

Todo cambio no afectará a los estudiantes activos al momento de los cambios y estará regulado en las normas de su vida académica manteniendo por dos años su programa de estudios.

Garantía de Continuidad de estudios en caso de cierre institucional

La universidad en caso de cierre de sus actividades garantiza el término de sus estudios a todos los estudiantes activos bajo los términos de su contrato (Acuerdo con el Estudiante).

La Universidad:

- Mantendrá una oficina de atención al estudiante por lapso de un año funcionando para atenderlos.
- Mantendrá una lista de estudiantes activos por programa, que contendrá la siguiente información: nombre, DNI (número de pasaporte o licencia de conducir), Login, fecha estimada de finalización, estatus académico y financiero del alumno.
- Continuará ofreciendo los programas a través del Campus Virtual hasta que el estudiante culmine sus estudios, sin costo adicional.
- Aplicará las normas de cancelación y reembolso que figuran en el Acuerdo con el estudiante en caso de que el mismo decida no continuar con sus estudios.
- Siguiendo las normas establecidas en el Artículo 48, Reglamento para el Licenciamiento de Instituciones de Educación Superior en Puerto Rico del 9 de octubre de 2012, del Consejo de Educación de Puerto Rico (CEPR):
 - Solicitará al CEPR que asuma la custodia de los expedientes académicos de estudiantes activos y egresados, mediante entrega de una copia digitalizada de los mismos desde el comienzo de sus operaciones.
 - Notificará a los estudiantes activos, egresados y al CEPR sobre estas medidas a través de medios electrónicos y físicos.

8.L. POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN DE LOS ESTUDIANTES EN LOS COMITÉS INSTITUCIONALES

Los estudiantes podrán participar en los comités institucionales y en actividades extracurriculares, siempre y cuando sean recomendados por los directores de programas.

9. SERVICIOS AL ESTUDIANTE

La Universidad Internacional Iberoamericana se articula como un espacio que da cabida a un pensamiento crítico, creativo e innovador de los procesos de formación, aprendizaje, y progreso científico, tecnológico y social que permita aportar a la sociedad la capacidad para que las personas, las organizaciones y los países evolucionen reconfigurando sus relaciones mundiales a través de los nuevos medios sociales y

tecnológicos de interacción propios de una sociedad que valora la información, propicia el conocimiento y coexiste en la comunicación.

Entre las ventajas que tiene un estudiante de la Universidad Internacional Iberoamericana se encuentran:

- La **rapidez** con la cual puede ser admitido a un programa universitario y el contactar al personal de la misma.
- La **comodidad** a la cual estará expuesto al poder estudiar desde su casa o cualquier lugar con acceso a internet, sin limitarse a las ansiedades tradicionales.
- La **seguridad** física, emocional y social al no exponerse a los riesgos de estudiar tarde en la noche y regresar a su casa, tanto en la carretera como en la Universidad.
- La **claridad y atractivo** de estudiar en un entorno virtual donde todo está escrito y puede haber un verdadero re aprendizaje, si es necesario.
- La **cantidad de información** adicional que tendrá acceso el alumno, diferente imposible de acceder en la universidad tradicional.
- La **economía** tan necesaria para que el alumno pueda invertir en otras necesidades para su crecimiento humano y profesional.

Una vez admitido a la Universidad, el estudiante activo recibirá su Identificador de Estudiante, y las claves de acceso al Campus Virtual y a los recursos en línea que deba acceder para cursar su programa de estudios. Igualmente recibirá su programación de estudios y el Tomo con las primeras asignaturas a cursar.

En caso de ser un estudiante que se reintegra, se le activa su Identificador de Estudiante y los accesos que tenía al momento de su retiro. Igualmente recibirá su programación de estudios y el Tomo con las primeras asignaturas a cursar.

9.A. ASUNTOS ESTUDIANTILES

Los servicios de Asuntos Estudiantiles tienen la finalidad de participar en la orientación al estudiante en beneficio de su formación integral a fin de potenciar su desarrollo académico. El interés primordial de Asuntos Estudiantiles son las variables que puedan afectar al rendimiento y la satisfacción del estudiante. Durante el proceso de asesoría el responsable de Asuntos Estudiantiles provee seguimiento al expediente académico del estudiante desde matrículas, cambios, re-admisiones, y colaboración en la retención de los estudiantes.

Todo estudiante tiene un servicio de asesoría académica constante en la figura del tutor. Esta asesoría académica vela por un servicio constante del apoyo al estudiante.

Por cada asignatura hay un Profesor Principal y, por lo menos un tutor apoyando y facilitando el estudio de los contenidos, actividades y experiencias de la asignatura.

9.B. SERVICIO DE REGISTRADURÍA

La Oficina de Registraduría se implanta y opera bajo la gestión de la Decana de Asuntos Estudiantiles en la forma de un sistema informático de gestión integrado de la UNINI.

Descripción de los servicios a ser ofrecidos a distancia por la Oficina de Registraduría:

- Los servicios de registraduría funcionarán siguiendo un modelo de gestión integrado, el cual servirá para ofrecer un mejor servicio al estudiante y mejorar la satisfacción del cliente con acceso personal a su información académica y administrativa en tiempo real desde Internet.
- Este Sistema de Gestión recopila toda la información del estudiante para la administración y control de matrículas, programas de estudio y seguimiento de alumnos desde que postula a la universidad hasta que finaliza sus estudios con un título o grado de la UNINI o se retira por cualquier otro motivo.

Como complemento a la función de Registraduría, se mencionan los servicios a distancia relacionados con el Seguimiento Académico.

9.C. OFICIAL DE ASISTENCIA ECONÓMICA

- Administra los programas de ayuda económica para los estudiantes.
- Este oficial es responsable de proveer al estudiante la orientación necesaria para cubrir los costos de estudios y las opciones de pago disponible.

9.D. OFICIAL DE ENVÍO Y LOGÍSTICA

- Este oficial es responsable de mantener actualizado toda la configuración de la personalización de los envíos a cada estudiante.

9.E. DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA DEL CONSEJERÍA

Servicio de Consejería

El servicio de Consejería es ofrecido a nuestros estudiantes de forma virtual y presencial por una Consejera Profesional con preparación académica y vasta experiencia en el campo. Éste busca ofrecer apoyo académico e individual a los estudiantes. A través de este servicio se promueve el desarrollo y bienestar

del estudiante, al tiempo que se colabora en la planificación educativa y profesional. Nuestro eje está centrado en la formación integral del individuo por lo que se promueve el desarrollo de las capacidades intelectuales sociales y emocionales.

- **Consejería académica.** En la consejería académica se evalúan los intereses, habilidades y limitaciones que pueda presentar el estudiante. Esto con el fin de establecer un plan de apoyo y acción correspondiente. Mediante la planificación educativa se busca que el estudiante pueda alcanzar sus metas satisfactoriamente.
- **Consejería individual.** Existen situaciones que pueden afectar al estudiante, es por esto que le ofrecemos al estudiante la oportunidad de ventilar estas preocupaciones que pueden interferir en su desempeño. Mediante este servicio se evalúan las necesidades y se proveen alternativas de acción. En todo momento se mantiene la confidencialidad en el proceso, de ser necesario realizar algún referido de emergencia se establece el protocolo necesario.

Aquellos estudiantes que necesiten servicio de consejería profesional podrán solicitarlo a través del PANAL o comunicándose al correo electrónico: consejeria@unini.org. De igual forma, pueden comunicarse vía telefónica a la universidad y solicitar una cita. Los servicios de consejería no se limitarán a correos electrónicos sino que incluyen en caso de ser necesario el uso de varias herramientas tecnológicas de comunicación virtual y apoyo al contacto presencial. Los servicios de consejería individual son confidenciales, para cuidar el privilegio de consejero y alumno.

Horario: A través de consejeria@unini.org 24-7

Acomodo Razonable

La Consejera Profesional atenderá cualquier reclamación de acomodo razonable de cualquier candidato que requiera servicios especiales. Aquellos estudiantes con necesidades especiales deberán solicitar el acomodo razonable a la Consejera Profesional, quien evaluará y orientará al estudiante respecto a los pasos a seguir para otorgar dicho acomodo.

9.F. PLAN PARA EL ESTABLECIMIENTO Y PROMOCIÓN DE ORGANIZACIONES ESTUDIANTILES

La Universidad facilitará, dará recursos, promoverá y fijará un presupuesto de operación a partir del segundo año de operación para una asociación estudiantil y un centro de ex-alumnos.

Asociación de Ex Alumnos de la Universidad Internacional Iberoamericana (AEAUNINI)

La AEAUNINI está debidamente incorporada en el Departamento de Estado de Puerto Rico con registro número 345872 del 9 de diciembre de 2014 y cumple con los requisitos dispuestos en la Ley por el Consejo de Educación de Puerto Rico (CEPR).

Más que completar grados académicos, los ex alumnos de la Universidad Internacional Iberoamericana de Puerto Rico son parte activa de la comunidad académica virtual y también reciben beneficios, contribuyendo al desarrollo de su alma mater, para beneficio de las futuras generaciones.

Objetivos:

- La Universidad Internacional Iberoamericana de Puerto Rico quiere tener un programa de egresados que favorezca la comunicación virtual con sus graduados y fomente el amor y el sentido de pertenencia de estos estudiantes hacia su Alma Mater.
- Mantener y fortalecer las relaciones entre la UNINI, sus egresados y alumnos activos para lograr los objetivos de la institución.

9.G. SERVICIO TÉCNICO

Todos los estudiantes de los programas de la Universidad Internacional Iberoamericana reciben la instrucción necesaria para cursar sus estudios al inicio del programa, abarcando tanto la adquisición de destrezas en uso y gestión de recursos informáticos como la integración con otros estudiantes y la comunidad universitaria.

En el caso de que el alumno necesite ayuda del Soporte Técnico, este puede acceder a través del Campus Virtual al servicio a través de un icono del mismo nombre. En este, se le presentan las soluciones a los problemas más comunes. Si no consigue resolver el problema podrá contactar con el Soporte Técnico a través del formulario de contacto y en un corto plazo de tiempo se pondrán en contacto con el alumno para mostrarle la solución.

También el alumno podrá acudir a las instalaciones de UNINI de **lunes a viernes de 8:00.a.m. a 5:00 p.m.**, donde un técnico podrá ayudarle con su problema.

9.H. SERVICIO DE BIBLIOTECA

Sobre la Biblioteca

Ubicación / Acceso / Población

Campus Virtual de la UNINI. El acceso es a través de Internet para uso exclusivo de la Comunidad Académica y está diseñado con la filosofía de ofrecer servicios 24/7.

La Biblioteca cuenta con un personal profesional con gran experiencia pedagógica, conocimientos, destrezas y habilidades en la gestión de la información y tecnología para capacitar a sus alumnos y profesores como apoyo curricular y científico. Asimismo, posee destrezas tecnológicas, sociales, lingüísticas (inglés y español) y conocimiento multidisciplinario.

Filosofía de la Biblioteca

La Biblioteca de la UNINI tiene como filosofía de trabajo el apoyar, promover y contribuir mediante sus servicios de información y conocimientos al movimiento “Open Access” o Acceso Abierto. Por eso, nos unimos y utilizamos la infinidad de proyectos existentes en la red accesibles en texto completo sin restricciones y de libre disseminación. Creemos que el conocimiento científico para llegar a su máxima expresión de desarrollo debe ser difundido mediante las herramientas y formatos tradicionales y no tradicionales que permitan una accesibilidad universal, gratuita y en beneficio de la humanidad.

Asimismo, con el fin de ampliar la oferta de búsqueda y gestión de información, **UNINI ha realizado la suscripción al servicio de consulta a bases de datos de información bibliográfica a texto completo, libros electrónicos y servicio de descubrimiento de EBSCO Information Services.**

“La Internet ha cambiado fundamentalmente las realidades prácticas y económicas relacionadas con la distribución del conocimiento científico y el patrimonio cultural. Por primera vez en todos los tiempos, la Internet nos ofrece la oportunidad de construir una representación global e interactiva del conocimiento humano, incluyendo el patrimonio cultural, y la perspectiva de acceso a escala mundial.

Nuestra misión de diseminar el conocimiento será incompleta si la información no es puesta a disposición de la sociedad de manera expedita y amplia. Es necesario apoyar nuevas posibilidades de disseminación del conocimiento, no solo a través de la manera clásica, sino también utilizando el paradigma del acceso abierto por medio de la Internet. Definimos el acceso abierto como una amplia fuente de conocimiento humano y patrimonio cultural aprobada por la comunidad científica.

Para que se pueda alcanzar la visión de una representación del conocimiento global y accesible, la Web del futuro tiene que ser sustentable, interactiva y transparente. El contenido y las herramientas de software deben ser libremente accesibles y compatibles.”

Extractos traducidos al español de la Declaración de Berlín, 2003.

Misión

La Biblioteca Virtual de la Universidad Internacional Iberoamericana es un portal académico cuya misión es:

- Ofrecer mediante Internet y diversos medios electrónicos servicios de información de excelencia a la comunidad académica que sirve. Sin limitaciones de tiempo ni de espacio.
- Promover, estimular y divulgar el aprendizaje, la enseñanza y la investigación académica.
- Facilitar el acceso a fuentes de información actualizada, científica, multisectorial, gratuita y de acceso de pago, para satisfacer las necesidades de nuestros estudiantes y apoyar a la docencia.
- Preservar, organizar y transmitir el conocimiento para futuras generaciones.
- Capacitar a sus usuarios en las destrezas de búsqueda, manejo y utilización efectiva de la información.

Visión

Convertirse en el mejor espacio virtual de servicios de información e investigación académica que fomente la enseñanza y aprendizaje académico internacional contribuyendo a la consecución de los objetivos institucionales y académicos de la UNINI.

Metas

1. Ofrecer excelencia y calidad en todos los servicios de la biblioteca.
2. Disponer, mantener y desarrollar colecciones electrónicas actuales y pertinentes para los programas académicos.
3. Crear una comunidad de enseñanza, aprendizaje, investigación e innovación académica y científica.
4. Promover el libre acceso a la información científica a través de internet y las TIC.
5. Formar, educar y desarrollar en la comunidad académica destrezas de manejo de información para una formación integral.

Objetivos

La Biblioteca Virtual de la UNINI aloja la información científica-académica pertinente para la enseñanza y aprendizaje de sus programas y emplea diversos recursos para apoyar la oferta curricular. Además, aspira a convertirse en un lugar de consulta, capacitación, investigación y toma de decisiones imprescindible. Para ello, ofrece a sus usuarios diferentes opciones: enlaces de internet, documentos, libros, tesis y disertaciones, revistas científicas, entre otras opciones de contenido abierto y/o de pago según la necesidad. El bibliotecario y/o la facultad analizan la calidad de los recursos antes de incluirse en la biblioteca.

Objetivo General

- Desarrollar un modelo articulado de servicio bibliográfico presencial y digital que pueda ser aplicado y utilizado en diversos programas de estudio relacionados con los Campus Virtuales de enseñanza en línea.

Objetivos Específicos

- Desarrollar un módulo tutorial para el manejo y uso de todo el servicio bibliográfico.
- Diseñar una biblioteca en línea con los medios actuales de apoyo virtual y con una prospección real de su potencial como apoyo al aprendizaje y parte del propio aprendizaje.
- Analizar el desarrollo digital de la bibliografía básica de cada materia o asignatura y aportar sus equivalentes digitales.
- Buscar fuentes de información “genéricas” gratuitas que puedan sustituir a las firmas de pago.
- Proporcionar información útil y evaluada sobre los sitios donde puedan acceder para la adquisición digital de libros y revistas.
- Establecer convenios con bibliotecas presenciales.
- Generar un catálogo bibliotecario y fondo documental que permita autonomía de acceso basado en una estructuración articulada de la información.

Bibliotecaria

- Es la persona responsable del seguimiento de la gestión de información de la Biblioteca Virtual.
- Trabaja en la información que es el recurso vital, materia prima que es el recurso de apoyo en la gestión del conocimiento de los alumnos.
- Disponibilidad a través del Campus Virtual 24-7.

- Deberá adaptarse a las nuevas tecnologías para hacer frente a los requerimientos de la sociedad moderna.

Áreas y Servicios Básicos de la Biblioteca

1. Consulta al bibliotecario

Esta área ofrece los servicios conocidos por referencia virtual en donde se interactúa sincrónica o asincrónicamente con el bibliotecario para consultas. Para ello, se utilizan formularios web, área de preguntas frecuentes, correo electrónico, chat o videoconferencia, cuando sea necesario y por acuerdo mutuo.

2. El catálogo electrónico

La biblioteca virtual es una plataforma electrónica que trata de reproducir y mejorar el comportamiento de un Centro de estudios geográfico, con todos los servicios pertinentes de administración, aulario, lugares de reunión, despachos y la propia biblioteca. No se pretende que con esto reemplazar un sistema de enseñanza-aprendizaje presencial por un sistema completamente en línea pero se pueden dar diversas fases y modelos desde la totalmente presencial, pasando por sistemas mixtos donde tengan diferente peso específico cada componente (presencial/en línea) hasta la oferta totalmente en línea.

Lo que se intenta desde la UNINI es que, en esta nueva situación de un campus virtual se reproduzcan todas las interacciones necesarias para conseguir un proceso de enseñanza-aprendizaje exitoso. Esto aporta una ocasión inmejorable para no limitar el aprendizaje a reproducir miméticamente los objetivos y resultados de la enseñanza-aprendizaje presenciales sino para optar a alcanzar metas más eficientes e innovaciones educativas fecundas.

La universidad a través de sus servicios en línea mediante un Campus Virtual facilitará el acceso a una Biblioteca en línea y dispondrá libremente el acceso a sus fondos documental para cualquier estudiante.

Las prestaciones del soporte Informático van en relación directa con el número de usuarios que sirve, en este caso soporta una población de 8000 alumnos. La biblioteca en línea dispone su fondo documental en varios tipos de acceso clasificados en varios sitios para facilitar su disponibilidad, tales como:

- Apuntes por asignatura;
- Noticias destacadas del Campus;
- Material complementario por asignatura; y,
- Material transversal a un programa.

El tipo de documentación contenida es:

- Noticias comentadas;
- Tesis defendidas;
- Enlaces a sitios de interés;
- Enlaces a documentos de interés; y,

- Foros de discusión.

Todo el material en línea es de libre uso y divulgación pudiendo ser accedido y descargado computacionalmente por los estudiantes activos.

El Campus Virtual ofrece un sistema de búsqueda de información que, además de buscar información en los sitios y documentos referidos, busca en todo el campus virtual, incluyendo foros, chats y mensajes.

3. Lecturas de asignaturas

Área en donde se recolectan y almacenan lecturas de diferentes tipos pertinentes a cada programa y seleccionadas por la facultad o el bibliotecario.

4. Revisas científicas

Colección de enlaces o servicios (de acceso abierto o pagado) de revistas profesionales multidisciplinarias o temáticas.

5. Buscadores y portales de bibliotecas

Área en donde se ubican enlaces a servicios de búsqueda en internet y portales web de bibliotecas reconocidas.

6. Tesis y disertaciones

Colección de enlaces y servicios en los cuales se almacenan tesis, disertaciones y documentos de investigación multidisciplinarios o temáticos.

7. Consulta electrónica

Colección de documentos, enlaces de internet, libros electrónicos y materiales audiovisuales generales o temáticos para uso referencial por parte de la comunidad.

8. Formación al usuario

Servicios organizados para capacitar a nuestros usuarios en la utilización de los servicios de bases de datos, búsqueda de revistas científicas, documentos, tesis, manuales de estilo, entre otros recursos como herramientas de apoyo en la investigación. Además de capacitar en las destrezas de la gestión de la información (búsqueda, selección, análisis, organización de la información). Se utilizan diversas formas de capacitación (hojas informativas, presentaciones o recursos audiovisuales).

9. Bases de Datos EBSCO

Descripción de los recursos ofrecidos:

Academic Search Complete

Academic Search Complete es la base de datos de texto completo multidisciplinaria más completa y útil en su tipo. Incluye más de 9.100 títulos de revistas a texto completo y alrededor de 7.900 publicaciones arbitradas y ofrece además índices y resúmenes de más de 13.690 publicaciones periódicas y publicaciones diversas, entre las que se incluyen monografías, informes y conferencias. La base datos presenta contenidos en PDF que se remontan hasta 1887. Incluye información en las áreas de: Ciencias Básicas, Ingeniería, Arquitectura y Tecnología, Ciencias del Agro y el Mar, Educación, Ciencias Sociales y Humanidades y más.

Business Source Complete

Business Source Complete contiene la principal colección de textos completos y registros bibliográficos de publicaciones académicas más prestigiosas y utilizadas para las áreas de economía y administración.

Esta base de datos incluye texto completo para más de 3.850 revistas de las cuales 2.006 son arbitradas. Esta base además incluye texto completo para 917 libros, 2.530 reportes de investigación de mercado, 1.446 informes del desempeño económico de los países entre otros.

Education Source

Es un gran recursos para el estudio de la educación, esta base de datos bibliográfica y de texto completo abarca la investigación científica y la información para satisfacer las necesidades de educación de los estudiantes, profesionales y los responsables políticos. *Education Source* fue desarrollado a partir de una fusión de bases de datos de EBSCO y H.W. Wilson, e incluye muchas fuentes únicas que no estaban disponibles anteriormente. Esta fuente de información ofrece la colección más grande y más completa del mundo en publicaciones educativas de texto completo, y abarca una amplia gama internacional de revistas, monografías, anuarios y mucho más. Ofrece registros bibliográficos por miles de publicaciones y texto completo para más de 1.800 títulos de revistas, más de 550 libros y monografías y cientos de reportes de conferencias.

Fuente Academia Premier

Es una base de datos multidisciplinaria con información procedente de prestigiosas publicaciones periódicas producidas en idioma español. Se trata de una colección académica de alta relevancia y pertinencia que suministra información en todas las áreas del conocimiento, a saber, ciencias sociales, humanidades, educación, ciencias de la computación, ingeniería, lingüística, artes y literatura, ciencias médicas, estudios étnicos y derecho.

Las más de 850 publicaciones periódicas y 30 libros en texto completo, incluidos en Fuente Académica, son producidos por las editoriales de las universidades y centros de investigación más prestigiosos del mundo hispano y representan los resultados de los esfuerzos investigativos más importantes de la región. Entre otras prestigiosas publicaciones periódicas figuran: *Anuario de Derecho Internacional* (Universidad de Navarra), *APORTES: Revista de Mexicana de Estudios Sobre la Cuenca del Pacífico* (Universidad de Colima), *Boletín del CEMLA* (Centro de Estudios Monetarios Latinoamericanos), *Ciencia Veterinaria* (Universidad de la Pampa), *Comunicación y Sociedad* (Universidad de Guadalajara), *Cuadernos de Literatura* (Pontificia Universidad Javeriana-Colombia), *Revista de Ciencias Sociales* (FLACSO), *Perspectivas en Política, Economía y Gestión* (Universidad de Chile), *Problemas del Desarrollo: Revista Latinoamericana de Economía* (Universidad Autónoma de México), *Psykhe* (Pontificia Universidad Católica de Chile), *Revista de Contabilidade e Financas* (Universidade Sao Paulo), *Revista Internacional de Seguridad Social* (Blackwell Publishing), *Revista de la CEPAL* (United Nations Publications), entre otras.

GreenFile

GreenFILE ofrece información proveniente de investigaciones confiables sobre todos los aspectos del impacto humano en el medioambiente. Cuenta con una colección de títulos de fuentes académicas, gubernamentales y de interés general sobre calentamiento global, construcción ecológica, polución agricultura sustentable, energía renovable, reciclaje y muchos

más. Esta base de datos provee índice y resúmenes de más de 384.000 registros, además de texto completo de Acceso abierto para más de 4.700 registros.

Library Information Science & Technology Abstracts

(LISTA) indexa más de 560 publicaciones fundamentales, aproximadamente 50 publicaciones prioritarias y cerca de 125 publicaciones seleccionadas, además de libros, informes de investigación y ponencias. La cobertura de temas incluye biblioteconomía, clasificación, catalogación, bibliometría, recolección de información en línea, administración de información, etc. La cobertura de la base de datos se remonta hasta mediados de la década de 1960.

10. FACULTAD

10.A. REGISTRO DE LOS DIRECTORES/AS DE DEPARTAMENTO

DEPARTAMENTO ACADÉMICO	ACADÉMICO	GRADOS ACADÉMICOS	INSTITUCIÓN	PROGRAMAS DE ESTUDIO ASOCIADOS
Departamento de Medio Ambiente y Sostenibilidad	Eduardo García	Ingeniería Técnico-Superior Industrial especialidad en Técnicas energéticas.	Escuela Técnica Superior de Ingenieros Industriales. Universidad Politécnica de Cataluña. España, 1996.	• Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales (código MAMGA).
		Maestría en Ingeniería y Tecnología Ambiental.	Universidad Politécnica de Cataluña. España, 2006.	
		Doctor en Ingeniería de Proyectos: Medio ambiente, Calidad, Seguridad y Comunicación	Universidad Politécnica de Cataluña. España, 2011.	
Departamento de Innovación, Negocios y Nuevas Tecnologías	Javier Morales	Ph.D. Psicología Industrial/ Organizacional	Universidad Interamericana (2012)	• Maestría en Dirección estratégica con especialidad en Gerencia (código MDE). • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de la Información (código MDETI). • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicación (código MDETEL).
		M.A. Justicia Criminal	Universidad Interamericana (1998)	
		B.A. Psicología	Universidad Interamericana (1993)	
Departamento de Ciencias de Lenguaje, Educación y Comunicaciones	Silvia Pueyo	Doctorado en Ciencias de la Educación	Universidad de Barcelona	• Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera (código FPMELE). • Maestría en Formación de Profesores de Inglés como Lengua Extranjera (código FPMTFL).
		Maestría en Lingüística Aplicada a la Enseñanza del Español como lengua extranjera	Universidad de Jaén y la Universidad Internacional Iberoamericana (2008-2009)	
Departamento Ciencias de la Salud	Maurizio Battino	Grado en Ciencias Biológicas	Universidad de Boloña – Italia 1984	Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva (código SNMAFEGD).
		Doctor en Ciencias	Universidad de Catania – Italia 1990	
		Post Doctor (estudios)	Universidad de Granada – Ministerio de Educación y Ciencia – España 1993-1994	

DEPARTAMENTO ACADÉMICO	ACADÉMICO	GRADOS ACADÉMICOS	INSTITUCIÓN	PROGRAMAS DE ESTUDIO ASOCIADOS
Departamento de Proyectos	Roberto Álvarez	Arquitecto	Universidad de Buenos Aires - Argentina	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos (código MDGDP) • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo (código MPAU). • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Innovación y Producto (código MDPIP).
		Graduado en Planeamiento Estratégico	Universidad de Buenos Aires - Argentina	
		Graduado en Evaluación de proyectos de inversión para no especialistas	Universidad de Buenos Aires - Argentina	
		Especialista en Gestión estratégica de diseño. Gerenciamiento de Proyecto y de diseño	Universidad de Buenos Aires - Argentina - Universidad Politécnica de Milán	
		Doctor en Ingeniería de Proyectos	Universidad Politécnica de Cataluña	

10.B. REGISTRO DE LOS MIEMBROS DE FACULTAD

PROFESORES PRINCIPALES				
Profesora/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. Adriana Mayorga	<ul style="list-style-type: none"> • Colegio Nuestra Señora del Pilar (Educación Primaria). • IFE (Educación Secundaria). • Universidad Jorge Tadeo Lozano Diseño Industrial V semestre 1998. • Universidad Santo Tomas Psicología 2004 <p>SEMINARIOS DE ACTUALIZACIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>XV Semana de la Psicología 2004</i> Una psicología hacia el nuevo Milenio, 2004. • <i>Segundo Encuentro De Psicología y Violencia</i> La violencia un desafío a la psicología, Septiembre 2001. • <i>Foro Internacional De las Ventas</i> Octubre, 2008. • Psicóloga con conocimientos en, diagnóstico, análisis, planeación intervención y evaluación de formas de comportamiento humano. • Psicóloga practicante en Consultorio de Psicología, Universidad Santo Tomas, Corporación Opción Vida Justicia y Paz, Junio- Diciembre 2001. • Psicóloga comunitaria en Comisaria del Municipio de Madrid-Colombia, Mayo-Diciembre 2002. • Investigadora, Book Marketing, Enero 2004-Diciembre 2004. • Docente en Fundación Politécnica Sonría, Enero- Abril 2005. • Jefe de Recursos Humanos en Lubri Holanda Amsteloil Cía Ltda, Enero-Septiembre 2005. • Adjunta Dirección Admisiones Internacional en Fundación Universitaria Iberoamericana, Noviembre 2005-presente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Universidad Politécnica de Cataluña Actualmente: Doctorado Ingeniería de Proyectos: Medio Ambiente, Calidad, Seguridad y Comunicación Con la fase de docencia superada y Actual desarrollo de la tesis doctoral. 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> • TR046 - Gestión estratégica de los recursos humanos • DD030 - Análisis, descripción y valoración de puesto • DD045 - Inteligencia emocional • DD046 - Marketing personal

PROFESORES PRINCIPALES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. Alberto Vera	<ul style="list-style-type: none"> Grado Asociado en Estudios Avanzados, Universidad de León, España (2010) Planificador Urbano y Regional, Postgrado, Facultad de Arquitectura y Planificación Urbana, Universidad de Buenos Aires (1994) Asesor de Inspección, Municipio de Rio Grande, Providencia Tierra del Fuego. Planificación Urbana, de Trafico y Transportación, (2012) Coordinador General, BID – UNPRE Departamento de Economía Nacional, Sub- secretario de Planificación Urbana y Residencial en la Providencia de Buenos Aires (2009) Profesor a cargo, Planificación Estrategia y Programación Social, Maestría en Política Social de la Universidad de Buenos Aires (2010) Coordinador Académico de Diseño, Maestría en Diseño de Proyecto, Gestión y Dirección, Universidad Internacional Iberoamericana, Universidad de León, España, Universidad Internacional Iberoamericana, México (2005) Profesor a cargo e investigador, Especialización en Enfoque de Problemas Social en la Comunidad, Universidad Nacional de Lanús –Departamento de Desarrollo Social Nacional (2006-2009) 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorado en Economía e Integración Nacional e y Desarrollo, Universidad de León, España. 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con Especialidad en Innovación y Producto 	<ul style="list-style-type: none"> AU003-Impacto de la tecnología en proyectos urbano arquitectónicos AU005-Marketing de la ciudad AU014-Teoría del objeto AU007- Preservación del Patrimonio Urbano-Arquitectónico AU013-Producto y medio ambiente AU015-Relaciones entre innovación, creatividad, productividad y competitividad AU016- El diseño de producto y los actores de innovación tecnológica AU017-Diseño rentable y estratégico
Dra. Alina Celi	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Derecho Administrativo Económico por la Universidad de Montevideo (Uruguay). Postgrado en Derecho Ambiental por la Facultad de Derecho de la Universidad Austral de Buenos Aires (Argentina). Lda. en Derecho por la Universidad de la República Oriental del Uruguay. 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. en Derecho Ambiental por la Universidad de Alicante (España). Dr. en Derecho y Ciencias Sociales por la Universidad de la República Oriental del Uruguay (UDELAR). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales 	<ul style="list-style-type: none"> MA014- Derecho ambiental Tesis de Maestría

PROFESORES PRINCIPALES				
Profesora/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. Alina Pascual	<ul style="list-style-type: none"> Licenciatura, Facultad de Ciencias Químico Biológicas, Universidad Autónoma de Campeche. Especialidad: Químico Farmacéutico-Biólogo (1992-1997) Maestría en Ciencias Marinas con especialidad en Biología Marina. Centro de Investigación y Estudios Avanzados del IPN (CINVESTAV); Unidad Mérida. (2000-2002) Diploma de estudios Avanzados en el área de Tecnologías del Medio Ambiente, Universidad Politécnica de Cataluña. Barcelona, España 2005- 2006. Docente de tiempo completo impartiendo las asignaturas de Ecología I, II, Métodos de Investigación e Investigación documental. Escuela Preparatoria Particular Incorporada Luz Fidel Farías Avilés. Campeche, México. (Enero 2009 a la fecha) Coordinador Académico del Programa Competencias para nivel medio básico y superior. Escuela Secundaria y Preparatoria Particular Incorporada Luz Fidel Farías Avilés. Campeche, México. (Enero 2009 - a la fecha.) Profesor del Doctorado en Proyectos de la Universidad Internacional Iberoamericana (UNINI). (01 de junio de (2014 a la fecha) Preparación complementaria: <ul style="list-style-type: none"> Curso "Formación para Profesores" - FUNIBER (2015) Curso "Formación para Directores de Tesis" - FUNIBER (2015) 	<ul style="list-style-type: none"> Programa de Doctorado en Ciencias del Mar. Universidad Politécnica de Cataluña (UPC), Barcelona, España. 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales 	<ul style="list-style-type: none"> IP053 - Tratamiento de la contaminación atmosférica MA006Climatología y medio ambiente MA005-Contaminación atmosférica MA103-Organismos marinos MA081-Residuos sólidos urbanos MA082-Residuos industriales MA083-Residuos rurales MA084-Residuos sanitarios MA085-La educación ambiental y los RSU MA095-Tratamiento de efluentes gaseosos Tesis de Maestría
Dra. Ana Rodríguez Zubiaurre	<ul style="list-style-type: none"> Diploma de Estudios Avanzados: Aplicaciones a las Finanzas y Seguros, Economía Sectorial, Medio Ambiente, las Infraestructuras y los Transportes por la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria (España). Lda. en Ciencias del Mar. Especialización en Gestión del Litoral por la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorado en Economía Aplicada por la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria. 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales 	<ul style="list-style-type: none"> TR043- Fundamentos del turismo MA194-Conceptos generales básicos en Educación Ambiental MA195-Educación ambiental en la educación formal

PROFESORES PRINCIPALES

Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. Andrea Corrales	<ul style="list-style-type: none"> • Grado en Psicología, UNED (2010-2015) • “Maestría interuniversitario en Biología Molecular y Biomedicina”, Universidad de Cantabria y la Universidad del País Vasco (2009-2010) • Profesora de Fisiología del Cuerpo Humano en la Universidad Europea del Atlántico (2014-actualidad) • Tutora de las asignaturas on-line, pertenecientes a los Maestría s: “Maestría en actividad física y salud”, “Deporte y vida saludable”, “Entrenador deportivo”, “Maestría Internacional en Nutrición y Dietética” y “Nutrición clínica” ofrecidos por la Funiber (2014-actualidad) • Dirección de proyectos de fin de Maestría ofrecidos por Funiber (2014-actualidad) • Participación en Proyectos de I+D Financiados en Convocatorias Públicas • Preparación Complementaria: <ul style="list-style-type: none"> - Curso: “Formación de Profesores” - FUNIBER (2015) - Curso: “Formación Directores de Tesis” - FUNIBER (2015) - Curso: “Enseñanza en Ambiente Virtual” - FUNIBER (2015) 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado en Fisiología en el departamento de Fisiología y Farmacología de la Facultad de Medicina de la Universidad de Cantabria (2010-2015) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> • SN039- Estructura y función del cuerpo humano • SN050- Psicología del deporte • Tesis de Maestría
Dr. Ángel Torres	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Administración de Empresas Mayor: Plan de Negocios de Dirección General como presentación final en mayo de 2008 Universidad del Este Carolina, PR 2005-2008. • Bachillerato en Ciencias en Salud Pública Magna Cum Laude Mayor: Gestión de Servicios de Salud Universidad del Este Carolina, PR 2000-2004. • Grado Asociado en Tecnología del Radiólogo, Universidad Central Del Caribe, Escuela de Medicina, Cayey, PR 1984-1986. • Más de 20 años de experiencia en tecnología radiológica: Hospital San Pablo, Bayamón PR 1986-1987, San Juan Health Center, San Juan PR 1987- 1988, Somascan, Hato Rey PR 1988- 1989, Radiology Institute Imaging Center (Supervisor), Hato Rey PR 1989-2006, Hospital Wilma N. Vázquez (Director de Centro de Imagen), Vega Baja PR 2006-2008. <p>Profesor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Edic College, Caguas PR 2008-2009. • Universidad Interamericana PR, Barranquitas PR 2009-2010. • Universidad del Este, carolina y Barceloneta PR 2008-2013. • Atenas College, Manatí PR 2014-2016 (Director de programas por diagnóstico de imagen). • Universidad Interamericana PR, Aguadilla PR Enero-Mayo 2016. 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado en Educación (Instrucción de Tecnología y Educación a Distancia) Nova Southeastern University, Miami Florida 2010-2014. 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> • Tesis de Maestría

PROFESORES PRINCIPALES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. Antonio Bores	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Realización de Deporte Superior en Equipos Deportivos Sistema biomédico Fundación FC Barcelona e INEFC Barcelona. Maestría en Realización de Deporte Superior del Comité Olímpico Español. Bachillerato en Educación Física Universidad de Vitoria. Profesor en Universidad Atlántica Europea. Numerosas publicaciones en eventos especiales de deportes. 3er Premio Nacional de Investigación en Medicina Deportiva 2012. Crítico de revista: Revista Digital de Educación Física y Revista de Investigación Deportes y Salud. 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorado en Actividad Física y Ciencias Deportivas Universidad de Vigo. 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> SN049- Planificación deportiva DP004- Técnicas de dirección de equipos deportivos SN228- Estudio y resolución de casos para las habilidades directivas SN229 - Estudio y resolución de casos para el entrenamiento deportivo SN048- Teoría y práctica del entrenamiento DP002- Dirección y planificación estratégica de entidades deportivas Tesis de Maestría
Dr. Antonio Eduardo López Fuenzalida	<ul style="list-style-type: none"> Máster en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos, universidad Politécnica de Cataluña-Funiber, España (207-2009). Coordinador de programas de postgrado y Proyectos en diferentes Universidades, con experiencia en el trabajo con equipos multidisciplinares. Habilidades en la resolución de problemas y gestión en diversos ámbitos laborales. 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. en Ciencias del Ejercicio por la Universidad de Córdoba (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con Especialidad en Innovación y Producto 	<ul style="list-style-type: none"> Tesis de Maestría
Dr. Armando Anaya	<ul style="list-style-type: none"> Licenciatura en Arqueología, Escuela Nacional de Antropología e Historia Ciudad de México (1980 – 1986) Profesor Adjunto, Departamento de Arqueología, Universidad de Calgary, Canadá (2010 – 2013) Profesor Adjunto, Departamento de Arqueología, Universidad de Calgary, Canadá (2014 – 2017) Docente – tiempo parcial, Universidad Internacional Iberoamericana 2016 Profesor/Investigador, Universidad Autónoma de Campeche, CIHS (2006 – Actual) Facultad de Ciencias Antropológicas-UADY 2006 - 2008 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorado en Arqueología Universidad de Calgary (1993 – 1999) 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia 	<ul style="list-style-type: none"> TR022-Dirección de empresas de hostelería TR027-Turismo y patrimonio cultural TR028-Impacto ambiental en las actividades turísticas TR030-Turismo rural y desarrollo sostenible TR031-Turismo alternativo y ecoturismo

PROFESORES PRINCIPALES

Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. Arturo Ortega	<ul style="list-style-type: none"> Ingeniero en electrónica por la Universidad de Barcelona (España). Ingeniero Técnico en Telecomunicaciones por la Universidad Ramón Llull, España). 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. Ingeniero en electrónica por la Universidad de Barcelona (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> TI011- Sociedad de la información y del cambio TI016- Business intelligence TI035- Arquitecturas, redes y sistemas distribuidos DP007-Sociedad de información y deporte Tesis de maestría
Dra. Asunción Galera	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Producción Audiovisual por la Universidad Politécnica de Cataluña (España). Lda. en Biología por la Universidad de Barcelona (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. en el programa de Ingeniería Multimedia por la Universidad Politécnica de Cataluña (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> Tesis de Maestría
Dr. Benjamín Ortega	<ul style="list-style-type: none"> Diploma de estudios especializados en Oceanografía Biológica por la Université de Brest e IFREMER Departement d'Environnement Marin Profond. Brest, Francia. Biólogo Marino por la Facultad de Ciencias Químico Biológicas de la Universidad Autónoma de Campeche, México. 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. en Ciencias. Oceanografía Biológica, Orientación en Microbiología por la Université de Brest e IFREMER Departement d'Environnement Marin Profond. Brest, Francia. 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales 	<ul style="list-style-type: none"> MA136 - Tecnología en acuicultura marina: hacia una acuicultura sostenible MA139 - Gestión de áreas naturales marinas protegidas MA031 - Toxicología MA102 - Ecología marina básica MA106 - Circulación de las aguas MA107 - Química del agua de mar MA109 - Cultivos marinos Tesis de maestría
Dr. Carlos Uc Ríos	<ul style="list-style-type: none"> Maestría Centro de Investigación y Estudios Avanzados del IPN Licenciatura Facultad de Ingeniería Universidad Autónoma de Campeche. Ingeniería en Comunicaciones y Electrónica. Docente, Facultad de ingeniería de la UNACAR. <p>Conferenciante</p> <ul style="list-style-type: none"> Autor de Publicaciones y productos de investigación o desarrollo. 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorado Centro de Investigación y Estudios Avanzados del IPN 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> DD118-Estadística básica DD026-Entornos virtuales de trabajo colaborativo TI013-Reingeniería, estrategia y dirección de sistemas y TIC TR049-Análisis cuantitativo del turismo TI040-Gestión de base de datos y recursos de información TI029-Servicios de telecomunicaciones Tesis de maestría

PROFESORES PRINCIPALES				
Profesora/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. Carmen Rita Román	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Administración de Empresas, Especialidad en Sistemas de Información y Especialidad en Mercadeo de la Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico, Recinto de Mayagüez. • Bachillerato en Administración de Empresas, Concentración en Mercadeo de la Universidad de Puerto Rico, Recinto de Río Piedras. • 15 años como profesora de Administración de Empresas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dra. en Administración de Empresas de la Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico, Recinto de Ponce (2009). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> • DD159-Introducción al nuevo marketing • DD161- Comportamiento del consumidor-comprador • DD170-Marketing de servicios • Tesis de Maestra
Dr. Cristian Abelarias	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Actividad Física, Investigación Deportiva y de Salud Universidad de Vigo. • Maestría en Facultad de Educación Secundaria • Compulsoria y Enseñanza de Idiomas. • Numerosas publicaciones de estudios. • Varias menciones, distinciones y reconocimientos obtenidos en el desarrollo de la práctica profesional. • Enseñanza de cursos graduados en actividad física y ciencias deportivas para la Universidad Atlántica Europea. 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado en Actividad Física e Investigación Deportiva Universidad de Coruña. 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> • SN156 - Aspectos psicosociales de la actividad física para la salud • SN158 - La actividad física para la salud en diversas enfermedades • SN159-Actividad física en niños y adolescentes • DP001-Administración y dirección de entidades deportivas
Dra. Cristina Hidalgo	<ul style="list-style-type: none"> • Lda. en Ciencias Económicas y Empresariales por la Universidad de León (España). • Directora del Secretariado de Cooperación Educativa y Prácticas en la Empresa de la Universidad de León (España). 	<ul style="list-style-type: none"> • Dr. en Ciencias Empresariales por la Universidad de León (España). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> • Tesis de Maestría

PROFESORES PRINCIPALES

Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. Dalton Da Silva	<ul style="list-style-type: none"> • Graduado en Ingeniería Civil (1981). Univ. Santa Catarina • Ldo. En Graduación de Profesores. CEFT. Paraná (1991) • Maestría en Geografía: desarrollo regional y urbano. Univ. Santa Catarina (1989) • Ingeniero Civil de la Prefeitura Municipal de Florianópolis. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dr. En Ingeniería de producción: gestión ambiental. Univ. Santa Catarina (2003) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales 	<ul style="list-style-type: none"> • MA021-Agua y educación ambiental • MA011-Auditorías medioambientales • MA012-Evaluación de impacto ambiental • MA087-Evolución del ambiente y desarrollo sostenible • MA088-Evolución histórica de la educación ambiental • MA091-Gestión de riesgos y educación ambiental • MA073-Áreas naturales en el contexto de sociedades • MA316-La Tierra dinámica • MA282 / MA247- Mitigación del cambio climático (I y II) • Tesis de Maestría
Dr. David Barrera	<ul style="list-style-type: none"> • Ingeniero en Organización Industrial por la Universidad Politécnica de Cataluña (España). • Maestría en Dirección y Organización de Empresas (MBA) por la Universidad Politécnica de Cataluña (España). 	<ul style="list-style-type: none"> • Dr. en Ingeniería de Proyectos por la Universidad Politécnica de Cataluña (España). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información • Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con Especialidad en Innovación y Producto 	<ul style="list-style-type: none"> • DD171- El plan de marketing y control • DD159- Introducción al nuevo marketing • TI004/DD163- Marketing internacional • DP001- Administración y dirección de entidades deportivas • SN228- Estudio y resolución de casos para las habilidades directivas • Tesis de Maestría

PROFESORES PRINCIPALES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. (c) Edgardo Colón	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Administración de Empresas, Concentración: Mercadeo y Finanzas, Universidad Interamericana de PR, 2000. • Bachillerato en Administración de Empresas, Concentración: Contabilidad, Universidad Interamericana de PR, 1985. • Alrededor de 16 años de experiencia como profesor. • Más de 30 años de experiencia en administración de empresas, contabilidad y finanzas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Candidato a Doctorado en Administración de Empresas, aprobó examen amplio, Tesis en progreso, Universidad del Turabo de Puerto Rico. Concentración: Gestión (48 créditos). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> • DD002-Control y gestión de costes • TR047-Dirección financiera • DD090-Ética empresarial y responsabilidad social corporativa • DD162-Desarrollo de estrategias de marketing • TI004/DD163-Comercio electrónico • DD164-Marketing relacional • DD169-Política de gestión de la comunicación • DD171-El plan de marketing y control
Dr. Eduardo García (Director del Departamento)	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Ingeniería y Tecnología Ambiental por la Universidad de León (España). • Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales por la Universidad de León (España). • Ingeniero Industrial por la Escuela Técnica Superior de Ingenieros Industriales de Barcelona (ETSEIB-UPC). 	<ul style="list-style-type: none"> • Dr. en Ingeniería de Proyectos: Medio Ambiente, Seguridad, Calidad y Comunicación por la Universidad Politécnica de Cataluña (España). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia 	<ul style="list-style-type: none"> • MA009-Contaminación de suelos • MA007- Contaminación acústica • MA004-Gestión de residuos • MA111-Recursos minerales y energéticos • MA208- Minería y medio ambiente • IP052-Fundamentos de la gestión de residuos • IP054-Tratamiento de suelos contaminados
Dr. Federico Fernández	<ul style="list-style-type: none"> • Ldo. en Ciencias de la Educación. • Director del Laboratorio de Imagen Visual de la Escuela de Ingenieros Industriales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dr. en Ciencias de la Educación por la Universidad de Barcelona (España). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con Especialidad en Innovación y Producto 	<ul style="list-style-type: none"> • DD077- Comunicación del proyecto • Tesis de Maestría

PROFESORES PRINCIPALES

Profesora/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. Ferdinand Arce	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Artes en Psicología Organizacional, Universidad Central de Bayamón. 1999-2001. Bachillerato en Biología, Recinto de Arecibo U.I.P.R. 1984-1996. Grado Asociado en Ciencias Policiales, John Jay College of Criminal Justice, Gurabo, P.R. 1994-1995. Técnico de Emergencias Médicas, Escuela Superior Domingo Aponete Collazo Lares, PR 2003. Sargento de la Policía de Puerto Rico 1994- 2008. Docente: Universidad del Este, Utuado y Barceloneta PR, 2008-presente, Universidad de PR, Utuado PR, 2012, Academia de la Policía, Gurabo PR, agosto-diciembre 2014. Actualmente es Psicólogo privado y Psicólogo de la Policía de PR. Tiene honores y certificaciones por Servicio a la Comunidad. 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorado en Filosofía en Psicología Clínica, Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico. 2004-2010. 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> DD040-Técnicas de resolución de conflictos y negociación DD044-Técnicas de presentación en público IP060-Seguridad laboral IP071-Psicología aplicada IP002-Seguridad en el trabajo IP073-Ergonomía y psicología aplicada
Dr. Fermín Ferriol	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Administración por la Universidad de La Habana. 35 años como profesor y Consultor. Ldo. en Economía Política. 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. en Educación por la Universidad de La Habana (Gestión universitaria). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> DD004- Marketing DD1009- Marketing DP003-Marketing en el deporte. Aplicaciones. DP006-Técnicas de dirección y liderazgo en el deporte Tesis de Maestría
Dra. Glorimar Rivera	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Administración de Empresas (Recursos Humanos), Universidad de Phoenix, Guaynabo PR, Agosto 2001-Mayo 2003. Bachillerato en Administración de Empresas (Mercadeo), Universidad de Puerto Rico, Río Piedras PR, Agosto 1996- Mayo 2001. Profesora en Universidad del Este, Utuado PR, Enero-Mayo 2011 Actualmente trabaja en el departamento de Recursos Humanos y Administración en World Vision Optical & Lab. desde 2001. 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorado en Administración de Empresas (Administración), Pontificia Universidad de Puerto Rico, Ponce PR Agosto 2004- Mayo 2011. 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> DD133- Prevención de riesgos laborales: OHSAS 18001 DD166- Política de gestión de producto y marca DD167- Política de gestión de precio DD168- Política de gestión de la distribución TR023- Dirección de alimentos y bebidas DD143- Aspectos legales básicos de la empresa familiar IP059- Fundamentos de la prevención de riesgos laborales

PROFESORES PRINCIPALES

Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. Héctor Solano	<ul style="list-style-type: none"> Ingeniero Industrial por la Universidad Autónoma de los Mochis (México). Maestro en Ingeniería por la Universidad de Juárez (México). Diplomado en Ingeniería de proyectos por la Universidad Politécnica de Cataluña (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. en Ingeniería de Proyectos por la Universidad Politécnica de Cataluña (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con Especialidad en Innovación y Producto 	<ul style="list-style-type: none"> Tesis de Maestría
Dra. Isabel Sánchez López	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en enseñanza de español como Lengua Extranjera. Santander, Universidad Internacional Menéndez Pelayo (España), 2005-2007. Experto Universitario en Enseñanza de Español como Lengua Extranjera. Santander, Universidad Internacional Menéndez Pelayo (España), 2004. Bachillerato en Filología Hispánica. Facultad de Filosofía y Letras, Universidad de Granada (España). Sus líneas de trabajo e investigación son la Lingüística Aplicada a la Enseñanza / Aprendizaje de Español y la Lexicografía. Ha publicado trabajos de diversas disciplinas pero principalmente de Lexicografía Enseñanza o Pedagógica. Ha participado y coordinado programas de formación de formadores en España y fuera de ella. Ha dictado conferencias públicas en España y fuera de ella. Su labor docente la ha llevado a cabo en universidades extranjeras y españolas y en el Instituto Cervantes. En la actualidad trabaja como profesora de español en la Universidad de Jaén y como coordinadora de español en este mismo centro. 	<ul style="list-style-type: none"> Doctora en Filología Española (Universidad de Jaén, España). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera 	<ul style="list-style-type: none"> FPQ21-Estrategias de aprendizaje

PROFESORES PRINCIPALES

Profesora/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. Isel Marez	<ul style="list-style-type: none"> Ingeniero Mecánico Administrador por la Universidad de Mazatlán (México). Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales por la Universidad Politécnica de Cataluña (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. en Ingeniería de Proyectos: Medioambiente y Calidad por la Universidad Politécnica de Cataluña (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con Especialidad en Innovación y Producto 	<ul style="list-style-type: none"> TR008-El territorio como recurso turístico AU001-Interrelaciones entre urbanismo y arquitectura AU002-El medio ambiente en proyectos urbano arquitectónicos Tesis de Maestría
Dra. Jacqueline Rodríguez	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Gestión & PAA Organización Sin Fines de Lucro para Universidad de Administración de Nueva York, NYC, Programa de Intercambio de Nueva York, Campus filial europea de los Países Bajos, París y Alemania, 1998. Bachillerato en Educación (Bellas Artes, Ciencia y Drama), Universidad de Puerto Rico, Río Piedras PR, 1994. Profesora de cursos graduados relacionados, 2002- presente. Ha dictado conferencias públicas en Puerto Rico y a nivel internacional. Ha hecho numerosas publicaciones relacionadas a la economía y negocios de Puerto Rico. 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorado en Filosofía en Emprendimiento, Negociación y Desarrollo de Negocios Internacional- Interregional. (Menor en Recursos Humanos) Universidad Interamericana, San Germán PR, 2008. 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> DD160-Investigación de mercado DD165-Auditoría de marketing DD111-La profesionalización de la empresa familiar DD115-Factores clave de éxito en la empresa familiar DD116-Creación e internacionalización de la empresa familiar
Dr. Javier González Gallego	<ul style="list-style-type: none"> Ldo. en Biología por la Universidad de Granada (España). Ldo. en Medicina y Cirugía por la Universidad de Granada (España). Director del Instituto de Biomedicina de la Universidad de León (España). Participa en Proyectos de I+D financiados en Convocatorias públicas. 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. en Biología por la Universidad de Granada (España). Catedrático de la Universidad de León (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> Tesis de Maestría

PROFESORES PRINCIPALES

Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. Javier Morales (Director del Departamento)	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Justicia Criminal, Universidad Interamericana de Puerto Rico, 1998. Bachillerato en Psicología, Universidad Interamericana de Puerto Rico, 1993. Desde el 2002 se destaca como docente en Universidad de Puerto, Río Piedras, Eastern University (UNE), Center for Financial Training (CFT). Presta servicios de consultoría en Puerto Rico desde 1999 en PSYCHE-LEGALIS, Competitive Consulting Group (CCG), State Insurance Fund (CFSE), United Laboratories (UL) London, England Brand Protection Consultant (Caribbean- Puerto Rico/Santo Domingo/Virgin Island/ Jamaica/Cuba) 2015, University of Puerto Rico Río Piedras, Divas Software Dubai, India (2007-2009), Association of Executives of Credit Unions (2006- 2009), Natural Resources and Environment Department, Home Land Security (ICE/ FBI/Secret Service), Police Department of Puerto Rico (Criminal Investigations Division), Department of Justice (NIE). 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorado en Filosofía en Psicología Industrial/ Organizacional Universidad Interamericana de Puerto Rico, 2012. 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> DD042-Gestión del tiempo y dirección de reuniones DD014-Dirección y planificación estratégica DD154-Control interno DD108-Concepto y características de la empresa familiar DD109-Sucesión y continuidad en la empresa familiar DD110-El enfoque sistémico aplicado al conflicto en la empresa familiar DD022-Estructura y cambio organizacional DD024-Cultura y clima organizacional DD1021-Gestión estratégica de recursos humanos
Dr. Jesús Arzamendi Sáez de Ibarra	<ul style="list-style-type: none"> Ldo. en Filología Románica por la Universidad de Deusto (España). Profesor de Lingüística General, Semiología y Semántica en la Universidad de Deusto (1973-1983). Profesor de Pedagogía del Lenguaje, Lingüística, Evaluación de Programas de Educación Bilingüe y Semiótica en la Universidad del País Vasco (1981-2005). Director del Instituto de Ciencias de la Educación (I.C.E.) de la Universidad del País Vasco (1988-1991) Director del Máster "Formación de profesores de Español Lengua Extranjera" (1992-1996). Director del Master "English Teachers training in a virtual campus" (1998-2001). Director del Área de Formación de Profesorado de FUNIBER (2003-) Coordinador de los Programas de Doctorado gestionados por FUNIBER (2007-) 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. en Filosofía y Letras - Sección: Filología Románica por la Universidad de Deusto (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera 	<ul style="list-style-type: none"> FP022-La comunicación y la adecuación pragmalingüística FP038-La gramática del español para profesores de ELE FP023-Lengua, cultura y bilingüismo FP026-La enseñanza del léxico
Dr. Jesús Sánchez	<ul style="list-style-type: none"> MS en Informática, Sistemas de Información, Universidad Pace de Nueva York, Nueva York. MS en Educación, The City University of New York (CUNY), New York City. Microsoft Certified Professional (MCP). Coordinador de la Facultad de Tecnología, profesor de informática de la Universidad Católica de Puerto Rico, Mayagüez (2011-presente). Director de Actividades Título V, Proyecto PUCPR Mayagüez PR (2007-2010). Coordinador de Facultad Título V, Proyecto PUCPR Mayagüez PR (2005-2007). Director de la Facultad de Administración de Empresas, Universidad Católica de PR, Mayagüez (1998-2000). 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorado en Administración de Empresas, Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico, Recinto de Ponce PR. 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> TI025- E-business y su integración con los sistemas corporativos de gestión TI017- Integración de los sistemas de gestión empresarial TI030- Gestión y seguridad de redes TI034- Lenguajes y paradigmas de programación TI037- Análisis y diseño integral de sistemas y requerimientos TI038- Modelamiento de datos y diseño de bases de datos

PROFESORES PRINCIPALES

Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. Jon Arambarri	<ul style="list-style-type: none"> MBA, Instituto de Economía Aplicada de UPV-EHU. Ingeniero Senior en Telecomunicaciones de la Escuela de Ingeniería de Bilbao. Director de I+D+I en www.virtualware.es; Multimedia, 3D, Animación y Ambientes Interactivos Virtual. Ha trabajado como Director I+D para www.gowex.com: Servicios de Telecomunicaciones para compañías. Ha hecho numerosas publicaciones sobre su especialidad como: sistemas de información, telecomunicaciones, trabajo virtual colaborativo, ambiente, gestión del conocimiento. 	<ul style="list-style-type: none"> Doctor en Manejo de Proyectos de Ingeniería de la Universidad Politécnica de Cataluña (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información Maestría en Formación de Profesores de Inglés como Lengua Extranjera 	<ul style="list-style-type: none"> TI014- Comercio y marketing electrónico TI015- Seguridad electrónica y legislación TI043- Dirección y gestión de proyectos TIC TI026- El mercado de las telecomunicaciones TI027- Estructura técnico-empresarial de las telecomunicaciones TI028- Redes de telecomunicaciones TI031- Regulación del mercado de telecomunicaciones TI023 - Estudio y Resolución de Casos TI020-Gerencia de proyectos e-business Tesis de Maestría
Dr. Jorge Crespo	<ul style="list-style-type: none"> Bachillerato en el Ministerio de la Educación, Política Social y Deportiva (España). Ingeniería Civil del Instituto Superior Politécnico José Antonio Echeverría (Cuba). 13 años de experiencia enseñando Ingeniería Civil e Industrial y Arquitectura. Participó en R&D, competitivo y no competitivo dirigido a administraciones y entidades públicas y privadas en España. Es autor y coautor de libros y artículos científicos. 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorado en Ingeniería Civil por la Universidad de Cantabria (Santander, España). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> TR036- Estrategias y negocios turísticos en internet DD076- Gestión sin distancias DD119-Muestreo estadístico TR037- Las TIC'S en la industria turística DD1014- Bioestadística TI036-Tecnología web y web engineering TI041-Proceso de negocio de software Tesis de Maestría
Dr. José Cintrón	<ul style="list-style-type: none"> Master en Administración de Servicios de Salud, Universidad de Puerto Rico, Recinto de Ciencias Médicas (1990). Autor, coautor y desarrollador de diversos libros y artículos de ciencia, salud y educación. 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorado en Administración de la Educación (Gestión de la Educación Superior), Universidad Interamericana de Puerto Rico (2004). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> DD1007 -Planificación sanitaria DD1008-Gestión de servicios de salud DD1010-Calidad asistencial y seguridad de los pacientes DD1012-Sistemas de salud DD1013-Epidemiología clínica

PROFESORES PRINCIPALES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. José A. Medina	<ul style="list-style-type: none"> • MSChE, Ingeniería Química, Concentración: Ingeniería Electroquímica, Universidad de Puerto Rico, Mayagüez PR, 1975-1977. • Team Leader, Certified Consultant TSR-IMB Puerto Rico, 1997-2010. • Asesor, Representante de Ventas Advisory, IBM Puerto Rico, 1993-1996 • Especialista en la Industria Farmaceutica / Consultor, IBM Puerto Rico 1989-1992. • Ingeniero de Sistemas Nivel Advisor, IBM Puerto Rico, 1985-1989. • Ingeniero de Investigación y Desarrollo (I+D), IBM Vermont, U.S. 1979-1985. 	<ul style="list-style-type: none"> • EdD., Educación, Concentración: Tecnología Instruccional y Educación a Distancia, NOVA Southeastern University, 2010-2013. 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos 	<ul style="list-style-type: none"> • DD072-Herramientas informáticas de gestión de proyectos • DD074-Evaluación de proyectos
Dr. José Sirvent	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría Internacional en Nutrición y Dietética de las Universidades de Santiago de Compostela, León y Rovira i Virgili (España). • Curso de posgrado en Nutrición de la Universidad de Granada (España). • Ldo. en Farmacia de la Universidad de Valencia (España). • Ldo. en Ciencias Químicas de la Universidad de Valencia (España). 	<ul style="list-style-type: none"> • Dr. en Ciencias por la Universidad de Alicante (España). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> • SN042-Cineantropometría • Tesis de Maestría
Dr. José Zavala	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría/ Maestro en la enseñanza de las matemáticas con salida terminal en Educación Matemática/ Universidad Autónoma del Estado de Morelos. • Maestría en Ciencias de la Educación/ Instituto de Estudios Universitarios, Asociación Civil, Chiapas, México. • Especialidad en la Enseñanza de las matemáticas con salidas terminales en Educación matemática y computación educativa/ Universidad Autónoma del Estado de Morelos, México. • Licenciatura/ Ingeniero en Procesos Químicos, Especialidad Procesos Petroquímicos/ Universidad Autónoma del Carmen/ Facultad de Química, Campeche, México. 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado en Ciencias en Ingeniería Química/ Instituto Tecnológico de Celaya, Guanajuato, México. 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con Especialidad en Innovación y Producto • Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales 	<ul style="list-style-type: none"> • IP082-Gestión de la calidad: ISO 9001 • DD125-Costes totales de la calidad • DD075-Gestión de la confianza: riesgo y calidad • MA092-Fundamentos de la ingeniería ambiental • MA039-Tratamiento de aguas residuales industriales • MA142-Recuperación de suelos contaminados • Tesis de maestría

PROFESORES PRINCIPALES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. Juan Luis Martín	<ul style="list-style-type: none"> • Especialista en Mediación de Familia, del Colegio de Psicólogos de Vizcaya (España). • Maestría en Salud Mental y Técnicas de Psicoterapia de la Universidad de Deusto. Grado en Psicología de la Universidad del País Vasco (España). • Bachillerato en Psicología de la Universidad del País Vasco (España). • Profesor desde 2005 en educación, educación especial, psicología. • Ha colaborado en diferentes temas como psicología, y desarrollo psicológico en las familias. • Es autor y coautor de artículos y capítulos sobre psicología familiar, relaciones, (acoso) "bullying", y uso de drogas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctor en Tratamiento Psicológico, Evaluación y Personalidad, Universidad del País Vasco, España. 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia 	<ul style="list-style-type: none"> • DD138-Principios y procesos de resolución/ transformación de conflictos • DD097/DD098 - La mediación • DD101- Resolución/ transformación de conflictos en el ámbito familiar • Tesis de Maestría
Dr. Julio Martínez	<ul style="list-style-type: none"> • Licenciatura en Ingeniería Mecánico Electricista. Facultad de Ingeniería, Universidad Nacional Autónoma de México (1992-1996). • Maestría en Ingeniería Mecánica. División de Estudios de Posgrado de la Facultad de Ingeniería, Universidad Nacional Autónoma de México (1996-2001). • Profesor e investigador en la Facultad de Ingeniería, Universidad Autónoma de Campeche, Campeche Camp. & Universidad Mundo Maya Campus Campeche, Campeche Camp (2001-presente). • Creador de proyectos y publicaciones vinculados a la Energía y Tecnología. • Ha colaborado en conferencias y presentaciones sobre Ingeniería, Energía, Desarrollo Sustentable, entre otras desde 2006. 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado en Ingeniería Mecánica. División de Estudios de Posgrado de la Facultad de Ingeniería, Universidad Nacional Autónoma de México (2001-2005). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información • Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales 	<ul style="list-style-type: none"> • DD012-Gestión y dirección de operaciones • DD013-Logística • MA143-Valorización energética de residuos • MA093-Ingeniería de valorización y tratamiento de residuos • MA245-Acuerdos, negociaciones e instrumentos sobre cambio climático • MA246-Vulnerabilidad y adaptación al cambio climático • MA248-Ciencia y política del cambio climático • MA249-Análisis de ciclo de vida del producto y huella de carbono • Tesis de Maestría

PROFESORES PRINCIPALES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. Killian Tutusaus	<ul style="list-style-type: none"> Licenciado en Ciencias del Mar por la U. de Las Palmas de Gran Canaria (1999-2000). Master en Ingeniería Ambiental de la Empresa por el Instituto Químico de Sarriá (2000-2001). Gestión de las subvenciones de la formación continua en las empresas (2008). Docente en el programa formativo presencial para profesores de universidad: Fomento a las experiencias de innovación docente apoyadas en tecnologías de la información y comunicación Bolivia (2004-2005). Ponente en el congreso internacional Internet Global Congress: Un ejemplo de reciclado de herramientas virtuales educativas, Barcelona 2004. Ponente en las Jornadas Ambientales de Sant Boi: El servicio de información de residuos, Barcelona 2003. Ponente en el II Forum de Ingeniería Química de la Universidad de Huelva: Experiencias de un programa interuniversitario Iberoamericano, Huelva 2003. Ponente en la Jornada Internacional sobre Teleformación: Uso de las TIC's para Programas Interuniversitarios y Empresas en un contexto Internacional, Barcelona 2004. Ponente en el Ciclo de Conferencias II-2004 de FUNIBER - Bolivia: Uso de las TIC's en proyectos Educativos, Cochabamba 2004. Cuenta con publicaciones tales como: Contaminación Marina, Gestión de Espacios Naturales, Oceanografía y Recursos Marinos, Recursos Naturales, Experiencia de docencia a distancias en Iberoamérica. 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorando en Ingeniería de Proyectos: Medio ambiente, seguridad, calidad y comunicación por la Universidad Politécnica de Cataluña (2002-2003). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales 	<ul style="list-style-type: none"> MA317-El litoral y la erosión marina MA109-Cultivos marinos MA139-Gestión de áreas naturales marinas protegidas Tesis de Maestría

PROFESORES PRINCIPALES				
Profesora/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. Kim Griffin	<ul style="list-style-type: none"> • MA en Filología en Español, Middlebury College (USA), 1981. • BA en Educación Secundaria, State University College (NY, USA), 1977. • Directora de varias instituciones hispanas de los Programas Educativos de España, Fundación Quotes, Universidad de Cantabria, CVS Tarr-Middlebury College Escuelas de Español en España, Universidad Europea de Madrid. • CEES (Departamento de Filología en Español, Filología en Inglés, Filología en Alemán, Filología en Francés y Traducción e Interpretación) Centro Europeo de Estudios Avanzados (afiliado a la Universidad Complutense de Madrid). • Actualmente profesora en la Universidad Atlántica Europea (Santander, España). • Profesor en el Middlebury College Escuela de Español en España desde 1981 hasta 2010. Materias: Teorías de Adquisición de Segundas Lenguas, Metodología y Enseñanza de Segundas Lenguas en la Cultura Hispana. • Profesor en el Departamento de Educación de la Comunidad de Madrid: implementación de cursos para maestros en escuelas bilingües desde 2008 hasta 2010. • Profesor en la Universidad Internacional Menéndez Pelayo (Santander), in 2005. • Profesor en la Universidad de La Rioja (España, desde 2003 hasta 2005). • Profesor en la Universidad de Salamanca (España), desde 1997 hasta 2009. • Profesora en la Universidad Internacional Iberoamericana • Profesor en la Universidad de Sevilla (España), 1999. • Profesor en la Universidad Antonio Nebrija (España) desde 1992 hasta 1995. Materias: Teorías y Metodologías de la Adquisición de Segundas Lenguas. 	<ul style="list-style-type: none"> • PhD en Educación en Lengua Extranjera de la Ohio State University, Columbus, OH (USA), 1993. 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Formación de Profesores de • Inglés como Lengua Extranjera 	<ul style="list-style-type: none"> • FP006- Methodological Approaches • FP003- Second Language Acquisition • FP007- Classroom Management • FP034- Practicum • Master Thesis

PROFESORES PRINCIPALES

Profesora/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. Laura Pérez	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Ciencias Cognitivas y lenguaje Universitat de Barcelona (España). • Psicóloga, especialización en Psicología Clínica y Organizacional Pontificia Universidad Javeriana, (Bogotá). 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctora en Ciencias Cognitivas y lenguaje por la Universitat de Barcelona (España). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información • Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> • DD031-Reclutamiento, selección y promoción • DD034-Formación y planes de carrera • DD039-Técnicas de comunicación interpersonal • DD091/DD092 - Teoría del conflicto • DD103 -Resolución/ transformación de conflictos en el ámbito organizacional • DD107-Resolución de conflictos en línea (RDL) • FP092- Metodología de la investigación científica • Tesis de Maestría
Dra. Lilian Stevens	<ul style="list-style-type: none"> • Licenciado en Psicología General.Universidad de Oriente. Santiago de Cuba. Cuba.(1996). • Realización de asesorías y formação docente/ profesional en la Universidad Gregório Semedo.Luanda. Angola (2014 – 2016) • Coordinadora de proyecto de investigación y Directora Pedagógica de la Universidad Gregório Semedo, Luanda, Angola (2011 – 2013) • Desempeñó el cargo de vice-decana docente en la Facultad de Ciências Sociales, de la, Universidad de Oriente, Cuba (2005-2006) 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado Ciências Pedagógicas Cátedra Manuel. F.Grant.Universidad de Oriente.Santiago de Cuba (2007) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia 	<ul style="list-style-type: none"> • DD100-Resolución/ transformación de conflictos en el ámbito escolar
Dra. Lucila María Pérez	<ul style="list-style-type: none"> • Postgrado, Certificado en Educación, University of Bedfordshire (Reino Unido), especialidad de enseñanza de lenguas extranjeras (2013) • Maestría Interuniversitaria en Diplomacia y Relaciones Internacionales, Escuela Diplomática de España (2012) • Profesora contratada, Universidad Europea del Atlántico, Santander (2015-actualidad) • Autora del material docente, Universidad Europea del Atlántico (2015) • Diversos trabajos de ámbito privado como traductora (textos turísticos, certificados académicos, textos del ámbito educativo, notas de prensa) (2006-actualidad) • Preparación complementaria <ul style="list-style-type: none"> - Curso "Formación para Profesores"- FUNIBER (2015) - Curso "Formación para Directores de Tesis" - FUNIBER (2015) 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctora En Traducción E Interpretación por la Universidad de Málaga (2010) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera • Maestría en Formación de Profesores de Inglés como Lengua Extranjera 	<ul style="list-style-type: none"> • FP010-Computer Assisted Language Learning • FP036-Teaching English through Translation • FP014-Learning Strategies • Tesis de Maestría • "Thesis Master

PROFESORES PRINCIPALES

Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. Luis Dzul	<ul style="list-style-type: none"> Ingeniero Civil por la Universidad Autónoma de Campeche (México). Maestría en Ingeniería por la Universidad Nacional Autónoma de México (México). Diplomado en Ingeniería de proyectos por la Universidad Politécnica de Cataluña (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. Ingeniería de Proyectos por la Universidad Politécnica de Cataluña (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con Especialidad en Innovación y Producto 	<ul style="list-style-type: none"> PC012-Sistema de cooperación internacional PC013-Marco Lógico PC002-Teoría del desarrollo de la cooperación Tesis de Maestría
Dr. Luis Fernández Estrada	<ul style="list-style-type: none"> Licenciado en Derecho Rama General, Universidad de Navarra, 1977. Docencia impartida en: Master Universitario de Acceso a la Abogacía y Grado en Derecho, Universidad Antonio de Nebrija (2010-2014), Licenciatura en Derecho, Universidad de La Rioja (1994-1999). Autor de libros y publicaciones tales como: <i>Acta 2000: Biografías, Código de la Guardia Civil, Jurisprudencia sobre la Guardia Civil, Cuestiones internacionales y administrativas a propósitos de los ilícitos cometidos a bordo de buques.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorado en Historia, Cultura Escrita y Pensamiento, Universidad de La Rioja, 1998. Doctorado en Derecho, Universidad de Navarra, 1992. 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia 	<ul style="list-style-type: none"> DD099-Legislación nacional e internacional sobre mediación y otros procedimientos de resolución de conflictos DD104-Resolución/ transformación de conflictos en el ámbito penal DD106-Resolución/ transformación de conflictos en el ámbito internacional Tesis de Maestría
Dr. Majid Safadaran	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en TESOL / ESL por la Universidad de Nueva York (EEUU). Maestría en Educación por la Universidad de Piura (Perú). Maestría en TEFL por la Universidad de Piura (Perú). Maestría en Contabilidad por la Universidad de Kerela (India). Ldo. en Contabilidad por la Universidad de Poona (India). 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. en Educación por la Universidad Atlantic (EEUU). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Formación de Profesores de Inglés como Lengua Extranjera 	<ul style="list-style-type: none"> FP008- Developing Language Skills FP001- Approaches to Language FP013-English in the Community FP005- Teaching Pronunciation Master Thesis

PROFESORES PRINCIPALES				
Profesora/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. María Araceli Alonso	<ul style="list-style-type: none"> Diploma of Advanced Studies, IULA – Universitat Pompeu Fabra (Barcelona). (September 2003) Master's Degree in Applied Linguistics, IULA – Universitat Pompeu Fabra (Barcelona). (September 2003) A.T.E.R (Attaché Temporaire d'Enseignement et de Recherche), Département de langues appliquées, Faculté de Lettres, Langues, Sciences Humaines et Sociales, Université de Bretagne-Sud (France). (2014 – 2016) A.T.E.R (Attaché Temporaire d'Enseignement et de Recherche), Département d'espagnol et d'études ibéro-américaines, Faculté de Lettres, Langues, Sciences Humaines et Sociales, Université de Bretagne-Sud (France). (2012 – 2014) Profesor colaborador, Universidad Nacional de Educación a Distancia – UNED (Madrid). (2009 – 2013) Profesora asociada, Facultat de Formació del Professorat, Departament de Didàctica de la Llengua i la Literatura at the Universitat de Barcelona (Barcelona). (2009 – 2010) Profesora asociada, Facultat de Traducció e Interpretació, Departament de Traducció i Ciències del Llenguatge at the Universitat Pompeu Fabra (Barcelona). (2006 – 2010) 	<ul style="list-style-type: none"> PhD in Applied Linguistics, IULA – Universitat Pompeu Fabra (Barcelona) (June 2009) 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera 	<ul style="list-style-type: none"> FP018-Observación e investigación FP032-Evaluación del proceso de aprendizaje de lenguas FP031-Proyectos y tareas FP030-Tecnología educativa en el aprendizaje de lenguas
Dra. María Jesús Barros García	<ul style="list-style-type: none"> Máster en Estudios Superiores de Lengua Española: Investigación y Aplicaciones, Universidad de Granada, 2008. Máster en Enseñanza de Español como Lengua Extranjera, Universidad de Granada 2008. Lcda. en Filología Hispánica, Universidad de Granada, 2007. Profesora a tiempo completo en Saint Xavier University, desde 2013. Profesora a tiempo parcial, Universidad de Granada, desde 2012. Cuenta con numerosos cursos y seminarios de perfeccionamiento, innovación y mejora docente y nuevas tecnologías. Participó en varios proyectos de innovación docente y en congresos con ponencias orientadas a la formación docente. 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorado en estudios Superiores de Lengua Española: Investigación y Aplicaciones, Universidad de Granada, 2011. 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera 	<ul style="list-style-type: none"> Tesis de Maestría

PROFESORES PRINCIPALES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. María Luisa Sámano	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Ciencias: Especialización en Ingeniería Química Universidad de las Américas, Puebla (Méjico, 2005). • Grado en Ingeniería Química Universidad de las Américas, Puebla (Méjico, 2001). • Profesora de Laboratorio Universidad de las Américas – Puebla. San Andrés, Cholula (Méjico 2002-2005). • Coordinadora de Proyectos e Investigación de Calidad del Agua, Sistemas Numéricos, etc. • Investigadora a tiempo completo en el Instituto de Hidráulicos Ambientales de Cantabria Universidad de Cantabria (2010-2014). • Autora y co-autora de artículos científicos y capítulos de libros en el campo de estudio ambiental. 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado en Hidráulicos Ambientales Universidad de Cantabria (España, 2011). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales 	<ul style="list-style-type: none"> • IP051- Gestión del agua: principios básicos • MA090- Gestión ambiental y desarrollo sostenible • MA015-Introducción a la gestión integral del agua • MA017-Gestión del agua • MA018-Análisis y caracterización de las aguas • MA209- Instalaciones y tratamiento del agua • MA016-El ciclo del agua • MA003-Tratamiento de aguas • Tesis de Maestría
Dra. María Sol Quiroga	<ul style="list-style-type: none"> • Especialista en Crítica de Historia y Arquitectura. • Arquitecto. • Profesora en varias universidades nacionales en Argentina. • Directora de Tesis. • Profesora de maestría y doctorado. • Investigadora para varias universidades en temas, tales como: espacio urbano y construcción de patrimonio y avances en los procesos para crear espacios públicos. • Desarrollo de la Sociedad de Información en Argentina. • Presentación de políticas urbanas políticas y locales y apoyo en el estudio de transformación de la ciudad en el Siglo XX, entre otros. • Consultora experta en SIG/Aplicación de Planificación Urbana, en el sector privado y público. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dr. en Ingeniería de Proyectos: Medio Ambiente, Seguridad, Calidad y Comunicación por la Universidad Politécnica de Cataluña (España). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con Especialidad en Innovación y Producto 	<ul style="list-style-type: none"> • AU002- El medio ambiente en Proyectos Urbano Arquitectónicos • AU003- Impacto de la tecnología en proyectos Urbano Arquitectónicos • AU005- Marketing de la ciudad • AU008- La Función del Estado • AU010- Gestión integral de Diseño y de Producto • AU013- Producto y medio ambiente • AU014- Teoría del Objeto • AU015- Relaciones entre Innovación, creatividad, productividad y competitividad • AU017- Diseño rentable y estratégico • Tesis de Maestría

PROFESORES PRINCIPALES

Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. Marian González	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en la Práctica de la Neurolingüística (PLN) de AEPNL con especialización en los cursos de PNLS, Experta Entrenadora en Bienestar Mental, e instructora de los programas MBSR y MBCT. • Bachillerato en Psicología de la Universidad de Salamanca. • Se dedica a la investigación la Medicina de Mente, Cuerpo y Crecimiento Personal. En años recientes, ha enseñado varios cursos sobre el bienestar mental MBSR, MBCT para hospitales y áreas personales. • Se especializa en psico- neuro- inmunología y ha hecho investigación extensa sobre el estrés y el efecto en la salud y los beneficios del Bienestar Mental, publicando algunos resultados en revistas internacionales científicas en el campo de la biomedicina. • Ha participado en el proyecto de terapia de Neurolingüística "Death & Dying", fundado por la Unión Europea y ha colaborado con Psicoterapitas internacionales, especialistas en PNL y Entrenadores. • Es coautora de una guía de adiestramiento profesional que trabaja con el tema de la muerte y tristeza debido a la muerte de un familiar: "Manual to Support Professionals During Their Work with dying and bereaved persons", editado por Psumed-Verlag. 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado en Psicología de la Salud y Psicología del Deporte por la Universidad Autónoma de Barcelona. 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones 	<ul style="list-style-type: none"> • Tesis de Maestría
Dr. Maurizio Battino (Director del Departamento)	<ul style="list-style-type: none"> • Ldo. en Ciencias Biológicas por la Universidad de Bolonia. • Más de 100 artículos científicos indexados. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dr. En Investigación. • Dr. en Ciencias Biológicas. • Dr. Honoris Causa por la Universidad de Medicina y Farmacia "Carol Davila" de Bucarest (Rumania). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> • Tesis de Maestría
Dra. Mercedes Monserrat	<ul style="list-style-type: none"> • Máster en Iniciación a la Investigación en Ciencia y Tecnología de los Alimentos, Universidad de Zaragoza (2010). • Máster en Nutrigenómica y Nutrición personalizada, Universidad de las Islas Baleares, Mallorca (2009). • Diplomada en Nutrición Humana y Dietética, Universidad Ramón Llull, Blanquerna EUFIN, Barcelona (2008). • Personal Docente Investigador Contratado Laboral de la Universidad de Zaragoza, Universidad de Zaragoza (2013-2015). • Perteneciente desde el año 2011 al 2015 al Grupo Consolidado de Investigación Aplicada Bioquímica de proteínas de la leche (Referencia A18) reconocido por el Gobierno de Aragón. 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctora por la Universidad de Zaragoza mención Cum Laude, Título de la Tesis: Desarrollo de técnicas analíticas para el estudio de las proteínas alergénicas Ara h1 y Ara h2 de cacahuete (<i>Arachis hypogaea</i>) y para su detección en alimentos (2015). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> • SN198-Aspectos básicos de la nutrición • SN047-Trastornos alimentarios en el deporte • SN217-Nutrición y deporte

PROFESORES PRINCIPALES				
Profesora/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. Miguel Mateo Ruiz	<ul style="list-style-type: none"> Máster en Investigación en Didáctica de la Lengua y la Literatura, Universidad de Barcelona, 2010. Profesor actual en Facultad de Formación del Profesorado, Universidad de Barcelona, desde 2011. Colaborador del Grup de Recerca en Entonació i Parla (GREP), de la Facultat de Formació del Profesorado (UB), desde 2011. Miembro del grupo consolidado de innovación docente <i>Dinámicas de Innovación Docente para el Aprendizaje de Lenguas</i> (DIDAL), de la misma facultad, desde 2012. 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorado en Investigación en Didáctica de la Lengua y la Literatura, Universidad de Barcelona, 2014. 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera 	<ul style="list-style-type: none"> Tesis de Maestría
Dr. Miguel Sánchez Ibañez	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Elaboración de Diccionarios y Control de Calidad del Léxico Español, Universidad Nacional de Educación a Distancia. (2016-Presente) Diploma en Estudios Avanzados. Traducción: enfoques y métodos, Universidad de Salamanca (2010) Profesor, Universidad Europea del Atlántico (2015-2016) Profesor Ayudante, Universidad Católica de Murcia (2014-2015) Preparación complementaria: <ul style="list-style-type: none"> Curso de "Formación de Profesores" FUNIBER, (2015) Curso de "Formación para Directores de Tesis" FUNIBER, (2015) 	<ul style="list-style-type: none"> Doctor en Traducción y Mediación Intercultural. Mención Internacional. Universidad de Salamanca (2013) 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera 	<ul style="list-style-type: none"> FP034 - Practicum Tesis de Maestría
Dra. Milena Gómez	<ul style="list-style-type: none"> Especialización en Salud Ocupacional, Gerencia y Control de Riesgos por la Universidad Liber de Pereira, Cuba Experta en Riesgos Químicos-Material Particulado 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorado en Ingeniería de Proyectos: Medio Ambiente, Seguridad, Calidad y Comunicación por la Universidad Politécnica de Cataluña, España 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales 	<ul style="list-style-type: none"> MA004 - Gestión de residuos MA093 - Ingeniería de valorización y tratamiento de residuos MA143 -Valorización Energética Tesis de Maestría

PROFESORES PRINCIPALES

Profesora/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. Mireia Oliva	<ul style="list-style-type: none"> Máster en Salud Mental y Terapias Psicológicas. Itinerario de Neuropsicología. Universidad de Deusto (Bilbao). 2011 Licenciatura en Psicología con Grado. Universidad de Deusto (Bilbao). 2009 CAP (Certificado de Adaptación Pedagógica). Universidad de Deusto (Bilbao). Capacidad para impartir clases de: Filosofía, Ética, Alternativa, Religión, Psicología. 2009 Psicología: Sanitaria acreditada 2014, Fundación Eragintza, Centro de Día para personas con Trastorno Mental (Basauri) 2009, Logos, Centro Psicológico y Logopedia (Bilbao) 2009. Neuropsicóloga: Hospital Aita-Menni (Arrasate-Mondragón) 2010, CENER, Centro de Rehabilitación Neuropsicológico de Daño Cerebral. Centro de Día Aita-Menni (Bilbao) 2011. Docencia: Curso 0 de Biología en la Universidad de Deusto (Bilbao) 2011, Curso de "Vendedor en Establecimiento Comercial". IES Bidebieta Basauri. Gabinete psicológico Laia (Bilbao) 2012, Máster Psicólogo General Sanitario. Universidad de Deusto (Bilbao) 2015, Grado de Psicología. Universidad Europea del Atlántico (Santander) 2016. Ayudante de investigación: Universidad de Deusto (Bilbao) 2012-2015, Universidad de Deusto (Bilbao) 2010. 	<ul style="list-style-type: none"> Doctora en Psicología Clínica y de la Salud, Universidad de Deusto (Bilbao) 2015. 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> DD043-Estrés y burnout DD049-Programación neurolingüística
Dra. Mireia Peláez	<ul style="list-style-type: none"> Bachillerato en Actividad Física y Ciencias Deportivas Universidad Politécnica de Madrid. Directora del proyecto de Programa de Ejercicios "Bloomimg" para poblaciones especiales. Coordinador de la Facultad de Investigación de Actividad Física y Deportiva de Universidad Politécnica de Madrid. Enseñanza de cursos graduados en Actividades Físicas y Ciencias Deportivas para la Universidad Atlántica Europea Crítica de artículos científicos en la Revista de Neurología y Urodinamismo. 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorado en Actividad Física y Ciencias Deportivas Universidad Politécnica de Madrid. 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> SN155- Contextualización de actividad física y el ejercicio en el marco de la salud SN157-Control y prescripción de la actividad física SN160- Actividad física en personas mayores Tesis de Maestría
Dra. Mónica Gracia	<ul style="list-style-type: none"> Lda. en Ciencias de la Información. Universidad Autónoma de Bellaterra. 1995. Maestría en Dirección Estratégica. Universidad de León. España, 2009 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. en Ingeniería de Proyectos: Medio Ambiente, Seguridad, Calidad y Comunicación. Universidad Politécnica de Cataluña. España, 2014 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> Ti018- Innovación, cultura y gestión del trabajo en la sociedad de la comunicación DD033- Retribución e incentivos DD036-Auditoría de recursos humanos DD047-Capital intelectual DD048-La calidad como herramienta de gestión de RRHH Tesis de Maestría

PROFESORES PRINCIPALES				
Profesora/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. Narciso Miguel Contreras Izquierdo	<ul style="list-style-type: none"> • Experto Universitario en Enseñanza del Español como Lengua Extranjera por la Universidad Internacional Menéndez Pelayo (España). • Bachillerato en Filosofía y Letras (Filología Hispánica) por la Universidad de Jaén (España). • DOCENCIA <ul style="list-style-type: none"> - Profesor asistente doctoral en el Dpto. de Filología Española de la Universidad de Jaén (España). - Director del Secretariado de Programas de Movilidad Internacional de la Universidad de Jaén (España). - Profesor de maestría a distancia en Lingüística aplicada a la enseñanza del Español como Lengua Extranjera de la Universidad de Jaén. - Orador en diversos congresos y conferencias relacionadas con la metodología, el léxico y las variedades del Español en la didáctica de LLEE. - Profesor del Dpto. de Hispánicas de la Universidad Attila József de Szeged (Hungria) durante 3 años. - Profesor del Instituto Cervantes de Rumanía y de la Universidad de Bucarest. Presidente el tribunal del examen DELE en Hungría y Rumanía, y Presidente del Tribunal examinador para estas pruebas en la Universidad de Jaén. 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctor en Filología Española Universidad de Jaén, (España). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera 	<ul style="list-style-type: none"> • FP025- El español y sus variedades • Tesis de Maestría
Dra. Norma P. Muñoz	<ul style="list-style-type: none"> • Licenciatura en Biología por ENCB-IPN • Participación en varios proyectos de investigación relacionadas al cambio climático, pesticidas y estudios geo-ambientales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Posdoctorado en Bioquímica Marina por la Ecole Pratique des Hautes Etudes, Paris, Francia • Doctorado en Oceanografía Biológica por la Universidad d'Aix-Marseille II, Francia 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales 	<ul style="list-style-type: none"> • MA001 - Introducción al desarrollo sostenible • MA028 - Ecosistemas marinos potencialmente contaminados • MA317 - El litoral y la erosión marina • MA318 - Sedimentos marinos e influencia glacial en los mares • MA245 - Acuerdos, negociaciones e instrumentos sobre cambio climático • MA246 - Vulnerabilidad y adaptación al cambio climático • MA248 - Ciencia y política del cambio climático • MA249 - Análisis de ciclo de vida del producto y huella de carbono • Tesis de Maestría

PROFESORES PRINCIPALES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. Oscar A. Arizpe	<ul style="list-style-type: none"> Licenciatura en Biología por la Universidad Nacional Autónoma de México Maestría en Ciencias con Especialidad en Ciencias Pesqueras por el Instituto Politécnico Nacional, México 	<ul style="list-style-type: none"> Posdoctorado en Estrategia de Desarrollo Sostenible del Golfo de California, Estados Unidos Doctorado en Ciencias con Especialidad en Ecología Marina por el Instituto Politécnico Nacional, México 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales 	<ul style="list-style-type: none"> MA074 - Biodiversidad MA079 - Restauración ecológica y paisajismo MA108 - Explotación pesquera MA110 - Navegación y Transporte Marino MA111 - Recursos Minerales y Energéticos MA140 - Gestión de pesquerías Tesis de Maestría
Dr. Oscar Ulloa	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Desarrollo Comunitario-Psicología Social. Universidad Central de Las Villas, Cuba (2006-2008). Diplomado en Formación de Trabajadores Sociales, Universidad de La Habana, Cuba (2002-2003). Licenciatura en Psicología. Universidad de Oriente, Cuba (1997-2002). Profesor colaborador, Programa de Maestría en Sexología y Sociedad (2015-presente). Becario (doctorado), Universidad Federal de Rio Grande do Sul, Brasil, Facultad de Educación, Doctorado en Educación (2011-2015). Participa en proyectos de investigación, desde el 2005, sobre Ciencias Sociales, Masculinidades y Paternidades y Psicología. Autor de varias revistas científicas y artículos en libros. 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorado en Educación, Universidad Federal de Rio Grande do Sul, Brasil (2011-2015). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> DD102-Resolución/ transformación de conflictos en el ámbito comunitario DD105-Resolución/ transformación de conflictos en el ámbito sanitario
Dr. Pablo Agudo Toyos	<ul style="list-style-type: none"> Maestría de Emprendimiento. CISE (Centro Internacional Santander Emprendimiento). Universidad de Cantabria (2014-2015) Maestría en Ciencias. Gestión Ambiental de Sistemas Hídricos (2007-2009) Grado de Ingeniería Química, Universidad de Cantabria (2000-2007) Investigador pre doctoral, Instituto de Hidráulica Ambiental. IH Cantabria, Universidad de Cantabria (2009-2013) Profesor Contratado, Universidad Europea del Atlántico (2015) Preparación complementaria: <ul style="list-style-type: none"> Curso de "Formación de Profesores" FUNIBER, (2015) Curso de "Formación para Directores de Tesis" FUNIBER, (2015) Curso: "Enseñanza en Ambiente Virtual" - FUNIBER (2015) 	<ul style="list-style-type: none"> Doctor en Ciencias y Tecnologías para la Gestión Ambiental de Sistemas Híbridos, Universidad de Cantabria (2010-2013) 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales 	<ul style="list-style-type: none"> MA030-Agentes contaminantes MA075-Los espacios naturales: tipología y procesos MA076-Usos de los espacios naturales MA080Casos prácticos de gestión y conservación de los espacios naturales MA104-Comunidades marinas MA105-El agua del mar MA065-Energía del mar MA137-Gestión de la contaminación biológica MA243- Gestión de los contaminantes acuáticos

PROFESORES PRINCIPALES

Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. Pamela Parada	<ul style="list-style-type: none"> Máster Universitario en Psicología de la Salud, Universidad Miguel Hernández de Elche, Especialidad neuropsicología (2011). Licenciada en Psicología, Universidad Católica Silva Henríquez. Santiago de Chile (2006-2010). Profesora de la Universidad Europea del Atlántico, 2016- presente. Neuropsicóloga de la Diputación de Álava, residencias de ancianos Laudio y Amurrio, (2011-presente). Investigadora de la Universidad de Deusto, Bilbao (2011-presente). Ha participado en conferencias dictadas desde el 2007. 	<ul style="list-style-type: none"> Doctora en Psicología Clínica y de la Salud, CUM LAUDE. Universidad de Deusto, Bilbao (2015). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> DD093/DD094 - Emociones, comunicación y conflicto
Dr. Pedro Barros García	<ul style="list-style-type: none"> Licenciado en Filosofía y Letras (Sección de Filología Románica). Universidad de Granada, 1969. Líneas de investigación en análisis del discurso oral y lingüística aplicada a la enseñanza de las lenguas, especialmente español como lengua extranjera. 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorado en Filosofía y Letras (Sección de Filología Románica), por la Universidad de Granada, 1974. 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera 	<ul style="list-style-type: none"> Tesis de Maestría
Dr. Ramón Alzate	<ul style="list-style-type: none"> Ldo. en Psicología por la Universidad del País Vasco (España). Especialista Internacional en Mediación. 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. en Filosofía y Ciencias de la Educación por la Universidad del País Vasco (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> DD107- Resolución de conflictos en línea (RDL) DD102- Resolución/ transformación de conflictos en el ámbito comunitario DD106- Resolución/ transformación de conflictos en el ámbito internacional DD103- Resolución/ transformación de conflictos en el ámbito organizacional DD040- Técnicas de resolución de conflictos y negociación DD091/DD092- Teoría del conflicto Tesis de Maestría
Dr. Roberto Álvarez (Director del Departamento)	<ul style="list-style-type: none"> Arquitecto (FADU-UBA, Argentina). Graduado en Planeamiento Estratégico (FADU-UBA, Argentina). Graduado en Evaluación de proyectos de inversión para no especialistas (FADU-UBA, Argentina). Especialista en Gestión estratégica de diseño. Gerenciamiento de Proyecto y de diseño (UBA-Polit- de Milán, Argentina). 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. en Ingeniería de Proyectos por la Universidad Politécnica de Cataluña (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con Especialidad en Innovación y Producto 	<ul style="list-style-type: none"> AU004- Componentes contextuales del proyecto económicos, sociales, institucionales AU006- Teoría del Proyecto Urbano Arquitectónico AU008-La función del estado AU011- Ámbitos del Diseño. Condicionantes del contexto y requerimientos del usuario AU012- La innovación como herramienta de mejora y aporte de valor al producto Tesis de Maestría

PROFESORES PRINCIPALES

Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. Rubén Calderón	<ul style="list-style-type: none"> Ldo. en Ciencias Económicas por la Universidad de Valladolid (España) Maestría en Prevención de Riesgos Laborales por la Universidad de Valladolid (España) 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. en Economía por la Universidad Antonio de Nebrija (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones 	<ul style="list-style-type: none"> DD1004- Economía de la salud DD112- Estructura y órganos de gobierno DD113-El protocolo familiar DD114-La gestión de la propiedad en la empresa familiar DD152-Economía DD121-Financiación y tributación internacional DD123-Análisis de estados financieros
Dra (c). Sandra Milena Camelo	<ul style="list-style-type: none"> Magister en Estudios Culturales Pontificia Universidad Javeriana (2012) Magister en Lingüística Aplicada a la Enseñanza de Español como Lengua Extranjera. Universidad Jaén, España. Licenciada en Lenguas Modernas Pontificia Universidad Javeriana (2008) 	<ul style="list-style-type: none"> Dra. (c) en Estudios Culturales. Goldsmiths College, Londres (2012 – Actual) 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera Maestría en Formación de Profesores de Inglés como Lengua Extranjera 	<ul style="list-style-type: none"> FP020-Factores individuales en el aprendizaje FP028-Desarrollo de las destrezas en el aula FP029-Creación, adaptación y evaluación de materiales FP009-Materials & Resources FP037-Content & Integrated Language Learning FP004-Individual Factors
Dr. Santos Gracia	<ul style="list-style-type: none"> Ingeniero Industrial por la Universidad Politécnica de Cataluña (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. Ingeniero Industrial por la Universidad Politécnica de Cataluña (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con Especialidad en Innovación y Producto 	<ul style="list-style-type: none"> TR038-Planificación y gestión de proyectos DD070Introducción a la gestión de proyectos TR038Planificación y gestión de proyectos DD073Seguimiento y control del proyecto Tesis de Maestría

PROFESORES PRINCIPALES

Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. Sara Márquez	<ul style="list-style-type: none"> Grado en Psicología Universidad de Granada (España) Líneas de investigación: Psicología de Actividad Física y Salud, Psico- diagnóstico, Actividad Física y Salud, Ansiedad y Motivación. Numerosas publicaciones de estudios, documentos y guías de Tesis doctorales. 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. en Psicología por la Universidad de Salamanca (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> Tesis de Maestría
Dra. Silvia Aparicio	<ul style="list-style-type: none"> Estudios Postgraduados, becada del programa Erasmus (Dinamarca). Bachillerato en Administración de Empresas de la Universidad de Cambria (España). Ha servido en posiciones de gestión y coordinación en diferentes instituciones educativas. Tiene experiencia en posiciones administrativas en compañías privadas. Ha hecho presentaciones en temas como empresarismo, investigación científica, sistema contributivo, finanzas, mercadeo, distribución, y ambiente, nuevas tecnología para el Ministerio de Agricultura de la Universidad Autónoma de Madrid, Cantabria, Valladolid y Copenhague. Autora y co-autora de varios artículos periódísticos de impacto y medios (Periódico El Mundo). 	<ul style="list-style-type: none"> Doctora en Economía, de la Facultad de Economía y Desarrollo Económico (Programa de Integración y Desarrollo Económico) de la Universidad Autónoma de Madrid. 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> TR026-Administración y dirección de empresas DD124-Contabilidad de gestión DD153-Valoración financiera para las NIC DD122-Normas internacionales de contabilidad DD128Planificación y administración de la auditoría DD155- Documentación, pruebas y riesgos de auditoría DD130-Procedimientos de auditoría por áreas DD131- Informes de auditoría DD126-Contabilidad pública y presupuestaria
Dra. Silvia Pueyo Villa (Directora de Departamento)	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Lingüística Aplicada a la Enseñanza del Español como lengua extranjera, Universidad de Jaén y la Universidad Internacional Iberoamericana (2008-2009) Maestría de formación de Profesores de Español como lengua extranjera, la Universidad de Barcelona (1999-2001) Licenciada en Traducción e Interpretación, Universidad Autónoma de Barcelona (1997) Coordinadora académica del Área de formación del profesorado de la Fundación Universitaria Iberoamericana - Funiber (septiembre de 2007 hasta ahora) Directora Académica de los grados de Traducción e Interpretación y Lenguas Aplicadas de Universidad Europea del Atlántico, Santander (2014-2015) Preparación complementaria: <ul style="list-style-type: none"> Curso de Formación para Directores de Tesis - FUNIBER (2015) Curso de Enseñanza en Ambiente Virtual - FUNIBER (2015) 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorado en Ciencias de la Educación, Universidad de Barcelona 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera 	<ul style="list-style-type: none"> FP027-Bases metodológicas FP017-Modos de conducir el aula FP019- Adquisición de segundas lenguas Tesis de Maestría

PROFESORES PRINCIPALES				
Profesora/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. Susana Martínez	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Prevención de Riesgos Laborales, Junta de Castilla y León, (2009) • Licenciado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos Intensificación Tecnología de los Alimentos, Universidad de León (2004) • Técnico Titulado Superior de Investigación, Instituto de Biomedicina de León (2013) • Preparación complementaria: <ul style="list-style-type: none"> - Curso de Formación de Profesores - FUNIBER (2015) - Curso de Formación para Directores de Tesis - FUNIBER (2015) 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado en Biología, Universidad de León, (2004) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> • Tesis de Maestría
Dra. Tania Ballesteros	<ul style="list-style-type: none"> • Máster Universitario en Biodiversidad, Universidad de Barcelona, España (2009-2011). • Técnica de laboratorio en Universidad de Barcelona. Barcelona, España (2010-2011) • Asistente de investigación, EAWAG aquatic research (Instituto Federal Suizo). Lucerna, Suiza (Agosto 2013- Octubre 2013). 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado en Ecología Fundamental y Aplicada, Universidad de Barcelona, España (2011-2016). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestra en Gestión y Auditorías Ambientales 	<ul style="list-style-type: none"> • MA013-Economía y medio ambiente • MA008-Recursos Naturales • MA002-Ecología • MA001-Introducción al desarrollo sostenible • MA010-Gestión ambiental de la empresa • MA074-Biodiversidad • MA077-La conservación de especies y de áreas naturales • MA079-Restauración ecológica y paisajismo • MA098-Gestión ambiental de la empresa: ISO 14001
Dra. Teresa Gómez	<ul style="list-style-type: none"> • Licenciatura en Ciencias Medioambientales Facultad de Ciencias Experimentales, Universidad de Huelva 2001-2004. • Certificado de Aptitud Pedagógica (C.A.P) Universidad de Sevilla 2007-2008. • Ingeniero Técnico Agrícola. Especialidad: Agropecuaria Escuela Universitaria de Ingeniería Técnica Agrícola (E.U.I.T.A), Universidad de Sevilla 1997-2001. • Director de estudio, Departamento de Ecotoxicología acuática y Biodegradación, Huntindong Life Science, Reino Unido, 2014. 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado: Ciencias y Tecnologías del Medio Ambiente, Universidad de Barcelona 2009-2015. 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales 	<ul style="list-style-type: none"> • MA057-Introducción de energías renovables • MA059-Energía solar térmica • MA060-Energía solar fotovoltaica • MA061-Energía hidráulica • MA062-Energía eólica • MA063-Energía geotérmica • MA064-Energía de la biomasa • MA031-Toxicología • MA078-La gestión de los espacios naturales
Dra. Vanessa Anaya Moix	<ul style="list-style-type: none"> • Lda. en Traducción e interpretación por la Universidad Pompeu Fabra (España). 	<ul style="list-style-type: none"> • Dra. en Didáctica en Lengua y Literatura por la Universidad de Barcelona (España). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Formación de Profesores de Inglés como Lengua Extranjera 	<ul style="list-style-type: none"> • FP011- Tasks & Projects • FP002- Observation & Research • FP015-Curriculum & Course Design • FP012-Assessment & Testing • Master Thesis

PROFESORES PRINCIPALES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. Víctor Jiménez	<ul style="list-style-type: none"> Ldo. en Ingeniería Civil por la Universidad Autónoma Metropolitana de México (México). Maestría en Ingeniería en Construcción por la Universidad Nacional Autónoma de México (México). 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. en Ingeniería Industrial por la Universidad Politécnica de Cataluña (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> IP062- Ergonomía IP064- Formación y comunicación IP076- Higiene en el trabajo IP003- Higiene industrial IP004- Medicina del trabajo Tesis de Maestría
Dra. Yolanda Alarcón	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Artes, Major: Desarrollo Curricular y Supervisión, Minor: Estadísticas y Matemáticas, Universidad de Phoenix, 1988. Bachillerato en Artes, Major: Educación General y Matemáticas, Minor: La primera infancia, La Educación y La escuela primaria para discapacitados, 1986. Consultor del altavoz del plan de estudios, estrategias y Propuesta para la Educación Federal (agosto de 2014- presente). Directora de Mentores de Tesis Doctoral, Universidad Internacional Iberoamericana de Puerto Rico Unini. Programa de Doctorado, Investigación (2014- presente). 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorado en Educación, Administración Educacional, Universidad Interamericana de Puerto Rico, 2007. 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> DD120-Matemáticas financieras DD032-Evaluación de desempeño y gestión por competencias TR024-Técnicas de dirección y liderazgo organizacional DD041-Técnicas de dirección de equipos de trabajo DD068-Gestión del conocimiento y aprendizaje organizacional

TUTORES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. (c) Amélia Stein	<ul style="list-style-type: none"> Lda. En Educación Física de la Universidad Luterana de Brasil ULBRA (Brasil). 	<ul style="list-style-type: none"> Dra. (c) en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte Universidad de León (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> SN155- Contextualización de la actividad física y el ejercicio en el marco de la salud SN156- Aspectos psicosociales de la actividad física para la salud SN157- Control y prescripción de la actividad física SN158- La actividad física para la salud en diversas enfermedades SN159- Actividad física en niños y adolescentes SN160- Actividad física en personas mayores SN049- Planificación deportiva SN229- Estudio y resolución de casos para el entrenamiento deportivo SN228 - Estudio y resolución de casos para las habilidades directivas SN048-Teoría y práctica del entrenamiento SN050-Psicología del deporte DP004-Técnicas de dirección de equipos deportivos FP092-Metodología de la investigación científica SN039- Estructura y función del cuerpo humano

TUTORES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. (c) Andrea Gutiérrez	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Recursos Humanos y Gestión del Conocimiento, Universidad Internacional Iberoamericana en acuerdo con la Universidad de León, Barcelona, España (2010) • Psicóloga, Pontifical Xavierian University, Cali, Colombia (1998) • Coordinadora de Psicología Organizacional, Integrated Massive Transportation Group Git Masivo S.A. (Julio 2009 – diciembre, 2010) • Consultora para el proyecto de Evaluación de Desarrollo Humano, Ingacon Ltd. (abril - julio 2008) 	<ul style="list-style-type: none"> • Dra. (c) en Educación, Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> • DD143- Aspectos legales básicos de la empresa familiar • DD108- Concepto y características de la empresa familiar • DD116- Creación e internacionalización de la empresa familiar • DD110- El enfoque sistémico aplicado al conflicto en la empresa familiar • DD113- El protocolo familiar • DD112- Estructura y órganos de gobierno • DD114- La gestión de la propiedad en la empresa familiar • DD111- La profesionalización de la empresa familiar • DD109- Sucesión y continuidad en la empresa familiar • TI011-Sociedad de la información y del cambio • DD068-Gestión del conocimiento y aprendizaje organizacional
Dra. (c) Ann Rodríguez	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Recursos Humanos y Gestión del Conocimiento, Universidad de León, España (2011) • Especialización en Valorización Energética de Residuos, Universidad de León, España (2009) • Maestría en Gestión y Auditoría Ambiental, Universidad de Las Palmas, Gran Canaria, España (2005) • Tutora de alumnos Tesistas de la Universidad Politécnica de Cataluña UPC (2008 – continúa). • Docencia. Dirección de Tesis de alumnos a nivel global, Universidad Internacional Iberoamericana (2010 – presente). 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado en Proyectos de Investigación (en curso 4ta fase), Universidad Iberoamericana (UNINI) México 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia 	<ul style="list-style-type: none"> • MA003- Tratamiento de aguas residuales • MA004- Gestión de residuos • MA007- Contaminación acústica • MA009- Contaminación de suelos • MA013- Economía y medio ambiente • MA015-Introducción a la gestión integral del agua • MA017-Gestión del agua • MA018-Análisis y caracterización de las aguas • MA209-Instalaciones y tratamiento del agua • MA021-Agua y educación ambiental • MA016-El ciclo del agua • MA088-Evolución histórica de la educación ambiental • MA090-Gestión ambiental y desarrollo sostenible • MA091-Gestión de riesgos y educación ambiental • MA194-Conceptos generales básicos en Educación Ambiental • MA195-Educación ambiental en la educación formal • IP051-Gestión del agua: principios básicos • IP052- Fundamentos de la gestión de residuos • IP054-Tratamiento de suelos contaminados • MA039-Tratamiento de aguas residuales industriales • MA143-Valorización energética de residuos • MA142- Recuperación de suelos contaminados

TUTORES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. (c) Beatriz Suárez	<ul style="list-style-type: none"> Lda. en Filología por la Universidad de Vigo (España). Maestría en Formación de Profesores de Español como LE por la Universidad de Jaén (España) 	<ul style="list-style-type: none"> Dra. (c) en Filología por la Universidad de Vigo (España) 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera 	<ul style="list-style-type: none"> FP020- Factores individuales en el aprendizaje FP028- Desarrollo de las destrezas en el aula FP029- Creación, adaptación y evaluación de materiales FP032- Evaluación del proceso de aprendizaje
Dr. (c) Carlos Marcuello	<ul style="list-style-type: none"> Maestría Oficial Interuniversitario en Historia Económica, Universidades de Barcelona, Autónoma de Barcelona y Zaragoza (en curso) Maestría en Relaciones Internacionales, Universidad Católica de Ávila Postgrado en Organización de Eventos, Escuela Internacional de Protocolo Licenciado (Grado) en Recursos Humanos, Universidad de Murcia Diplomado en Relaciones Laborales por la Universidad de Zaragoza Docencia y asesoría académica en instituciones académicas (2011-2015) Preparación Complementaria: <ul style="list-style-type: none"> Curso de Formación de Profesores - FUNIBER (2015) Curso de Formación para Directores de Tesis - FUNIBER (2015) Curso de Enseñanza en Ambiente Virtual - FUNIBER (2015) 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. (c) en Proyectos. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> DD046- Marketing personal DD115- Factores clave de éxito en la empresa familiar TI018Innovación, cultura y gestión del trabajo en la sociedad de la comunicación DD160- Investigación de mercado DD164- Marketing relacional DD033-Retribución e incentivos DD036-Auditoría de recursos humanos DD047-Capital intelectual DD048La calidad como herramienta de gestión de RRHH

TUTORES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. (c) Carmen Rodríguez	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Psicología Ocupacional y Organizacional, Facultad de Psicología, Universidad de Habana, Cuba (2010) • Bachillerato en Psicología, Universidad "Marta Abreu" de Las Villas, Cuba (2002) • Asistente del Director de Departamento de Innovación, Empresas y Nuevas Tecnologías y Tutorial Virtual Universidad Internacional Iberoamericana of Puerto Rico (2010) • Investigador/Consultor, Center for Psychological and Sociological Research (CPSR), Habana, Cuba (2002 - 2010) • Profesor de Psicología Organizacional (I y II), Facultad de Psicología UH. Cuba (2006 - 2010) • Profesor de Metodología Investigativa, Facultad de Psicología, UH. Cuba (2005 - 2007) • Cursos en-línea "Formación de Profesores" (FUNIBER). 2015 • Cursos en-línea "Formación de Directores de Tesis" (FUNIBER) 2015 • Cursos en-línea "Enseñanza en Ambiente de Aprendizaje Virtual" (FUNIBER) 2014 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorados en Educación (en procesos), Universidad Internacional Iberoamericana – Mexico (2012 - 2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> • DD024- Cultura y clima organizacional • FP092-Metodología de la investigación científica • TR024-Técnicas de dirección y liderazgo organizacional • DD103- Resolución/ transformación de conflictos en el ámbito organizacional • DD041-Técnicas de dirección de equipos de trabajo
Dra. (c) Claudia Álvarez	<ul style="list-style-type: none"> • Magíster en Lingüística Aplicada a la Enseñanza del Idioma Inglés como Lengua Extranjera Universidad de Jaén- España (2010). • Certificación de Informática: Capacitación E-Learning para Docentes- Moodle. Extensión Universitaria de la UTN FRBA (2010). • Licenciatura en Tecnología Educativa Universidad Tecnológica Nacional – Unidad Regional Buenos Aires (2005) • Profesora suplente de la Cátedra de Didáctica de la Especialidad y Práctica Docente Universidad Tecnológica Nacional (2013-presente). • Profesora Titular de la Cátedra de Teorías de la Adquisición de la Primera y Segunda Lengua de la Lectura y Escritura Universidad Tecnológica Nacional (2000-presente). 	<ul style="list-style-type: none"> • Dra. (c) en Educación. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Formación de Profesores de Inglés como Lengua Extranjera 	<ul style="list-style-type: none"> • FP009- Materials & Resources • FP037- Content & Integrated Language Learning • FP004- Individual Factors

TUTORES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. (c) Cristina Tavera	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Educación, Universidad Centro Panamericano de estudios Superiores (México) – Actualmente. • Maestría en Psicología del Consumidor, Universidad Konrad Lorenz, 2010. • Actualmente es empresaria independiente, consultora y asesora empresarial. • También se destaca como gerente general y propietaria de Jardín Infantil Wonderland. 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado en Proyectos, Universidad Internacional Iberoamericana, México (2012-presente). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> • DD090-Ética empresarial y responsabilidad social corporativa • DD004-Marketing • DD1009-Marketing
Dra. (c) Daniela Torrico	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Marketing y Distribución Comercial, Universidad Politécnica de Cataluña Barcelona, España (2008 - 2009) • Maestría en Administración de Empresas (MBA Internacional), La Salle Escuela de Ingeniería Empresarial, Barcelona, España (2007 - 2008) • Asistente del Departamento de Finanzas y Expansión, HOTUSA, Barcelona, España (2008 - 2009) • Ejecutivo de Cuentas, ENTEL S.A., La Paz, Bolivia (2006 - 2007) • Coordinador y Tutor de la Maestría en Gestión Estratégica, con especialidad en Marketing, FUNIBER, Barcelona, España (2009) 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado en Proyectos, Investigación en Marketing Universidad Internacional Iberoamericana (2012 - presente) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> • DD165- Auditoría de marketing • DD161- Comportamiento del consumidor-comprador • DD159- Introducción al nuevo marketing • DD170- Marketing de servicios • TI004/DD163- Marketing internacional • DD169- Política de gestión de la comunicación • DD168- Política de gestión de la distribución • DD167- Política de gestión de precio • DD166- Política de gestión de producto y marca • DD004- Marketing • DD162- Desarrollo de estrategias de marketing • DD171- El plan de marketing y control • DD1009- Marketing

TUTORES

Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. (c) Diana Cortés	<ul style="list-style-type: none"> • Especialidad en Derecho Laboral y Seguridad Social, Universidad Sergio Arboleda, Bogotá D.C. (2000) • Maestría en Gestión del Conocimiento y Recursos Humanos, Universidad de León, España (2010) • Grado Asociado en Consultoría, Cámara de Comercio de Bogotá (2010) • Consultor Externo, Diseño de Ambiente Organizacional, Milicia Nacional de Uruguay (2013 – presente) • Conferencias de Capacitación en Conducta y Gestión de cambios TIC, Corpoica (2012-presente) • Jefe de Manejo Humano, C.I. El Calafate S.A. (2005-2007) • Directora de Programa Maestría en Dirección Estratégica, Universidad Internacional Iberoamericana, Universidad de León, España (2010-presente) • Coordinador de Área para Empresas en América Latina y Profesor, Universidad de León, España (2010-2011) • Profesor de las siguientes materias: Administración y Dirección de Empresas, Planificación Estratégica y Planificación, Cultura y Clima Organizacional, Reclutamiento y Selección de Personal, Compensación e Incentivos (2009-presente) 	<ul style="list-style-type: none"> • Dra. (c) en Educación. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> • DD024- Cultura y clima organizacional • DD014- Dirección y planificación estratégica • DD031- Reclutamiento, selección y promoción
Dr. (c) Diego Kurtz	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en International Business Wiesbaden Business School (Semestre Invierno - 2011/2012) Hochschule Rheinmain – University of Applied Sciences – Wiesbaden, Alemania • Graduado de agronomía. Universidad Federal de Santa Catarina, UFSC, Florianópolis, Brasil (2010) 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado en Ingeniería y Gestión del Conocimiento. Universidad Federal de Santa Catarina, UFSC, Florianópolis, Brasil. 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> • DD068-Gestión del conocimiento y aprendizaje organizacional • TR026-Administración y dirección de empresas • DD014-Dirección y planificación estratégica • DD026-Entornos virtuales de trabajo colaborativo • DD076-Gestión sin distancias

TUTORES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. (c) Elena Caixal	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Lingüística Aplicada a la Enseñanza del Inglés como Lengua Extranjera, Universidad de Jaén (2011) • Maestría en Lingüística Aplicada a la Enseñanza del Español como Lengua Extranjera, Universidad de Jaén (2010) • Coordinadora del Área de Idiomas, Funiber (2009) • Profesora de los programas de Formación del profesorado, Funiber (2009) • Tutora de las memorias de fin de Maestría de los programas de formación del profesorado, Funiber (2010) • Preparación complementaria: <ul style="list-style-type: none"> - Curso de Formación para Directores de Tesis - FUNIBER (2015) - Curso de Enseñanza en Ambiente Virtual - FUNIBER (2015) 	<ul style="list-style-type: none"> • Dra. (c) en Educación. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera 	<ul style="list-style-type: none"> • FP027- Bases metodológicas • FP017- Modos de conducir el aula • FP019- Adquisición de segundas lenguas
Dra. (c) Elisangela Faustino	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Ciencias de la Información, Universidad Federal de Santa Catarina, Brasil (2012). • Bachillerato en Letras alemanas, Universidad Federal de Santa Catarina, Brasil (2009). • Bachillerato en historia, Universidad Federal de Santa Catarina, Brasil (2006). 	<ul style="list-style-type: none"> • Dra. (c) en Proyectos. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> • DD043- Estrés y burnout • DD039- Técnicas de comunicación interpersonal • DD041- Técnicas de dirección de equipos de trabajo • DD044- Técnicas de presentación en público • DD040- Técnicas de resolución de conflictos y negociación • DD024- Cultura y clima organizacional • DD022- Estructura y cambio organizacional • DD133-Prevención de riesgos laborales: OHSAS 18001 • DD012-Gestión y dirección de operaciones • DD013-Logística • TI025- E-business y su integración con los sistemas corporativos de gestión • TI017-Integración de los sistemas de gestión empresarial • DD068-Gestión del conocimiento y aprendizaje organizacional • TI011- Sociedad de la información y del cambio

TUTORES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. (c) Emmanuel Soriano	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Innovación Educativa, Liceo Universidad Pedro de Gante, 2012-2014. Maestría en Administración (Con enfoque a negocios internacionales), Facultad de Contaduría y Administración de la Universidad Nacional Autónoma de México, 2010-2012. Licenciatura en Administración, Facultad de Contaduría y Administración de la Universidad Nacional Autónoma de México (Titulado con Mención Honorífica) 2004-2008. Profesor mexicano de licenciatura y maestría, con experiencia en Recursos Humanos y Bancaria, socio Fundador de Business and Education Consultores. 	<ul style="list-style-type: none"> Doctorado en Ciencias de la Educación Superior, Universidad Autónoma Chapingo, México (cursando actualmente el quinto semestre). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> TR026-Administración y dirección de empresas

TUTORES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. (c) Erik Simoes	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Acuicultura por el Programa de Posgrado en Acuicultura de la Universidad Federal de Santa Catarina (2011). • Grado en Ingeniería Acuicultura, Universidad Federal de Santa Catarina, UFSC, Brasil (2009). 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado en Proyectos, Universidad Internacional Iberoamericana, México. 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con Especialidad en Innovación y Producto 	<ul style="list-style-type: none"> • MA028- Ecosistemas marinos potencialmente contaminados • MA030- Agentes contaminantes • MA074- Biodiversidad • MA075- Espacios naturales: tipología y procesos • MA076- Usos de los espacios naturales • MA078- La gestión de los espacios naturales • MA136- Tecnología en acuicultura marina • MA139- Gestión de áreas naturales marinas protegidas • IP053- Tratamiento de la contaminación atmosférica • MA008- Recursos Naturales • MA002- Ecología • MA005- Contaminación atmosférica • MA001- Introducción al desarrollo sostenible • MA029- Factores ambientales que afectan a los contaminantes • MA031- Toxicología • MA073- Áreas naturales en el contexto de sociedades • MA077- La conservación de especies y de áreas naturales • MA079- Restauración ecológica y paisajismo • MA080- Casos prácticos de gestión y conservación de los espacios naturales • MA316- La Tierra dinámica • MA317- El litoral y la erosión marina • MA106- Circulación de las aguas • MA102- Ecología marina básica • MA103- Organismos marinos • MA104- Comunidades marinas • MA108- Explotación pesquera • MA109- Cultivos marinos • MA110- Navegación y transporte marítimo • MA082- Residuos industriales • MA083- Residuos rurales • MA084- Residuos sanitarios • MA085- La educación ambiental y los RSU • MA095- Tratamiento de efluentes gaseosos • MA137- Gestión de la contaminación biológica • MA140- Gestión de pesquerías • MA243- Gestión de los contaminantes acuáticos

TUTORES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. (c) Fabricio De Paula	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Diseño de Proyectos, Gestión y Dirección, Universidad de León, España (2013) • Arquitecto, Facultad de Arquitectura, Universidad de la República, mvd (2006) • Profesor de formación - Formación interna, Fundación Universitaria Iberoamericana (diciembre, 2015) • Curso de enseñanza en ambiente virtual - 175h, Fundación Universitaria Iberoamericana (junio, 2015) • Enseñanza de práctica de empleo profesional, Facultad de Arquitectura, Universidad de la República mvd (2009-2012) 	<ul style="list-style-type: none"> • Dr. (c) en Proyectos. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con Especialidad en Innovación y Producto 	<ul style="list-style-type: none"> • AU014-Teoría del objeto • AU015-Relaciones entre innovación, creatividad, productividad y competitividad
Dr. (c) Flavio Marques	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Gestión de Servicios de Salud, Instituto Universitario de Lisboa (2009-2011). • Graduado en Nutrición y Dietética, Escuela Superior de Tecnologías de la Salud (2001-2006). • Tutor en el Área de Salud, FUNIBER, Portugal (2011-actual) • Profesor de Licenciatura y Máster en Nutrición Social y Escolar, Instituto Jean Piaget (2005-2013). • Análisis económico del soporte nutricional completo en el Centro Hospitalario Lisboa Central (CHLC) (2009-2011). • Seguimiento nutricional de los niños internados en el servicio de pediatría, Instituto Português de Oncología (1996-1998). • Preparación complementaria: <ul style="list-style-type: none"> - Formación pedagógica de formadores a distancia, 108 horas (2006) - Formación para Profesores (2015) - Formación para Directores de Tesis (2015) - Enseñanza en entornos virtuales de aprendizaje, 175 horas (2015) 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorando en Nutrición, Universidad Internacional Iberoamericana (2015-actual). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> • DD1010- Calidad asistencial y seguridad de los pacientes • DD1004- Economía de la salud • DD1013- Epidemiología clínica • DD1012- Sistemas de salud • SN042- Cineantropometría • SN047- Trastornos alimentarios en el deporte • SN198- Aspectos básicos de la nutrición • SN043- Ayudas ergogénicas • SN217-Nutrición y deporte

TUTORES

Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. (c) Francisco Sagués	<ul style="list-style-type: none"> Licenciado en Ciencias Económicas Licenciado en Ciencias Empresariales Censor Jurado de Cuentas Cursos de Formación Empresarial, European Management Centre (Bruselas) Director Financiero Administrativo de la Península Ibérica en conocida multinacional del sector consumo a nivel mundial Desarrollo de actividades en centro universitario de formación empresarial Consultor en distintas empresas Profesional libre en auditorías, organización y gestión de empresas 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. (c) en Proyectos. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> DD124- Contabilidad de gestión DD154- Control interno TR047- Dirección financiera DD155- Documentación, pruebas y riesgos de auditoría DD131- Informes de auditoría DD128- Planificación y administración de la auditoría DD130- Procedimientos de auditoría por áreas
Dr. (c) Gonzalo Prudencio	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos, FUNIBER - Universidad de León, España Licenciatura en Administración de Empresas Universidad Católica Boliviana – La Paz, Bolivia Auxiliar Financiero, Departamento de Estado de los Estados Unidos de Norteamérica (2008-2011) Co-Propietario y Gerente Financiero y de Marketing, The Hot Spot, restaurante, La Paz (2013-presente) Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos, FUNIBER - Universidad de León, España 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. (c) en Proyectos. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con Especialidad en Innovación y Producto 	<ul style="list-style-type: none"> DD050-Introducción a Proyectos DD051-Diseño y Sistemas Projectuales DD052-Análisis de los Servicios a Prestar DD053-Análisis Funcional en el Proyecto DD054-La Ergonomía en el Proyecto DD055-Seguridad y Fiabilidad en el Proyecto DD056-El Medio Ambiente en el Proyecto DD057-Las Especificaciones en el Proyecto DD058-Elaboración del Anteproyecto
Dra. (c) Irma Domínguez	<ul style="list-style-type: none"> Maestría Internacional e Interuniversitaria en Nutrición y Dietética Aplicada especializado en Trastornos de la Conducta Alimentaria y Nutrición y Envejecimiento por la Universidad de León (España) Diplomada en Nutrición Humana y Dietética por la Universidad de Navarra (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Dra. (c) Área de Nutrición por la Universidad de León (España). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> SN047 - Trastornos alimentarios en el deporte SN198 - Aspectos básicos de la nutrición SN217-Nutrición y deporte

TUTORES

Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. (c) Javier Costas	<ul style="list-style-type: none"> • Master en Asistencia Integral en Urgencias y Emergencias, 2014-2015 • Miembro del Comité Organizador VII Jornadas sobre Socorrismo y Soporte Vital Prehospitalario en el Medio Acuático, Fundación Universidad da Coruña (2015) • Preparación complementaria: <ul style="list-style-type: none"> - Curso de Formación de Profesores - FUNIBER (2015) - Curso de Formación para Directores de Tesis - FUNIBER (2015) - Curso de Enseñanza en Ambiente Virtual - FUNIBER (2015) 	<ul style="list-style-type: none"> • Dr. (c) en Educación. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> • SN157- Control y prescripción de la actividad física
Dr. (c) Jhonny Espinoza	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Ingeniería de Gestión Industrial, EGIDE UBA • Maestría en Manejo de Proyecto, Universidad de León • Post-graduado en Manejo Estratégico, Post-Graduado Escuela de la Universidad Belgrano • Consultor Senior en Manejo Empresarial Industrial, Consultor de Manejo Industrial, Manejo y evaluación de control y evaluación de proyectos de inversión (2014 - presente) 	<ul style="list-style-type: none"> • Dr. (c) en Proyectos. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con Especialidad en Innovación y Producto 	<ul style="list-style-type: none"> • DD050-Introducción a Proyectos • DD051-Diseño y Sistemas Projectuales • DD052-Análisis de los Servicios a Prestar • DD053-Análisis Funcional en el Proyecto • DD054-La Ergonomía en el Proyecto • DD055-Seguridad y Fiabilidad en el Proyecto • DD056-El Medio Ambiente en el Proyecto • DD057-Las Especificaciones en el Proyecto • DD058-Elaboración del Anteproyecto
Dr. (c) Juan Carlos Alonso	<ul style="list-style-type: none"> • Máster en Derecho y Negocios Internacionales por la Universidad Europea del Atlántico. • Licenciado en Derecho por la Universidad de Camagüey, Cuba, 2001. • Asesor Legal de la Empresa Productora y Comercializadora de carne de cerdo de la Provincia de Holguín 2001-2003. • Consultor Legal del Sistema Empresarial de la Consultoría Jurídica Especializada del Ministerio de Justicia, Holguín 2003-2012. • Profesor Universitario adjunto a la Universidad Oscar Lucero Moya, Provincia Holguín, Cuba, 2006-2012. 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado en Proyectos, Investigación en Marketing Universidad Internacional Iberoamericana (2012 - presente) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia 	<ul style="list-style-type: none"> • DD099-Legislación nacional e internacional sobre mediación e otros procedimientos de resolución de conflictos
Dr. (c) Juan David Arboleda	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Ingeniería Industrial/ Universidad de los Andes. • Licenciado en Ingeniería Industrial, Politécnico Granacolombiano. • Profesor y Tutor Virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado en Proyectos, Investigación en Marketing Universidad Internacional Iberoamericana (2012 - presente) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> • DD012- Gestión y dirección de operaciones • DD013- Logística • TI013- Reingeniería, estrategia y dirección de sistemas y TIC

TUTORES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. (c) Juan Tortajada	<ul style="list-style-type: none"> • Técnico de Ingeniería de Telecomunicaciones, Especialidad en Telemáticas, Universidad de Valencia Burjassot (2005-2011) • Técnico Superior de Telecomunicaciones y Sistemas de Informáticas, Ciclo de formación superior IES27 Misericordia, Valencia (2003-2005) • Técnico de Programación de Lenguajes, curso SERVEF, completado en Ausias Marzo, Valencia (2004) • Técnico de Sistemas y Redes en "Quafys" in Valencia (2010-2013) • Sistemas y seguridad en "S2 Grupo" en Valencia (2009) • Profesor e Investigador de la Universidad Europea del Atlántico, Santander (2014 – presente) • Tutor de materia en el área de tecnología Funiber, Santander (2014-presente) • Profesor en Administración de Servicios de Internet, Administración en San Román Consulting and training, Alcobendas, Madrid (2014-presente) • Formación de profesor (FUNIBER) • Formación Director de Tesis (FUNIBER). • Curso "Enseñanza en Ambiente Virtual" (FUNIBER, 175 horas) 	<ul style="list-style-type: none"> • Dr. (c) en Educación. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> • TI025- E-business y su integración con los sistemas corporativos de gestión • TI017- Integración de los sistemas de gestión empresarial • TI016- Business Intelligence

TUTORES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. (c) Julián Brito	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Sistemas de Entrenamiento, Universidad Autónoma de Barcelona (2011) • Maestría en Recursos Humanos, Manejo de Organizaciones, Universidad Autónoma de Barcelona (2010-2011) • Maestría en Psicología Organizacional, Facultad de Psicología, Universidad de Havana, Cuba (2007-2009) • Bachillerato en Psicología, Facultad de Psicología, Universidad de Havana, Cuba (2000-2005) • Gerencia en Reclutamiento y Entrenamiento, Toyota Material Handling, España (2011-2012) • Especialista en Gerencia de Recursos Humanos, Universidad de Havana, Cuba (2008-2009) • Profesor de programas de formación empresarial, Departamento de Recursos Humanos y Gerencia Administrativa, FUNIBER (2012) • Profesor visitante en "Foment del Treball". "Personal Growth" "Human Resource Management" and "Trainer of Trainers" courses. Barcelona (2011) • Preparación complementaria: <ul style="list-style-type: none"> - Curso de Formación de Profesores - FUNIBER (2015) - Curso de Formación para Directores de Tesis - FUNIBER (2015) - Curso de Enseñanza en Ambiente Virtual - FUNIBER (2015) 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctoranda en Educación, Universidad Internacional Iberoamericana, México. 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> • DD032-Evaluación de desempeño y gestión por competencias • DD033-Retribución e incentivos • DD031-Reclutamiento, selección y promoción • TR046-Gestión estratégica de los recursos humanos

TUTORES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. (c) Karina Nossar	<ul style="list-style-type: none"> Máster en enseñanza de español como lengua extranjera Universidad Internacional Iberoamericana, (2012-2014). Máster en Educación con énfasis en investigación en enseñanzas y aprendizajes Universidad ORT Uruguay. (2005) Grado Profesorado de Idioma Español Instituto de Profesores Artigas, Administración Nacional de Educación Pública, Uruguay (1991) Grado Profesorado en Literatura Instituto de Profesores Artigas, Administración Nacional de Educación Pública, Uruguay (1985) Subdirectora efectiva, cargo en reserva, (40 horas semanales), Instituto de Profesores Artigas, Uruguay. 2009 – Actual Directora, (40 horas semanales / Dedicación total), CERP del Norte, Uruguay. 2002 - Actual 	<ul style="list-style-type: none"> Doctoranda en Educación Facultad de Ciencias de la Educación, Universidad de la Empresa, Uruguay (2008). 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera 	<ul style="list-style-type: none"> FP018- Observación e investigación
Dra. (c) Liliana Valdés	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Marketing y Comunicación Digital. Grupo IMF Formación (presente) Maestría en Administración de Empresas (MBA), Facultad de Economía, Universidad de la Habana (2009-2011) Carrera Universitaria: Bachillerato en Turismo, Universidad de la Habana (2003-2008) Colaboradora de la Agencia de Viajes Enjocuba, especialista en viajes a Cuba (2012 – presente) 	<ul style="list-style-type: none"> Dra. (c) en Proyectos. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia 	<ul style="list-style-type: none"> TR049- Análisis cuantitativo del turismo TR023- Dirección de alimentos y bebidas TR022- Dirección de empresas de hostelería TR043- Fundamentos del turismo TR031- Turismo alternativo y ecoturismo TR030- Turismo rural y desarrollo sostenible TR027- Turismo y patrimonio cultural

TUTORES

Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. (c) Lina Pulgarín	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Gestión Integrada del Ambiente, Calidad y Prevención, Universidad Politécnica de Cataluña, Barcelona – España (2007-2009) • Manejo Ambiental, Universidad Tecnológica de Pereira, Pereira – Colombia (1993-1999) • Bachillerato, Colegio Diocesano, Pereira (1993) • Coordinadora Ambiental, Social y de Salud Ocupacional en Proyectos de Construcción de Infraestructura, INGETEC S.A. (febrero 2001-junio 2003) • Contratista de Proyectos Ambientales, Corporación Autónoma Regional de Caldas – Corpocaldas (septiembre – octubre 2000) • Profesora en programas de posgrado en gestión ambiental y salud ocupacional, Fundación Universitaria del Área Andina- Seccional Pereira (enero de 2011 - fecha actual) • Preparación complementaria: <ul style="list-style-type: none"> - Curso “Enseñanza en entornos virtuales de aprendizaje” (FUNIBER) [175 horas] (septiembre 2014) 	<ul style="list-style-type: none"> • Dra. (c) en Proyectos por la Universidad Internacional Iberoamericana (México). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información • Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales 	<ul style="list-style-type: none"> • IP059- Fundamentos de la prevención de riesgos laborales • MA098- Gestión ambiental de la empresa. ISO 14001 • DD133- Prevención de riesgos laborales: OHSAS 18001 • IP082- Gestión de la calidad: ISO 9001 • MA011-Auditorías medioambientales • MA012-Evaluación de impacto ambiental • MA001-Introducción al desarrollo sostenible • MA010-Gestión ambiental de la empresa • MA092-Fundamentos de la ingeniería ambiental • MA093-Ingeniería de valorización y tratamiento de residuos • MA098-Gestión ambiental de la empresa: ISO 14001 • MA245-Acuerdos, negociaciones e instrumentos sobre cambio climático • MA246-Vulnerabilidad y adaptación al cambio climático • MA248-Ciencia y política del cambio climático • MA249-Análisis de ciclo de vida del producto y huella de carbono • MA282/MA247- Mitigación del cambio climático
Dr. (c) Manuel Masías	<ul style="list-style-type: none"> • Ingeniero de Sistemas por la Universidad de Piura (Perú). • Maestría en Dirección Estratégica en Tecnologías de la Información por la Universidad de León (España). 	<ul style="list-style-type: none"> • Dr. (c) en Ingeniería de Proyectos por la Universidad Politécnica de Cataluña (España). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> • TI016-Business intelligence • TI038-Modelamiento de datos y diseño de bases de datos • TI034- Lenguajes y paradigmas de programación • TI036-Tecnología web y web engineering • TI040-Gestión de base de datos y recursos de información • TI041-Proceso de negocio de software

TUTORES

Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. (c) Marcelino Diez	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Gestión de Proyecto, Universidad Católica Andrés Bello, Puerto Ordaz (2007) • Professional de Manejo de Proyecto, Project Management Institute, USA (2001) • Experto en Manejo de Proyectos, Universidad Católica Andrés Bello, Puerto Ordaz (2001) • Consultor de Manejo de Proyectos, Banco Interamericano de Desarrollo (mayo 2012- presente) • Director de Educación, Vice-presidente de la Junta de Directores y Miembro del Comité Consultor, Presidente del Comité Consultor de Venezuela Capitulo del Instituto de Manejo de Proyecto (2001- presente) • Profesor post-graduado, Universidad Católica Andrés Bello, UCAB (2004- presente) 	<ul style="list-style-type: none"> • Dr. (c) en Proyectos. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con Especialidad en Innovación y Producto 	<ul style="list-style-type: none"> • TR038- Planificación y gestión de proyectos • DD070- Introducción a la gestión de proyectos • DD073- Seguimiento y control del proyecto • DD074- Evaluación de proyectos • DD075- Gestión de la confianza: Riesgo y Calidad • DD077- Comunicación del proyecto • TR038-Planificación y gestión de proyectos
Dra. (c) María E. Luna Borgaro	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección de Recursos Humanos y Gestión del Conocimiento, Universidad de León, España (2007-2009) • Licenciatura en Psicología, Universidad de Guadalajara, (1982 – 1987) • Profesor-tutor del área de empresas, Sede México, Universidad Internacional Iberoamericana (2008-a la fecha) • Docente en la Maestría de Habilidades Directivas, Universidad UNIVER (2001-2010) • Preparación complementaria: <ul style="list-style-type: none"> - Curso de Formación de Profesores - FUNIBER (2015) - Curso de Formación para Directores de Tesis - FUNIBER (2015) - Curso de Enseñanza en Ambiente Virtual - FUNIBER (2015) 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado en Educación, Universidad Internacional Iberoamericana México, en curso (2014-) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva, • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con Especialidad en Innovación y Producto 	<ul style="list-style-type: none"> • TR024- Técnicas de dirección y liderazgo organizacional • DD043- Estrés y burnout • DD042- Gestión del tiempo y dirección de reuniones • DD049- Programación neurolingüística • DD039- Técnicas de comunicación interpersonal • DD044- Técnicas de presentación en público • TR046- Gestión estratégica de recursos humanos • DD041-Técnicas de dirección de equipos de trabajo • DD040-Técnicas de resolución de conflictos y negociación • DD022- Estructura y cambio organizacional • DD045-Inteligencia emocional

TUTORES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. (c) María Eugenia Falabella	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Artes en Lingüística con especialidad en Enseñanza del inglés como lengua extranjera, Universidad de Granada, España (2009). • <i>Licenciatura en la Enseñanza del Inglés</i>, por la Universidad Católica de La Plata (2006). 	<ul style="list-style-type: none"> • Dra. (c) en Educación. Universidad Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Formación de Profesores de Inglés como Lengua Extranjera • Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> • DD1021-Gestión estratégica de recursos humanos • FP006-Methodological Approaches • FP007-Classroom Management • FP003-Second Language Acquisition
Dra. (c) María Fernanda Figueroa	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica Deportiva, Universidad de Barcelona (2011-2013) • Licenciatura en Gerencia Deportiva y Licenciatura en Administración de Negocios, Iowa Wesleyan College (2010) • Preparación complementaria: <ul style="list-style-type: none"> - Curso de Formación de Profesores - FUNIBER (2015) - Curso de Formación para Directores de Tesis - FUNIBER (2015) - Curso de Enseñanza en Ambiente Virtual - FUNIBER (2015) 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado en Proyectos en Gestión Deportiva (2013-presente) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> • DP001- Administración y dirección de entidades deportivas • DP002- Dirección y planificación estratégica de organizaciones deportivas • DP003- Marketing en el deporte. Aplicaciones • DP006- Técnicas de dirección y liderazgo en el deporte • DP007- Sociedad de la información y el deporte • SN228 - Estudio y resolución de casos para las habilidades directivas
Dra. (c) Mariacarla Marti	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Educación de la Artes, ISA Universidad de las Artes, Cuba (14/07/2009) • Bachillerato en Psicología, Universidad de La Habana (08/07/2005) • Profesor e Investigador, Universidad Europea del Atlántico (01/09/2015) • Profesor e Investigador, ISA Universidad de las Artes, Cuba (04/09/2005) • Preparación complementaria: <ul style="list-style-type: none"> - Enseñanza en ambiente virtual, Fundación Universitaria Iberoamericana (2012-Presente) 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado en Educación (en progreso) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> • SN050- Psicología del deporte

TUTORES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. (c) Mariángeles Avendaño	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Formación de Profesores de Inglés como Lengua Extranjera, Del Mar University, University of Jaen (FUNIBER) (2009) • Postgrado en Información Tecnológica para la Educación con especialidad en Uso y Desarrollo de Material Multimedia, Catholic University of Northern Chile (1998) • Grado en Educación Preescolar, Pontifical Catholic University of Chile (1984) • Tutor virtual para el programa postgrado de Formación de Profesores de Español como Lengua Extranjera 3er trimestre (FUNIBER) (2009-present) • Tutor virtual para la Maestría en Educación (FUNIBER) (2009-present) • Profesor bilingüe de computadoras y coordinador para la aplicación de información y comunicación tecnológica en el primer ciclo básico, comenzando en grado K (2006-present) • Experiencia en formación de profesores y padres en el uso de las TIC. • Consultor de TIC • Experiencia en el desarrollo de cursos y proyectos educativos para adultos, niños y adolescentes en inglés y español. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dra. (c) en Educación. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Formación de Profesores de Inglés como Lengua Extranjera 	<ul style="list-style-type: none"> • FP014- Learning Strategies • FP010- Computer Assisted Language Learning • FP036-Teaching English through Translation
Dr. (c) Mauricio Pulgarín	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Gestión Económica y Financiera, Universidad Tecnológica de Pereira (2008 – presente) • Contabilidad Pública, Universidad Libre (2004) • Bachillerato, Colegio Diocesano Pereira (1996) • Asesor de Contabilidad y Finanzas, Comdinamica LTDA, (febrero 2010 – presente) • Contable-Hacienda Asociación Ecociudad (junio 2008 – presente) • Evaluador Fiscal, Sociedad de San Vicente de Paúl (enero 2007 – presente) • Universidad Santo Tomas – Educación abierta y a distancia (enero-diciembre 2008) • Politécnico Metropolitano (enero 2008-diciembre 2008) 	<ul style="list-style-type: none"> • Dr. (c) en Proyectos. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> • DD123- Análisis de estados financieros • DD126- Contabilidad pública y presupuestaria • DD002- Control y gestión de costes • DD152- Economía • DD121- Financiación y tributación internacional • DD120- Matemáticas financieras • DD122- Normas internacionales de contabilidad • DD153- Valoración financiera para las NIC

TUTORES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. (c) Nelson Yepes	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Diseño y Administración de Proyecto, Bogotá D.C., Universidad Internacional Iberoamericana UNINI, Universidad Politécnica de Cataluña Universitaria Iberoamericana, (2008-2010) • Profesor de Ingeniería Industrial, University Uniagustiniana, Bogotá D.C. (2011 - presente) • CVIac (Colciencias) Profesor Investigativo Universidad de Antonio Nariño, UAN, (2004 - presente) • Preparación complementaria: <ul style="list-style-type: none"> - Cursos de Formación para Directores de Tesis, FUNIBER (diciembre 2015). - Cursos Formación para Profesores FUNIBER (diciembre 2015). - Curso de "Enseñanza en ambientes virtuales", FUNIBER, 175 horas (junio 2015) 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado en Proyecto con Especialidad en Tecnología Industrial, Bogotá D.C, 2014 Universidad Internacional Iberoamericana UNINI, México (en proceso) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos 	<ul style="list-style-type: none"> • DD072- Herramientas informáticas de gestión de proyectos
Dr. (c) Pablo Urquiza	<ul style="list-style-type: none"> • Máster en Dirección Estratégica en TIC's Universidad de León (España). • Máster en Curso de Capacitación para Jefes de Estado Mayor Comando General del Ejército (Uruguay). • Instructor en la Escuela de Operaciones de Paz del Ejército (1998-2006). • Instructor de Informática - I.M.A.E. (2001-2006). • Profesor de Informática – Liceo N° 1 Extraedad E.S.O.E. (2001-2006). • Profesor de Dibujo – Liceo N° 1 Extraedad E.S.O.E. (1996). • Profesor de Matemáticas – Liceo N° 1 Extraedad E.S.O.E. (2001 – 2006). • Catedrático de la MAESTRIA "Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos", Universidad Internacional Iberoamericana (2010 – a la fecha). 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctorado en Proyectos, Universidad Internacional Iberoamericana, México (en progreso). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con Especialidad en Innovación y Producto 	<ul style="list-style-type: none"> • PC013- Marco Lógico • AU007- Preservación del patrimonio urbano arquitectónico • AU002- El medio ambiente en proyectos urbano arquitectónicos • AU008- La función del estado • AU005- Marketing de la ciudad • AU011- Ámbitos del diseño. Condicionantes del contexto y requerimientos del usuario • AU012- La innovación como herramienta de mejora y aporte de valor al producto • AU013- Producto y medio ambiente

TUTORES

Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr (c) Roberto Fabiano Fernández	<ul style="list-style-type: none"> Máster en Ingeniería y Gestión del Conocimiento, Universidad Federal de Santa Catarina (2010-2012). Especialización en Ingeniería de Proyectos de Software, Universidad del Sur de Santa Catarina (2009) Licenciado en Ciencia de la Computación, Fundación Universidad Regional de Blumenau (2001). Tiene experiencia en las áreas de ingeniería, producción, con énfasis en la gestión de la innovación. Ha trabajado especialmente los siguientes temas: innovación, gestión de proyectos, identificación de oportunidades, diseño y gestión de conocimiento. Preparación complementaria: <ul style="list-style-type: none"> Curso: "Formación para Directores de Tesis", FUNIBER (diciembre, 2015). Curso: "Formación para Profesores", FUNIBER diciembre, 2015). 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. (c) en Ingeniería y Gestión del Conocimiento, Universidad Federal de Santa Catarina, UFSC, Brasil 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> TI034- Lenguajes y paradigmas de programación TI035- Arquitecturas, redes y sistemas distribuidos TI036- Tecnología web y web engineering TI037- Análisis y diseño integral de sistemas y requerimientos TI038- Modelamiento de datos y diseño de bases de datos TI040- Gestión de base de datos y recursos de información TI041- Proceso de negocio de software
Dra. (c) Rosana Oddone	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Diseño, Dirección y Gestión de Proyectos (2008-2010) Arquitecta, Universidad de la República, Facultad de Arquitectura (2006) Gerente de Construcción, Stiler S.A. Construction Company (agosto, 2015 – presente) Gerente de Construcción, Stiler S.A. Construction Company (febrero – julio 2015) Preparación complementaria: <ul style="list-style-type: none"> Curso: "Formación para Directores de Tesis", FUNIBER (diciembre, 2015). Curso: "Formación para Profesores", FUNIBER diciembre, 2015). 	<ul style="list-style-type: none"> Dra. (c) en Proyectos. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo 	<ul style="list-style-type: none"> AU003-Impacto de la tecnología en proyectos urbano arquitectónicos

TUTORES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. (c) Santiago Brie	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Diseño, Dirección y Gestión de Proyectos, Universidad Internacional Iberoamericana, Universidad de León, España (junio 2008-junio 2011) • Bachillerato Manejo Ambiental, Departamento de Desarrollo Productivo y Tecnológico, Universidad Nacional de Lanus UNLA Argentina (marzo, 2002-diciembre, 2007). • Diseño de proyecto y puesta en marcha del Laboratorio de Sistemas de Información Geográfica, para el grado de Dirección Ambiental Urbana, Departamento de Productividad y Desarrollo Tecnológico (julio 2011 - diciembre 2011) • Tutoría Virtual en materias prácticas para la Maestría de Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos FUNIBER - UNINI Universidad Internacional Iberoamericana, Puerto Rico (2009-presente) • Preparación complementaria: <ul style="list-style-type: none"> - Entrenamiento de Profesores de FUNIBER (diciembre 2015). - Formación para Directores de Tesis, FUNIBER (diciembre 2015). - Enseñanza en ambiente virtual FUNIBER, 175 horas (julio 2015) 	<ul style="list-style-type: none"> • Dr. (c) en Proyectos. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con Especialidad en Innovación y Producto 	<ul style="list-style-type: none"> • DD050- Introducción a Proyectos • DD051- Diseño y sistemas proyectuales • DD052- Análisis de los servicios a prestar • DD053- Análisis funcional en el proyecto • DD054- La ergonomía en el proyecto • DD055- Seguridad y fiabilidad en el proyecto • DD056- El medio ambiente en el proyecto • DD057- Las especificaciones en el proyecto • DD058- Elaboración del anteproyecto
Dra. (c) Sara Moza	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría Universitario en formación de profesorado • Universidad de Sevilla (2014) • Maestría en RRHH • Centros estudios Jurídicos de Granada (2013) • Técnico RRHH, GFI Informática (agosto-noviembre 2015) • Preparación complementaria: <ul style="list-style-type: none"> - Formación de Profesores, FUNIBER (diciembre 2015). - Formación de Directores de Tesis, FUNIBER (diciembre, 2015). - Enseñanza en ambiente virtual, FUNIBER, 175 horas (julio 2015) 	<ul style="list-style-type: none"> • Dra. (c) en Educación. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> • DD032- Evaluación de desempeño y gestión por competencias • DD030- Análisis, descripción y valoración de puesto • DD034- Formación y planes de carrera • DD103- Resolución/transformación de conflictos en el ámbito organizacional • DD093/DD094 - Emociones, comunicación y conflicto • DD138-Principios y procesos de resolución/transformación de conflictos • DD097/DD098 - La mediación

TUTORES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. (c) Silvana Marín Garat	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Desarrollo Sustentable, Universidad de Lanus – Foro Latino Americano Foro de Ciencias Ambientales (FLACAM)- UNESCO Cátedra en Desarrollo sustentable (2004) • Consultor para el desarrollo de proyectos de empresas, local o extranjeras (especialmente Brasil) en la Zona de Mercado Libre de Rivera (abril 1995 - marzo 2000) • Consultoría en desarrollo de proyectos locales y responsabilidad social y ambiental (diseño, dirección y gestión). (marzo 2000) • Coordinador de talleres para profesores del Instituto de Educación Superior Alberto Chipande (2014) Mozambique • Conferencia en Beira - Mozambique en un viaje en representación de Funiber para África. Tema de Conferencia: “La importancia de proyectos para el desarrollo local” Centro de la Universidad Metodista de Beira (marzo 2014) • Preparación complementaria: <ul style="list-style-type: none"> - Curso de “Formación de Profesores” FUNIBER (diciembre 2015). - Curso de “Formación para Directores de Tesis” FUNIBER (diciembre 2015). - Curso de “Enseñanza en Ambiente Virtual” FUNIBER, 175 horas (julio 2015) 	<ul style="list-style-type: none"> • Candidata a Doctorado en desarrollo de proyectos, Universidad Internacional Iberoamericana (UNINI)- MEXICO (2014) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con Especialidad en Innovación y Producto 	<ul style="list-style-type: none"> • DD050- Introducción a Proyectos • DD051- Diseño y sistemas proyectuales • DD052- Análisis de los servicios a prestar • DD053- Análisis funcional en el proyecto • DD054- La ergonomía en el proyecto • DD055- Seguridad y fiabilidad en el proyecto • DD056- El medio ambiente en el proyecto • DD057- Las especificaciones en el proyecto • DD058- Elaboración del anteproyecto

TUTORES

Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. (c) Sonia Pérez	<ul style="list-style-type: none"> Magíster en Musicoterapia, Universidad Nacional de Colombia, Bogotá 2010. Psicóloga, Universidad Nacional Abierta y a Distancia, Bogotá 2015. Antropóloga, Universidad de Los Andes, Bogotá 2007. Docente de Ética empresarial, Institución Universitaria Politécnico Gran Colombiano, Bogotá 2016- presente. Docente de Ética profesional y Metodología de investigación para todos los programas técnicos profesionales. Asesora metodológica de trabajos de grado, Universitaria Taller 5, centro de diseño 2014- presente. Alta competencia para el desarrollo de procesos educativos, sociales y terapéuticos a partir de la capacidad de comprensión, análisis y visión proactiva, desde una mirada que combina lo estratégico con lo operativo-funcional. 	<ul style="list-style-type: none"> Dra. (c) en Educación de la Universidad Internacional Iberoamericana, México, desde el 2016. 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> DD090- Ética empresarial y responsabilidad social corporativa DD091/DD092 - Teoría del conflicto DD101-Resolución/ transformación de conflictos en el ámbito familiar FP092- Metodología de la investigación científica
Dr. (c) Stephen Bonilla	<ul style="list-style-type: none"> Master en Ingeniería y Ciencia de Materiales No Convencionales de la Universidad de São Paulo (2015). Ingeniero Ambiental, egresado de la Universidad Nacional (2008) Gestor de calidad y proyectos - Proteínas y Energéticos de Colombia (PROTEICOL), Autopista sur km14 vía Silvania Bogotá (7198080), (2010 – 2013). Asesor ambiental - Productos Biológicos Perkins LTDA, Carrera 29 #35-51 Palmira (2733719), (2009 – 2010). Investigador tesista de pregrado - Universidad Nacional de Colombia Sede Palmira, Carrera 32 Chapinero Via Candelaria Palmira (2717000), (2007 – 2008). 	<ul style="list-style-type: none"> Dr. (c) en Proyectos. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales 	<ul style="list-style-type: none"> IP052- Fundamentos de la gestión de residuos IP053- Tratamiento de la contaminación atmosférica MA003- Tratamiento de aguas MA007- Contaminación acústica MA005- Contaminación atmosférica MA004- Gestión de residuos MA107- Química del agua del mar MA111- Recursos minerales y energéticos MA105- El agua del mar MA081- Residuos sólidos urbanos MA095- Tratamiento de efluentes gaseosos

TUTORES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. (c) Tania Herrera	<ul style="list-style-type: none"> Médico Cirujano, Universidad de Chile, Facultad de Medicina, Santiago de Chile (1996-2002) Especialista en Salud Pública, Universidad de Chile, Facultad de Medicina, Public Health School (abril, 2007-septiembre, 2011) MBA Global, Universidad de Chile, Departamento de Ingeniería Industrial, Facultad de Física, Ciencias y Matemáticas, Santiago de Chile (2008-2009) Directora del Programa Nacional para el Control y Erradicación de Tuberculosis, Departamento de Salud, Chile (2012- presente) Directora de clínica basada en hospital, Hospital San Francisco de Llay, Servicios de Salud Aconcagua (2004-2007) Practicante general en SAPU Juan Antonio Ríos, Independencia, Santiago (2007-2013) Profesora de Salud Pública II y III. Facultad de Medicina Medicine, Universidad de Chile (2008-2011) Coordinador y Profesor de Pathofisiología II. School of Nutrition and Dietetics. Universidad Santo Tomás, Santiago (2007-2008) Asistente y responsable del internado de medicina en el Hospital San Francisco de Llay, Facultad de Medicina, Universidad de Chile (2003-2007) Preparación complementaria: <ul style="list-style-type: none"> Curso: Enseñanza en ambiente virtual FUNIBER (septiembre 2014) 	<ul style="list-style-type: none"> Dra. (c) en Educación. Universidad Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información Maestría en Gestión y Auditorías Ambientales 	<ul style="list-style-type: none"> DD1013- Epidemiología clínica DD1004- Economía de la salud DD1007- Planificación sanitaria MA008-Recursos Naturales MA002-Ecología MA087-Evolución del ambiente y desarrollo sostenible MA074-Biodiversidad MA075-Los espacios naturales: tipología y procesos MA077-La conservación de especies y de áreas naturales MA102-Ecología marina básica MA104-Comunidades marinas MA137-Gestión de la contaminación biológica
Dra. (c) Vanessa Yélamos	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Coaching Sistémico/ Universidad Autónoma de Barcelona, Barcelona, España. Licenciada en Psicología/ Universidad de Barcelona, Barcelona, España. Profesora área de Empresas. 	<ul style="list-style-type: none"> Dra. (c) en Educación, Universidad Internacional Iberoamericana (México) desde febrero 2016. 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia 	<ul style="list-style-type: none"> DD107 Resolución de conflictos en línea (RDL)
Dra. (c) Verónica Cabañas	<ul style="list-style-type: none"> Master en Lingüística Aplicada a la enseñanza del inglés como Lengua Extranjera. Diploma Superior en Ciencias Sociales con Mención en Educación, Imágenes y Medios/ Facultad de Ciencias Sociales. Especialista en Docencia Universitaria/ Facultad de Filosofía y Letras, Universidad Nacional de Cuyo. Profesora de Ingés/ University Institute of Public Safety. 	<ul style="list-style-type: none"> Dra. (c) en Proyectos. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> Maestría en Formación de Profesores de Inglés como Lengua Extranjera 	<ul style="list-style-type: none"> FP002- Observation & Research FP015- Curriculum & Course Design FP012- Assessment & Testing FP011- Tasks & Projects

TUTORES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. (c) Vivian Lipari	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Salud Pública – Chile, Universidad de Chile (marzo, 2009-enero, 2012) • Maestría (c) en Administración de Salud Pública – Perú, Universidad Nacional Federico Villarreal (Marzo, 2006-Marzo, 2008) • Cirujano Dentista, Universidad Particular San Martín de Porres – Facultad de Odontología (2005) • Profesora del Departamento de Odontología, Programa de Humanización de Salud, Universidad Finis Terrae (julio 2012 – presente) • Preparación complementaria: <ul style="list-style-type: none"> - Curso de "Enseñanza en Ambiente Virtual" FUNIBER, 175 horas (septiembre, 2014) 	<ul style="list-style-type: none"> • Dra. (c) en Proyectos. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia 	<ul style="list-style-type: none"> • DD1010- Calidad asistencial y seguridad de los pacientes • DD1008- Gestión de servicios de salud • DD1012- Sistemas de salud
Dr. (c) Wánderston Oliveira	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Ciencias de la Información, Universidad Federal de Santa Catarina, Brasil (2014) • Bachillerato en Biblioteca, Universidad Federal de Ceará (2011) 	<ul style="list-style-type: none"> • Dr. (c) en Proyectos. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información • Maestría en Actividad Física: Entrenamiento y Gestión Deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> • DD090- Ética empresarial y responsabilidad social corporativa • DD032- Evaluación de desempeño y gestión por competencias • TR046- Gestión estratégica de los recursos humanos • DD046- Marketing personal • FP092- Metodología de la Investigación Científica • TR038- Planificación y gestión de proyectos • DD033- Retribución e incentivos • TR024- Técnicas de dirección y liderazgo organizacional • TR026- Administración y dirección de empresas • DD1021- Gestión estratégica de recursos humanos

TUTORES				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dra. (c) Yini Miró	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos de Arquitectura y Urbanismo, UNINI Puerto Rico – FUNIBER (2014) • Arquitecta, Universidad de Los Andes, Mérida - Venezuela (2009) • Arquitecta, Elaboración de proyectos para diseño de interiores, Baobab Diseño y Manufactura C.A –Mérida Venezuela (2014-actualmente) 	<ul style="list-style-type: none"> • Dra. (c) en Proyectos. Universidad Internacional Iberoamericana (México) 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con especialidad en Arquitectura y Urbanismo • Maestría en Diseño, Gestión y Dirección de Proyectos con Especialidad en Innovación y Producto 	<ul style="list-style-type: none"> • DD026- Entornos virtuales de trabajo colaborativo • AU004-Componentes contextuales del proyecto: económicos, sociales, institucionales y culturales • AU016-El diseño de producto y los actores de innovación tecnológica • AU017-Diseño rentable y estratégico • AU010- Gestión integral de diseño y de producto

PROFESORES EXTRAORDINARIOS				
Profesor/a	CV Resumido	Doctorado	Programa	Cursos que Enseña
Dr. Roberto Ruiz	<ul style="list-style-type: none"> • Bachillerato en Artes (Geografía e Historia), Sección de Historia de la Universidad de Cantabria, España, 1988. • Ha enseñado y ha tenido posiciones administrativas en universidades en Latino América, España, y Estados Unidos. • Rector, Vice rector, Secretario General de la Universidad, Decano, Director Académico. • Ha sido profesor y profesor asociado de varias universidades donde ha enseñado cursos de Historia, Antropología, Herencia Cultural y Arqueología. 	<ul style="list-style-type: none"> • Doctor en Educación de la Universidad de Newport, USA (Doctor en Filosofía de la Educación, PhD.) 2001. • Doctor en IE de la Universidad de España, aprobado por el Ministro de Educación (record nacional de título de Doctor 2010 / H05334 en 2010). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> • Tesis de Maestría
Dr. Santiago Tejedor	<ul style="list-style-type: none"> • Ldo. en Periodismo por la Universidad Autónoma de Barcelona (España). • Maestría en Comunicación y Educación por la Universidad de Barcelona (España). 	<ul style="list-style-type: none"> • Dr. en Periodismo por la Universidad Autónoma de Barcelona (España). • Dr. en Ingeniería de Proyectos por la Universidad Politécnica de Cataluña (España). 	<ul style="list-style-type: none"> • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Gerencia • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Telecomunicaciones • Maestría en Dirección Estratégica con especialidad en Tecnologías de Información 	<ul style="list-style-type: none"> • Tesis de Maestría

11. GLOSARIO

- **Actividad (educativa) Evaluada.** Actividad calificada de un tipo determinado que permite reconocer el uso adecuado y/o el dominio de un conjunto de tópicos.
- **Asignatura.** Conjunto de contenidos, actividades educativas evaluadas y experiencias de aprendizaje cuyo objetivo es que el estudiante adquiera conocimientos, habilidades, conductas y actitudes específicas en determinadas áreas del saber a partir de otras adquiridas previamente. La asignatura demanda un esfuerzo por parte del estudiante para alcanzar el objetivo, que se expresa en términos de créditos.
- **Asignatura impresa.** Conjunto de capítulos del contenido de una asignatura que definen un cuerpo de conocimiento para una formación específica. Se compone de capítulos y actividades evaluadas.
- **Asíncrono.** Evento no simultáneo o no coincidente.
- **Autor.** Aquel que pueda acreditar como suya una obra completa o parte de ésta, recibiendo así la protección de las leyes relativas a derechos de autor.
- **Calificación.** Valor cuantitativo obtenido luego de realizar una actividad evaluada. La calificación puede ser cualquiera de los siguientes valores cualitativos con sus valores cuantitativos:

Valores Cuantitativo			Valores Cualitativo
0-10	Grade Point Average (GPA)	%	
10-8.6	4.00 – 3.50	100-90	A
8.5-7.0	3.49 – 2.50	89-80	B
6.9-4.5	2.49 – 1.60	79-70	C
4.4-4.0	1.59 – 0.80	69-50	D
0	0.79 – 0.00	49-0	F

Las equivalencias narrativas de los valores cualitativos son:

- A: Sobresaliente.
- B: Bueno.
- C: Suficiente.
- D: Deficiente.
- F: Insuficiente.
- T: Transferido.

Para actividades especiales complementarias al *programa de estudios* se debe usar el siguiente sistema de calificación:

- NP: No Pasó.
- PS: Paso Satisfactorio.
- PD: Deficiente.
- W: Baja.
- I: Incompleto (consiste en una calificación provisional que el profesor asigna al estudiante que tiene todas las evaluaciones parciales del curso, pero que no ha tomado el examen final).

Toda calificación debe entregarse al estudiante y conocerse antes de proceder a la siguiente actividad evaluada.

- **Candidato.** Persona interesada en cursar un programa de estudios de la universidad.
- **Carga Académica.** Medida relativa al esfuerzo que el/la profesor/a considera que debe realizar un estudiante para estudiar y aprobar su asignatura.
- **Comunidad Universitaria.** Conjunto de docentes, estudiantes y personal.
- **Contenidos.** Material de estudio de una asignatura.
- **Contraseña.** Código secreto que se introduce en una máquina para poder accionar un mecanismo o para acceder a ciertas funciones informáticas.
- **Crédito.** Medida cuantitativa del trabajo académico efectuado por el estudiante. Un crédito equivale a 15 horas de trabajo contacto y 30 horas de trabajo autónomo, en total, a realizar durante un período académico.
- **Créditos Intentados.** Todos los créditos en que se matricule el estudiante y que no obtenga calificación de A o B, o que obtenga I (incompleto).
- **Créditos Aprobados.** Créditos de los cursos intentados en UNINI en los cuales se obtengan calificaciones de A o B.
- **Docente.** Funcionario de la universidad en algún rol académico.
- **Estudiante.** Nombre genérico que se asocia a una persona que se inscribe en un Programa de Estudios.
- **Estudiante activo.** Candidato que ha cumplido requisitos de admisión, está al día en sus obligaciones académicas, administrativas y económicas y, está cursando un programa de estudios.
- **Estudiante "stand by".** Estudiante activo que ha cumplido requisitos de admisión y se encuentra sin cursar estudios. Este estado se puede solicitar cada vez que sea necesario, por un período no superior al 25% de la duración del programa de estudios que se esté cursando. El total de veces que se puede pedir este estado es ilimitado mientras la suma del total de períodos en estado "stand by" no supere el 50% de la duración del programa de estudios que se esté cursando."

- **Estudiante “de baja”.** Estudiante activo o estudiante en baja parcial que ha sido eliminado del programa de estudios por temas académicos, administrativos, económicos o por decisión propia.
- **Estudiante egresado.** Estudiante activo que ha culminado todas sus asignaturas y no ha inscrito Trabajo de Tesis.
- **Estudiante graduado.** Estudiante tesista que ha culminado exitosamente su programa de estudios y ha recibido su diploma.
- **Estudiante tesista.** Estudiante egresado que ha inscrito y se ha aprobado su Trabajo de Tesis.
- **Exámenes supervisados (Proctoring).** Exámenes vigilados por el personal académico usando una cámara web.
- **Funcionario.** Persona contratada en la Universidad que cumple y responde a la descripción de un cargo.
- **“Grade Point Average” (GPA).** Los puntos de cada asignatura se multiplican por el número de créditos u horas para esa asignatura, se suman, y se dividen por el número total de créditos u horas.
- **Identificador de estudiante (DNI).** Cada estudiante activo tendrá un código único de identificación. Este código permitirá el acceso a su información confidencial.
- **Módulo.** Una o varias asignaturas impresas agrupadas en un solo cuerpo de conocimiento.
- **Período Académico.** Tiempo durante el cual un estudiante debe iniciar y terminar una o varias asignaturas. Por ejemplo, semestre, trimestres, etc.
- **Plagio.** Uso del trabajo, las ideas, o las palabras de otra persona como si fueran propias, sin acreditar de manera explícita de donde proviene la información.
- **Programa de estudios.** Define el conjunto de asignaturas, actividades educativas evaluadas y experiencias de aprendizaje a través de las cuales el estudiante debe lograr el manejo de los conocimientos y el desarrollo de las habilidades, actitudes y valores, expresados en el perfil de egreso, que lo habiliten para recibir el título profesional o grado académico correspondiente. El Programa de Estudios deberá contener al menos la lista de asignaturas obligatorias, sus prerequisites y su organización en una malla de avance o programación de estudios, y, al menos, el valor en créditos de cada asignatura y la suma de créditos de cada período académico o módulo de estudios.
- **Programación de estudios.** Secuencia de asignaturas y actividades evaluadas. Cada estudiante activo al momento de indicar sus estudios o retomarlo recibe su propia programación de estudios.
- **Progreso Académico.** La medida que demuestra si el estudiante aprueba el porcentaje (un 50%) de los créditos intentados versus los aprobados y el índice académico igual o superior al índice de retención establecido.
- **Sincrónico.** Evento que se hace al mismo tiempo.

- **Técnicas de avalúo.** Cualquier actividad conducente a medir lo que ha aprendido un estudiante, con el propósito de adjudicarle una calificación o de ofrecerle información sobre su aprovechamiento académico.
- **Tomó.** Carpeta o folder que almacena físicamente una parte o varias asignaturas impresas y se envían a los estudiantes activos conforme avanza en su programa de estudios. Es una unidad de almacenamiento físico.
- **Usuario.** Aquella persona que utiliza un ordenador (computadora) y realiza múltiples operaciones con el propósito de aprender.
- **Vida Académica.** La Vida Académica es el tiempo durante el cual un estudiante tiene estatus de activo. La suma de los períodos en que está en este estatus no debe exceder a la duración del programa de estudios cursado. El máximo de Vida Académica es la estipulada por la duración del programa. La Vida Académica se contabiliza desde la fecha oficial de matrícula en la universidad hasta la fecha de entrega del trabajo final exigido para la graduación.
- **Vida Universitaria.** Espacio de tiempo durante el cual un estudiante permanece vinculado a la universidad como parte de un programa cambiando su estatus. El mínimo de Vida Universitaria (en cualquier programa) puede ser de un mes y el máximo de Vida Universitaria consiste de 12 meses adicionales después del tiempo estipulado para completar el grado. La Vida Académica está contenida dentro de la Vida Universitaria, pero no implica graduación del estudiante. La Vida Universitaria se contabiliza desde la fecha oficial de matrícula en la universidad hasta la fecha de entrega del trabajo final exigido para la graduación o por retiro total por exceder plazos, sanción aplicada u otro motivo.